

記入例

記入例

令和4年8月分

利用者保管用

令和4年8月分

守口市地域生活支援事業利用者負担額管理票

市提出用

守口市地域生活支援事業
利用者負担額管理票

利用者証番号		サービスの種類	支給量	負担上限月額
利用者氏名	守口 太郎 (児童名 花子)	移動支援	月15 時間 分	2,000円

利用者証番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

受給者氏名

守口 太郎
(児童氏名 守口 花子)

管理票回収事業者番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

管理票回収事業者名

B 事業所 **B** 印

管理票回収日： 年 月 日

<事業者記入欄>

	利用日	サービスの種類	サービスの利用実績	サービス提供事業者名	事業者確認印	利用者負担額	累計額
1	3日	移動支援	2 時間 分	A 事業所	A	340円	340円
2	10日	移動支援	2 時間 分	A 事業所	A	340円	680円
3	15日	移動支援	1 時間 分	B 事業所	B	170円	850円
4	17日	移動支援	2 時間 分	A 事業所	A	340円	1190円
5	24日	移動支援	2 時間 分	A 事業所	A	340円	1530円
6	27日	移動支援	4 時間 分	B 事業所	B	470円	2000円
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

上限額の 2,000 円を
超えた日を記入

170円×4=680円
1530円+680円=2210円
この人の上限額である2000円を越える部分は徴収しないので27日の負担額は470円となる。

キ
リ
ト
リ
線

●【サービスを利用する方へ】

この利用者負担額管理票は、サービスを利用するときに必要なものです。利用者証とともに大切に保管してください。

サービスを利用したときは毎回、サービスを提供した事業者にも右の欄を記入してもらってください。

●【サービスを提供する事業者様へ】

累計が月々の負担上限額に達したときは、その際のサービス提供事業者が、本票に「回収日」「事業者名」を記入し、キリトリ線で切り離して、左側を利用者に渡し、右側を本市に提出してください。

* 累計額が月々の負担上限額に達したときは、左を切り離し、本票（原本）を守口市に提出してください。