

一般印刷発注明細書

令和 8 年 1 月 30 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	八雲中学校区学校運営協議会広報誌「すこやか」		
納期	3 月 14 日		
校正	☐ あり	回	☒ なし
数量	☒ 7,000 枚		
	☐ ページものを	冊	
	☐ 冊 (1冊=	枚複写を	セット)

種類	封筒の厚さ
紙の種類	
グラシン窓	
下番号枠	
糊	

<よく使う封筒の寸法mm>

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

<封筒以外の印刷物>

大きさ 規格サイズ A4版(210×297mm)

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質: ☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他

見本のとおりに

色

製本
と
ミ
シ
ン
穴

なし
なし
なし
なし

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
 ※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
学校教育課	四方	2679
校正担当者	内線	外線
八雲小学校 校長 水川		06-6991-2490

納品場所:

納入場所一覧のとおり

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・見本の提供 ☐ あり ☒ なし
 ※見本の仕様(文言、紙質等)変更
- ・仕様書 ☒ あり ☐ なし (見本のとおりに)
- ・折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・データの提供 ☒ あり ☐ なし

提供方法は、

メールで送付

(その他)

- ・梱包、表記して納品(詳細は別紙のとおり)
- ・両面カラー印刷

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
 電 話 06-6992-1453
 F A X 06-6993-3484

1

一般印刷発注明細書

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	不法投棄ステッカー		
納期	3月31日		
校正	☒ あり 2回 ☐ なし		
数量	☐ 枚 ☐ ページものを 冊 ☒ 1000 冊 (1冊 = 50枚複写を 1000セット)		

《封筒》	種類	大きさ	
	封筒の厚さ		
	紙の種類		
	グラシン窓		
	下番号枠		
糊			

《よく使う封筒の寸法mm》

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》
大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) 100 mm × (横) 160 mm

紙質:	☒ 上質紙 ☐ ノーカーボン ☐ コート ☐ 色上質紙 ☐ その他	色
-----	--	------------------------

製本 と ミ シ ン 穴	

令和 8 年 2 月 3 日

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
環境対策課	野島	2706
校正担当者	内線	外線
野島	2335	06-6992-1511

納品場所:

環境対策課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

・見本の提供	☒ あり	☐ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更		
	☐ あり	☒ なし(見本のとお)
・仕様書	☒ あり	☐ なし
・折り作業	☐ あり	☒ なし
・データの提供	☒ あり	☐ なし
提供方法は、メールにて(pngファイル)		
kankyou@city.moriguchi.lg.jp		

(その他)

見本・別紙参照

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
 電話 06-6992-1453
 F A X 06-6993-3484

2

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 3 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	個人情報保護ラベル		
納期	3 月 23 日		
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数量	☒ 20,000 枚		
	☐ ページものを 冊		
	☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

《封筒》	種類	大きさ	長形40号
	封筒の厚さ		70g/㎡(一般的な厚み)
	紙の種類		クラフト(茶)
	グラシン窓		無し
	〒番号枠		有り
	糊		無し

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質:

- ☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コード
☐ 色上質紙
☒ その他



見本のとおりに

色

製本
と
ミシン
穴

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
保険課	鹿田	2725
校正担当者	内線	外線
鹿田	2263	06-6992-1532

納品場所:

保険課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☒ あり ☐ なし
 ※見本の仕様(文言、紙質等)変更
 ☐ あり ☒ なし(見本のとおりに)
 ・ 仕様書 ☐ あり ☒ なし
 ・ 折り作業 ☐ あり ☒ なし
 ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし
 提供方法は、

(その他)

- ※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電 話 06-6992-1453

FAX 06-6993-3484

3

※明細番号④+⑤の合計額で決定

一般印刷発注明細書

令和 8 年 1 月 30 日

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	返信用封筒(角2)		
納期	3 月 19 日		
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数量	☒ 100 枚 ☐ ページものを 冊 ☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

《封筒》	種類	大きさ	角形2号
	封筒の厚さ	70g/m ² (一般的な厚み)	
	紙の種類	クラフト(茶)	
	グラシン窓	無し	
	干番号枠	有り	
	糊	無し	

