

議事録

| | |
|---------|--|
| 会議名称 | 第2回市制施行80周年記念事業スタンプラリー業務委託事業者公募型プロポーザル選定委員会 |
| 開催日時 | 令和8年6月1日(月) 午後3時～ |
| 開催場所 | 守口市役所4階 行政会議室 |
| 委員出席者 | 内橋委員長(企画課長) 中村副委員長(生涯学習・スポーツ振興課次長(兼)課長) 川見委員(まちづくり戦略課長) 宇都宮委員(地域振興課長) 山城委員(道路公園課長) |
| 事務局 | 魅力創造発信課 藤井課長、西尾課長代理、朝倉、吉野 |
| 議事 | 1 開会 2 1次審査について 3 その他連絡事項について 4 閉会 |
| 会議資料 | ・次第 ・【資料1】評価表 ・【資料2】採点表 |
| 議事録作成方法 | 要点筆記 |

| | |
|-----------------|---|
| 1 開会 | |
| 委員長 | ・開会の挨拶 ・委員全員出席を確認 ・議事の確認 |
| 2 1次審査について | |
| 事務局 | ・参加資格の審査結果を、以下のとおり報告。 応募は、東武トップツアーズ株式会社の1者。東武トップツアーズ株式会社は、実施要領に規定している参加資格要件を基に審査した結果、参加資格を有する。 ・1次審査(事務局採点)の評価項目について、提出書類をもとに集計した採点結果を説明。 |
| 【事務局採点に関する質疑応答】 | |
| 委員 | 業務体制報告書について、同一事業が複数の担当者によって記載されているが、件数の計上方法はどのようになっているか。 |
| 事務局 | 同一事業であっても、担当者が異なれば、それぞれを1件として計上している。 |
| 委員長 | 事業者へ通知する2次審査の詳細(プレゼン時間、質疑応答時間の配分、参加人数等)を、事前に委員会で確認したい。 |
| 事務局 | 委員の意見を反映した上で、事業者への通知案を作成し、事前に委員へ共有する。 |
| 委員 | 応募が1社であることを参加事業者にわからないような運営上の配慮はできないか。 |
| 事務局 | 参加事業者を直接会場へ案内せず、一度控え室へ通してから、時間になったら会場へ案内する手順とする。 |
| 3 その他連絡事項について | |
| 委員長 | その他連絡事項について、事務局から説明を受ける。 |
| 事務局 | ・今後のスケジュールの説明 |

議事録

| | |
|------|--|
| | 第3回選定委員会は令和8年7月1日（水）12時50分から。 ・開催場所は行政会議室 |
| 4 閉会 | |
| 委員長 | 閉会のあいさつ |