

令和4年度 守口市駅西自転車駐車場、守口市駅八島自転車駐車場、守口駅南自転車駐車場  
 滝井・千林駅自転車駐車場、太子橋今市駅自転車駐車場、土居駅東自転車駐車場  
 守口駅竜田通自転車駐車場、守口市駅トクティ自転車駐車場、守口駅自転車駐車場

指定管理者自己評価結果

【評価対象年度】：令和3年度

1. 総則

指定管理者	株式会社 駐輪サービス 大阪市北区曽根崎新地2丁目5番3号 堂島TSSビル5階
事業期間	令和3年4月1日～令和4年3月31日
管理体制	守口市担当所長 1名 守口市駅西自転車駐車場 チーフ1名 サブチーフ3名 管理員5名 守口駅八島自転車駐車場 チーフ1名 管理員6名 守口駅自転車駐車場(令和4年3月1日から) 管理員2名 守口駅南自転車駐車場(令和4年2月28日迄) チーフ1名 管理員4名 滝井・千林駅自転車駐車場 チーフ1名 管理員5名 太子橋今市駅自転車駐車場 チーフ1名 管理員3名
職員の勤務状況	協定書に基づき令和3年4月1日より、午前6時30分から午後8時まで下記の通り運営を行っている。 なお、守口駅八島自転車駐車場、滝井・千林駅自転車駐車場、太子橋今市駅自転車駐車場、守口駅自転車駐車場は日曜日及び祝祭日は午前7時から午後2時まで運営を行っている。 守口市駅西自転車駐車場 5交代制で最低1名を常駐配置、土・日・祝祭日は4交代制 守口駅八島自転車駐車場 3交代制で最低1名を常駐配置、繁忙期(月末2日)は4交代制 守口駅南自転車駐車場 3交代制で最低1名を常駐配置、繁忙期(20～5日)は4交代制 滝井・千林駅自転車駐車場 3交代制で最低1名を常駐配置、繁忙期(20～5日)は4交代制 太子橋今市駅自転車駐車場 2交代制で最低1名を常駐配置 守口駅自転車駐車場 2交代制で最低1名を常駐配置(協定書を越える時間配置)

2. 施設のサービス水準

(1) 事業達成度の分析・評価

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
運営業務	開館日・時間	開場時間 終日 休業日 年中無休  管理員常駐時間 ・守口市駅西自転車駐車場 守口駅南自転車駐車場 午前6:30～午後8:00  ・守口駅八島自転車駐車場 滝井・千林駅自転車駐車場 太子橋今市駅自転車駐車場 午前6:30～午後8:00 (月曜日から土曜日) 午前7:00～午後2:00 (日曜日及び祝祭日)  ・守口駅自転車駐車場 当月20日から翌月5日まで 午前6:30～午前10:30 午後4:00～午後8:00 (月曜日から土曜日) 午前7:00～午前11:00 (日曜日及び祝祭日)	開場時間 終日 休業日 年中無休  管理員常駐時間 ・守口市駅西自転車駐車場 守口駅南自転車駐車場 午前6:30～午後8:00  ・守口駅八島自転車駐車場 滝井・千林駅自転車駐車場 太子橋今市駅自転車駐車場 午前6:30～午後8:00 (月曜日から土曜日) 午前7:00～午後2:00 (日曜日及び祝祭日)  ・守口駅自転車駐車場 午前6:30～午後8:00 (月曜日から土曜日) 午前7:00～午後2:00 (日曜日及び祝祭日)	協定どおりに実施した。守口駅自転車駐車場は3月1日に新規開業のため、3月31日までの1ヶ月の平日土曜日は6時30分から20時00分まで管理員が常駐し、お客様へ駐車場所のご案内や利用方法の説明等を行ないお客様の不安や混乱の緩和に務めた。
	受付・案内	受付(使用承認等)業務 ・定期使用承認 1ヶ月又は3ヶ月 ・一時使用承認 1日1回単位 守口市駅西、守口駅は1日24時間単位 案内(入退場)業務 ・定期使用承認 駐車シールを確認 ・一時使用承認 駐車券を取付ける	事務所の窓口に1名常駐 自転車の出入り口に1名配置  受付(使用承認等)業務 ・定期使用承認 1ヶ月又は3ヶ月 ・一時使用承認 1日1回単位 守口市駅西、守口駅は1日24時間単位 案内(入退場)業務 ・定期使用承認 駐車シールを確認 ・一時使用承認 駐車券を取付ける	業務の繁閑並びに自転車利用者が朝・夕の通勤、通学の時間帯に集中するなどの自転車駐車場の特性を考慮して効率的な配置体制で実施した。定期更新は素早い対応が必要のため、お客様のこれまでの更新内容を出るだけ把握して、事前準備によりスムーズな対応に心がけた。