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質:

- ☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他

色

製 本
と
ミ
シ
ン
穴

要求課	担当者	要求番号
保険収納課	徳備	2687
校正担当者	内線	外線
徳備	2288	06-6992-1537

納品場所:

保険収納課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☒ あり ☐ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更 ☒ あり ☐ なし(見本のとおりに)
- ・ 仕様書 ☒ あり ☐ なし
- ・ 折り作業 ☒ あり ☐ なし
- ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし

提供方法は、

(その他)

- ・ 承認番号:「956」→「73」に変更
- ・ 差出有効期間:「令和8年3月31日まで」→
「令和10年1月31日まで」に変更

- ※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
- ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
- ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
電 話 06-6992-1453
FAX 06-6993-3484

4

※明細番号④+⑤の合計額で決定

一般印刷発注明細書

令和 8 年 1 月 30 日

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	返信用封筒(長3)		
納 期	3 月 19 日		
校 正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数 量	☒ 8,000 枚 ☐ ページものを 冊 ☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

《封筒》	種類	長形3号
	大きさ	70g/m ² (一般的な厚み)
	封筒の厚さ	クラフト(茶)
	紙の種類	無し
	グラシン窓	有り
	千番号枠	無し

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質:

- ☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他

色

製 本
と
ミ
シ
ン
穴

要求課	担当者	要求番号
保険収納課	徳備	2688, 2689, 2690
校正担当者	内線	外線
徳備	2288	06-6992-1537

納品場所:

保険収納課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☒ あり ☐ なし
 ※見本の仕様(文言、紙質等)変更
 ☒ あり ☐ なし(見本のとおり)
 ・ 仕様書 ☒ あり ☐ なし
 ・ 折り作業 ☒ あり ☐ なし
 ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし

提供方法は、

(その他)

- ・ 承認番号:「1050」→「74」に変更
 ・ 差出有効期間:「令和9年1月31日まで」→
 「令和10年1月31日まで」に変更

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと

※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと

※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。

本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電 話 06-6992-1453

FAX 06-6993-3484

5

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 4 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	狂犬病予防注射済証			
納期	3 月 31 日			
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし			
数量	☐ 枚 ☐ ページものを 冊 ☒ 30 冊 (1冊 = 3 枚複写を 50 セット)			

《封筒》種類	大きさ	
	封筒の厚さ	
	紙の種類	
	グラシン窓	
	〒番号枠	
	糊	

〈よく使う封筒の寸法mm〉

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》
大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) 130 mm × (横) 200 mm

紙質:	☐ 上質紙 ☒ ノーカーボン ☐ コート ☐ 色上質紙 ☐ その他	3P 黄 色
-----	--	------------------------------

製本 と ミシン 穴	あり	
	あり	左糊
	あり	左縦
	あり	左2か所

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
環境対策課	野島	2741
校正担当者	内線	外線
野島	2335	06-6992-1511

納品場所:

環境対策課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☐ あり ☒ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更 ☐ あり ☒ なし(見本のとおり)
- ・ 仕様書 ☐ あり ☒ なし
- ・ 折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし

提供方法は、

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電 話 06-6992-1453

FAX 06-6993-3484

6

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 4 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	窓あき封筒 送付用		
納期	3 月 18 日		
校正	☒ あり _____ 回 ☐ なし		
数量	☒ 8,500 枚 ☐ ページものを _____ 冊 ☐ 冊 (1冊 = _____ 枚複写を _____ セット)		

《封筒》	種類	長形3号
	封筒の厚さ	70g/m ² (一般的な厚み)
	紙の種類	クラフト(茶)
	グラシン窓	有り
	干番号枠	無し
	糊	有り(テープ)

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》
大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) _____ mm × (横) _____ mm

紙 質: ☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他

色

製本
と
ミ
シ
ン
穴

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
子育て支援政策課	甲田	2762
校正担当者	内線	外線
甲田	2433	06-6992-1665

納品場所:

