**業　務　実　績　調　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 所　 在 　地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職・氏名 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 | 発注者名 | 業務名 | 契約期間 | 業務内容 |
| １ |  | 　 | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで | 　 |
| ２ |  | 　 | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで | 　 |
| ３ |  | 　 | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで | 　 |
| ４ |  | 　 | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで | 　 |
| ５ |  |  | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで |  |
| ６ |  |  | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで |  |
| ７ |  |  | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで |  |
| ８ |  |  | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで |  |
| ９ |  |  | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで |  |
| 10 |  |  | 　　　年　月　日から　　　年　月　日まで |  |

※ホームページ初期構築等業務委託の導入に関する業務について、平成29年度以降（過去５年間）に、他の地方公共団体（都道府県または市 ※以下同様）から契約を受注したホームページ初期構築等業務委託した実績を全て記載し提出すること。記載順は人口規模が大きいものから記載すること。また、その内容を証明できる契約書等の写し（全てのページ）を併せて提出すること。

※件数が10件を超える場合は、人口規模が多い地方公共団体の契約実績を優先して記載すること。

※契約書等の写しでホームページ初期構築等業務委託した実績が確認できない場合は、契約の受注先である他の地方公共団体が発行する証明書、業務完了届等を別途提出すること。ただし、公印が押印されているものであるなど、書面上で他の地方公共団体が発行していることが確認できるものに限る。