

# 諸証明等交付申請書

※請求には本人確認資料が必要です。  
 ※代理請求には本人の委任状が必要です。  
 ※住民票の不在証明を請求の場合は住所・世帯主をご記入ください。

No	免	パ	保	市力	個力	外	他
	受付	作成	認証				

年 月 日 申請

窓口に 来られた方 (申請者)	住所	連絡先 ( ) -
	氏名	必要な 方との 続柄
		年 月 日生

必要な 証明  ※申請者と同じ 場合は、□に ✓を入れてく ださい	本籍地 (住所)	守口市	
	フリガナ		
	筆頭者氏名 (世帯主名)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	
	フリガナ	生年月日	
	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 年 月 日 生
身分証明 <input type="checkbox"/> 破産 <input type="checkbox"/> 後見(禁治産・準禁治産)	通	不在証明 住民票 戸籍	通
		埋火葬	通
		その他の証明 ( )	通
使用目的 及び提出先			

(記入上の注意)

- ・使用目的及び提出先を具体的に記入してください。
- ・必要な方の本籍地(又は住所)は必ず記入してください。
- ・必要な証明の通数を記入してください。

(添付資料)

- ・代理の方が請求される場合は、本人の委任状が必要です。  
(独身証明書の代理申請は同一戸籍の方以外は請求できません。)

この申請についての問い合わせ先  
 守口市 市民生活部 総合窓口課 証明担当

代表電話 06-6992-1221 内線2245/2246

# 諸証明等交付申請書

※請求には本人確認資料が必要です。  
 ※代理請求には本人の委任状が必要です。  
 ※住民票の不在証明を請求の場合は住所・世帯主をご記入ください。

年 月 日 申請

No	免	パ	保	市力	個力	外	他
	受付	作成	認証				

窓口に 来られた方 (申請者)	住所	守口市京阪本通2丁目5番5号	連絡先	( ) -
	氏名	守口 太郎 ○○年 ○○月 ○○日生	必要な 方との 続柄	

必要な 証明  ※申請者と同じ 場合は、口に ✓を入れてく ださい	本籍地 (住所)	守口市 京阪本通2丁目5番
	フリガナ	
	筆頭者氏名 (世帯主名)	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ
	フリガナ	
	氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ 生 年月日 <input type="checkbox"/> 申請者と同じ 年 月 日

身分証明	<input checked="" type="checkbox"/> 破産	1 通	不在証明 住民票 戸籍	通	埋火葬	通	その他の証明 ( )	通
------	--	-----	-------------------	---	-----	---	---------------	---

使用目的 及び提出先	資格試験のため
---------------	---------

(記入上の注意)

- ・使用目的及び提出先を具体的に記入してください。
- ・必要な方の本籍地(又は住所)は必ず記入してください。
- ・必要な証明の通数を記入してください。

(添付資料)

- ・代理の方が請求される場合は、本人の委任状が必要です。  
(独身証明書の代理申請は同一戸籍の方以外は請求できません。)

この申請についての問い合わせ先  
 守口市 市民生活部 総合窓口課 証明担当

代表電話 06-6992-1221 内線2245/2246