北フロア3階 子育て支援政策課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☐ あり ☒ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更
- ・ 仕様書 ☐ あり ☒ なし
- ・ 折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし

提供方法は、

(その他)

下記文章を印字して頂きその上に糊づけをお願いします。
封入前にもう一度、送付先・送付物の確認をしましょう。

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電 話 06-6992-1453

FAX 06-6993-3484

7

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 4 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名 長3封筒(料金受取人払)、4つ折り

納 期 3 月 18 日

校 正 ☒ あり 1 回 ☐ なし

数 量 ☒ 2,000 枚
 ☐ ページものを 冊
 ☐ 冊 (1冊 = 枚複写を セット)

《封筒》	種類大きさ	長形3号
	封筒の厚さ	
	紙の種類	クラフト(茶)
	グーテン窓	無し
	下番号枠	有り
	糊	無し

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質：
☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

色

本
シ
ン
製
と
ミ
穴

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
子育て支援政策課	甲田	2766
校正担当者	内線	外線
甲田	2433	06-6992-1665

納品場所:

北フロア3階 子育て支援政策課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

・見本の提供 ☒ あり ☐ なし

※見本の仕様（文言、紙質等）変更

☒ あり ☐ なし（見本のとおり）

・仕様書 ☐ あり ☒ なし

・折り作業 ☒ あり ☐ なし

・データの提供 ☐ あり ☒ なし

提供方法は、

(その他)

・見本は過年度作成分

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと

※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと

※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。

本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電話 06-6992-1453

FAX 06-6993-3484

8

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 5 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	【予防接種事業】BCG予防接種予診票		
納期	3 月 19 日		
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数量	☐ 枚 ☐ ページものを 冊 ☒ 200 冊 (1冊=説明文1枚と 2 枚複写を 50 セット)		

種類	大きさ
封筒の厚さ	
紙の種類	
グラシン窓	
〒番号枠	
糊	

<よく使う封筒の寸法mm>

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

※ 封筒以外の印刷物
 大きさ 規格サイズ A4版(210×297mm)

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙質:	☐ 上質紙 ☒ ノーカーボン ☐ コート ☐ 色上質紙 ☐ その他	70 kg 2P ← 説明文1枚 ← 予診票(複写)2枚 色
-----	--	--

製本	あり	天のり
ミシン	なし	
穴	あり	見本のとおり

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。

※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
健康推進課	中村	2786
校正担当者	内線	外線
中村	2419	06-6992-2217
納品場所:		
守口市市民保健センター(健康推進課)		
※ 原稿名を表記して納品のこと		
特記事項・その他		
・見本の提供 ☒ あり ☐ なし ※見本の仕様(文言、紙質等)変更 ☒ あり ☐ なし(見本のとおり)		
・仕様書 ☐ あり ☒ なし ・折り作業 ☐ あり ☒ なし ・データの提供 ☒ あり ☐ なし 提供方法は、 Word・Excelデータをメールで送信します。		
(その他)		
・説明文1枚+予診票(市提出用)1枚+予診票(医療機関 控)1枚の計3枚で1セットとする。 ・見本のとおり予診票2枚目(市役提出用)は 薄緑系統の色とすること。 ・仕様の変更は穴あけ位置のみ(横※見本のとおり)		
※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。 本発注明細書を優先してください。		
守口市総務部契約課 電話 06-6992-1453 FAX 06-6993-3484		

9

※明細番号⑩+⑪の合計額で決定

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 5 日

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※総務課では回答できません。

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	公害補償 窓あき封筒(市内)		
納 期	3 月 19 日		
校 正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数 量	☒ 3,000 枚 ☐ ページものを 冊 ☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

《封筒》	種類	大きさ	その他(220mm×105mm)
	封筒の厚さ	70g/m ² (一般的な厚み)	
	紙の種類	その他(見本と同色)	
	グラシン窓	有り	
	干番号枠	無し	
	糊	有り(アドヘヤ)	

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm× (横) mm

紙 質:

☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他



色

製 本
と ミ
シ ン
穴

要求課	担当者	要求番号
健康推進課	阿部	2785
校正担当者	内線	外線
阿部	2419	06-6992-2422
納品場所: 守口市市民保健センター (健康推進課)		
※ 原稿名を表記して納品のこと		
特記事項・その他		
・見本の提供 ☒ あり ☐ なし ※見本の仕様(文言、紙質等)変更 ☐ あり ☒ なし(見本のとおり)		
・仕様書 ☐ あり ☒ なし ・折り作業 ☐ あり ☒ なし ・データの提供 ☐ あり ☒ なし 提供方法は、		
(その他)		
「この封筒は見本と変更ありません。」		
※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。 本発注明細書を優先してください。		
守口市総務部課契約課 電 話 06-6992-1453 F A X 06-6993-3484		

10

※明細番号⑩+⑪の合計額で決定

一般印刷発注明細書

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	公害福祉 窓あき封筒(市外)		
納期	3月19日		
校正	☒ あり 1回 ☐ なし		
数量	☒ 2,000 ☐ ページものを 冊 ☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

《封筒》	種類	大きさ	その他(220mm×105mm)
	封筒の厚さ		70g/m ² (一般的な厚み)
	紙の種類		その他(見本と同色)
	グラシン窓		有り
	下番号枠		無し
	糊		有り(アドヘヤ)

よく使う封筒の寸法mm>

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質:

☐ 上質紙	色
☐ ノーカーボン	
☐ コート	
☐ 色上質紙	
☒ その他	

製本
と
ミシン
穴

令和 8 年 2 月 5 日

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※総務課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
健康推進課	阿部	2788
校正担当者	内線	外線
阿部	2419	06-6992-2422

納品場所:

守口市市民保健センター
(健康推進課)

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☒ あり ☐ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更
- ・ 仕様書 ☐ あり ☒ なし(見本のとおり)
- ・ 折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし
提供方法は、

(その他)

「この封筒は見本と変更ありません。」

- ※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
- ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
- ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電 話 06-6992-1453

FAX 06-6993-3484

11

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 6 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	賞状用紙		
納期	3 月 31 日		
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数量	☒ 300 枚 ☐ ページものを 冊 ☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

種類	大きさ	
封筒の厚さ		
紙の種類		
グラシン窓		
〒番号枠		
糊		

よく使う封筒の寸法mm

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》
大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙 質:	☐ 上質紙 ☐ ノーカーボン ☐ コート ☐ 色上質紙 ☒ その他		色
------	--	---	---

製本とミシン穴	

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
会計室	大橋	2801
校正担当者	内線	外線
大橋	2595	06-6992-1753

納品場所:

会計室

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・ 見本の提供 ☒ あり ☐ なし
 ※見本の仕様(文言、紙質等)変更 ☐ あり ☒ なし(見本のとおり)
- ・ 仕様書 ☐ あり ☒ なし
- ・ 折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・ データの提供 ☐ あり ☒ なし
 提供方法は、

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
 電 話 06-6992-1453
 F A X 06-6993-3484

12

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 6 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	文書編綴表紙(3枚1組)		
納期	3 月 31 日		
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数量	☒ 2,000 枚 ☐ ページものを 冊 ☐ 冊 (1冊= 枚複写を セット)		

《封筒》	種類	大きさ
	封筒の厚さ	
	紙の種類	
	グラシン窓	
	〒番号枠	
	糊	

〈よく使う封筒の寸法mm〉

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》
大きさ 規格サイズ

その他寸法 (縦) 305 mm × (横) 206 mm

紙 質:	☐ 上質紙 ☐ ノーカーボン ☐ コート ☐ 色上質紙 ☒ その他		色
------	--	---	---

製本 と ミシン 穴		
	あり	一部あり

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
会計室	大橋	2802
校正担当者	内線	外線
大橋	2595	06-6992-1753

納品場所:

会計室

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

・ 見本の提供	☒ あり	☐ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更		
	☐ あり	☒ なし(見本のとお)
・ 仕様書	☐ あり	☒ なし
・ 折り作業	☐ あり	☒ なし
・ データの提供	☐ あり	☒ なし
提供方法は、		

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
 電 話 06-6992-1453
 F A X 06-6993-3484

13

要求課	担当者	要求番号
会計室	大橋	2823
校正担当者	内線	外線
大橋	2595	06-6992-1753
納品場所:		
会計室		
※ 原稿名を表記して納品のこと		
特記事項・その他		
・ 見本の提供	☒ あり	☐ なし
※見本の仕様（文言、紙質等）変更 ☐ あり ☒ なし（見本のとおり）		
・ 仕様書	☐ あり	☒ なし
・ 折り作業	☐ あり	☒ なし
・ データの提供	☐ あり	☒ なし
提供方法は、 		
(その他) ・シンボルキャラクター、キャッチコピーロゴなど、 必要なデータがある場合は、メールでの提供を予 定しています。		
※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。 本発注明細書を優先してください。		
守口市総務部契約課 電 話 06-6992-1453 F A X 06-6993-3484		

要求課	担当者	要求番号
会計室	大橋	2823
校正担当者	内線	外線
大橋	2595	06-6992-1753

納品場所:

会計室

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

・見本の提供	☒ あり	☐ なし
※見本の仕様（文言、紙質等）変更	☐ あり	☒ なし（見本のとおり）
・仕様書	☐ あり	☒ なし
・折り作業	☐ あり	☒ なし
・データの提供	☐ あり	☒ なし

提供方法は、

（その他）

・シンボルキャラクター、キャッチコピーロゴなど、必要なデータがある場合は、メールでの提供を予定しています。

※ 見積単価に消費税（10%）を含むこと

※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと

※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
電 話 06-6992-1453
FAX 06-6993-3484

16

17

フォーム印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 9 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	守口市奨学金返還助成金事業広報チラシ(事業者用)		
納期	3 月 31 日		
校正	☒ あり 1 回 ☐ なし		
数量	☒ 6,000 枚 ☐ 面付き 折 枚		

大きさ: (縦) インチ × (横) インチ P
 (縦) 210 mm × (横) 297 mm P

刷り: P / 4 刷色

加工:

ミシン: たて 本 よこ 本

穴: _____

コーナカット: _____

丁合: _____

紙質: ☐ 上質紙
☐ OCR専用紙
☐ 再生紙
☐ 色上質紙
☒ その他

コート紙90kg 色 _____

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
 ※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
地域振興課	田中	2837
校正担当者	内線	外線
田中	2256	06-6992-1490

納品場所:

地域振興課

特記事項・その他

- ・見本の提供 ☒ あり ☒ なし
 ※見本の仕様(文言、紙質等)変更
 ☐ あり ☒ なし(見本のとおり)
- ・仕様書 ☒ あり ☐ なし
- ・折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・データの提供 ☒ あり ☐ なし

提供方法は、
 電子データを納品すること。

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
 ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと
 ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。
 本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
 電 話 06-6992-1453
 F A X 06-6993-3484

18

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 6 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名 第一中学校区 学校運営協議会 缶バッジ

納 期 3 月 31 日

校 正 ☒ あり 1 回 ☐ なし

数 量 ☒ 200 枚
☐ ページものを 冊
☐ 冊 (1冊＝ 枚複写を セット)

《封筒》	種類大きさ	
	封筒の厚さ	
	紙の種類	
	グラシン窓	
	〒番号枠	
	糊	

＜よく使う封筒の寸法mm＞

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ

その他寸法 直径 56 mm

紙 質 : ☐ 上質紙
☐ ノーカーボン
☐ コート
☐ 色上質紙
☒ その他

色

本
シ
製とミ穴

なし	
なし	
なし	
なし	

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
 ※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
学校教育課	四方	2852
校正担当者	内線	外線
八雲東小学校 教頭 松内		06-6909-3221

納品場所:

別紙 納入場所一覧のとおり

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

・見本の提供 ☒ あり ☐ なし

※見本の仕様（文言、紙質等）変更

○ あり ● なし (見本のとおり)

・仕様書 ☒ あり ☐ なし

・折り作業 ○あり ●なし

・データの提供 ☒ あり ☐ なし

提供方法は、

USB(電子データ)による

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと

※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと

※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。

本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課

電話 06-6992-1453

F A X 06-6993-3484

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 9 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	放置自転車等の禁止警告札(赤札)		
納期	3 月 27 日(金)		
校正	☒ あり	3 回 (上限)	☐ なし
数量	☒ 15,000 枚		
	☐	ページものを	冊
	☐	冊 (1冊=	枚複写を セット)

《封筒》	種類	大きさ
	封筒の厚さ	
	紙の種類	
	グラシン窓	
	〒番号枠	
	糊	

《よく使う封筒の寸法mm》

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ 別添見本のとおりに

その他寸法 (縦) mm × (横) mm

紙質:	☐ 上質紙	色
	☐ ノーカーボン	
	☐ コート	
	☐ 色上質紙	
	☒ その他	
	別添見本のとおりに	

製本	なし
とじ	なし
ミシン	なし
穴	なし

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※総務課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
都市・交通計画	山城	2876
校正担当者	内線	外線
山城	2495	06-6992-1694

納品場所:

守口市役所 都市・交通計画課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

- ・別紙見本 ☒ あり ☐ なし
- ・仕様書 ☐ あり ☒ なし
- ・文言の追加変更 ☐ あり ☒ なし
- ・折り作業 ☐ あり ☒ なし
- ・データの提供 ☐ あり ☒ なし

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと
※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと

守口市総務部契約課
電話 06-6992-1453
FAX 06-6993-3484

20

一般印刷発注明細書

令和 8 年 2 月 9 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名	生活支援コーディネーターリーフレット		
納期	3 月 25 日		
校正	☒ あり <u>1</u> 回 ☐ なし		
数量	☐ _____ 枚 ☒ <u>2</u> ページものを <u>1000</u> 冊 ☐ _____ 冊 (1冊= _____ 枚複写を _____ セット)		

《封筒》	種類	大きさ	
	封筒の厚さ		
	紙の種類		
	グラシン窓		
	〒番号枠		
	糊		

〈よく使う封筒の寸法mm〉

長形40号	90×225
長形 3号	120×235
角形A4	229×324
角形 2号	240×332

《封筒以外の印刷物》

大きさ 規格サイズ A4版(210×297mm)

その他寸法 (縦) _____ mm × (横) _____ mm

紙 質:	☐ 上質紙		色 _____
	☐ ノーカーボン		
	☐ コート		
	☐ 色上質紙		
	☒ その他		

マシュマロCoC 90kg

製本 と ミシン 穴	なし	ペラ
	なし	
	なし	
	なし	

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。

※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
高齢介護課	寺澤	2885
校正担当者	内線	外線
渡邊	2423	06-6992-1610

納品場所:

高齢介護課

※ 原稿名を表記して納品のこと

特記事項・その他

・ 見本の提供	☒ あり	☐ なし
※見本の仕様(文言、紙質等)変更		
	☐ あり	☒ なし (見本のとおり)
・ 仕様書	☐ あり	☒ なし
・ 折り作業	☐ あり	☒ なし
・ データの提供	☒ あり	☐ なし
	データPDF	

(その他)

※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと

※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと

※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。

本発注明細書を優先してください。

守口市総務部契約課
電 話 06-6992-1453
F A X 06-6993-3484

21

フ オ ー ム 印 刷 発 注 明 細 書

令和 8 年 2 月 9 日

※ 要求者が責任をもって正確に記入(入力)してください。

原稿名 守口市後期高齢者医療保険料 預金口座振替依頼書・自動
払込利用申込書

納 期 3 月 10 日

校 正 ☒ あり 1 回 ☐ なし

数 量 ☒ 1,010 枚 ☐ _____ 面付き _____ 折 _____ 枚

大きさ: (縦) インチ × (横) インチ P
(縦) mm × (横) mm P

刷 り: _____ P / _____ 刷色

加工:

ミシン：たて 本 よこ 本

穴：_____

コーナーカット： _____

丁合: _____

紙 質：
☐ 上質紙
☐ OCR専用紙
☐ 再生紙
☐ 色上質紙
☒ その他

色

※仕様(納期・紙質等)の問合せは下記担当者までお願いします。
※契約課では回答できません。

要求課	担当者	要求番号
保険収納課	北村	2889
校正担当者	内線	外線
北村	2285	06-6992-1537
納品場所:		
<u>保険収納課</u>		
特記事項・その他		
・ 見本の提供	☒ あり	☐ なし
※見本の仕様（文言、紙質等）変更	☐ あり	☐ なし（見本のとおり）
・ 仕様書	☒ あり	☐ なし
・ 折り作業	☒ あり	☐ なし
・ データの提供	☒ あり	☐ なし
提供方法は、 		
（その他） 		
※ 見積単価に消費税(10%)を含むこと ※ 発注後、要求課と打ち合わせを行なうこと ※ 別紙見本がある場合は、現物と同じとは限りません。 本発注明細書を優先してください。		
守口市総務部契約課 電 話 06-6992-1453 F A X 06-6993-3484		

22

一 般 印 刷 見 積 書

守 口 市 長 様

令和 年 月 日

下記のとおり見積りいたします。

なお、金額の記載のない品目は今回のみ辞退いたします。

所在地

提出期限 令和8年2月16日 9:00

業者名

見積書FAX:06-6993-3484

代表者名

仕様の問合せ等は依頼課をお願いします。 見積単価(税込)は、小数点以下第2位までです。

明細 番号	品 名	規 格	数量	単位	依頼課	単価(税込)	金額(税込)	備考
1	八雲中学校区学校運営協議会 広報誌「すこやか」	別紙 印刷発注 明細書のとおり	7,000	枚	学校教育課			
2	不法投棄ステッカー	別紙 印刷発注 明細書のとおり	1,000	冊	環境対策課			
3	個人情報保護ラベル	別紙 印刷発注 明細書のとおり	20,000	枚	保険課			
4	返信用封筒(角2)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	100	枚	保険収納課			
5	返信用封筒(長3)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	8,000	枚	保険収納課			
6	狂犬病予防注射済証	別紙 印刷発注 明細書のとおり	30	冊	環境対策課			
7	窓あき封筒 送付用	別紙 印刷発注 明細書のとおり	8,500	枚	子育て支援政策課			
8	長3封筒(料金受取人払い)、4 つ折り	別紙 印刷発注 明細書のとおり	2,000	枚	子育て支援政策課			
9	【予防接種事業】BCG予防接 種予診票	別紙 印刷発注 明細書のとおり	200	冊	健康推進課			
10	公害補償 窓あき封筒(市内)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	3,000	枚	健康推進課			
11	公害福祉 窓あき封筒(市外)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	2,000	枚	健康推進課			
12	賞状用紙	別紙 印刷発注 明細書のとおり	300	枚	会計室			
13	文書編綴表紙(3枚1組)A4	別紙 印刷発注 明細書のとおり	2,000	組	会計室			
14	封筒(角2)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	20,000	枚	会計室			
15	封筒(長形3号)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	30,000	枚	会計室			
16	封筒(長形40号)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	13,000	枚	会計室			
17	封筒(マチ付き)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	1,500	枚	会計室			
18	守口市奨学金返還助成金事業 広報チラシ(事業者用)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	6,000	枚	地域振興課			
19	第一中学校区 学校運営協議 会 缶バッジ	別紙 印刷発注 明細書のとおり	200	個	学校教育課			
20	放置自転車等の禁止警告札 (赤札)	別紙 印刷発注 明細書のとおり	15,000	枚	都市・交通計画課			
21	生活支援コーディネーターリー フレット	別紙 印刷発注 明細書のとおり	1,000	枚	高齢介護課			
22	守口市後期高齢者医療保険料 預金口座振替依頼書・自動払 込利用	別紙 印刷発注 明細書のとおり	1,010	枚	保険収納課			

合
計

合
計

合
計

担当:吉岡

〒570-8666 守口市京阪本通2丁目5番5号
守口市総務部契約課
TEL:06-6992-1453
FAX:06-6993-3484