運営業務	料金設定	<p>利用料金 自転車 一時利用（屋外） 100円 一時利用（屋内） 150円 定期利用1ヶ月 一般（屋外） 1,500円 学生（屋外） 1,300円 一般（屋内） 2,000円 学生（屋内） 1,800円 定期利用3ヶ月 一般（屋外） 4,200円 学生（屋外） 3,600円 一般（屋内） 5,500円 学生（屋内） 5,000円</p> <p>原動付自転車 一時利用 200円 定期利用1ヶ月 一般（屋外） 2,300円 一般（屋内） 3,000円 定期利用3ヶ月 一般（屋外） 6,400円 一般（屋内） 8,000円</p>	<p>利用料金 自転車 一時利用（屋外） 100円 一時利用（屋内） 150円 定期利用1ヶ月 一般（屋外） 1,500円 学生（屋外） 1,300円 一般（屋内） 2,000円 学生（屋内） 1,800円 定期利用3ヶ月 一般（屋外） 4,200円 学生（屋外） 3,600円 一般（屋内） 5,500円 学生（屋内） 5,000円</p> <p>原動付自転車 一時利用 200円 定期利用1ヶ月 一般（屋外） 2,300円 一般（屋内） 3,000円 定期利用3ヶ月 一般（屋外） 6,400円 一般（屋内） 8,000円</p>	<p>市条例に基づいての料金設定である。 周辺に一時利用料金の安い、無人の駐輪場が増加しているが、アンケート調査では満足していない人は全体の5.1%であった。</p>
	広報・宣伝	業務提案により実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>子育て世代用の大型車専用コーナーや高齢者や妊婦等のために優先コーナーを設けたり、自転車の入・出庫の手助けが必要な利用者へは、管理者が「優しく」援助を行った。</li> <li>利用率向上のために、一時利用空車看板を取り付けて駐車場を利用しようとされるお客様が利用し易いように努めた。</li> <li>当社のホームページからの定期利用の申し込みを継続して利便性向上に努めた。</li> </ul>	<p>守口市民及び自転車駐車場利用者への一層のサービス向上の実現に向け、最大限の努力を傾けると共に「地方自治法」及び関係条例・規則等の規定を遵守し、必要の都度貴市との協議、連絡調整のうえ管理業務を実施した。 また、前年度に引き続いて、空きのある駐輪場は3台分スペースに2台契約するなど大型車置場の増台を進めている。 ホームページからの定期利用申込は月平均5件と増加傾向である。</p>

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
施設維持管理業務	清掃・保守点検	<ul style="list-style-type: none"> <li>清掃業務 自転車駐車場（付属設備を含む。）を清潔に保つ。</li> <li>巡回及び点検業務 自転所駐車場の定期巡回警備を午前、午後とも各1回以上行う。 自転車駐車場の付属設備の日常点検を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>清掃業務 管理員の常駐する守口市駅西自転車駐車場、守口市八島自転車駐車場、守口市南自転車駐車場、守口市自転車駐車場、滝井・千林駅自転車駐車場及び太子橋今市駅自転車駐車場の清掃は、管理者が時間を決めて1日2回以上定期的実施した。 管理者が常駐しない守口市駅通自転車駐車場、守口市駅トクティ自転車駐車場及び土居駅東自転車駐車場は、管理者が巡回時に1日2回以上清掃を実施した。</li> <li>巡回・点検業務 守口市駅トクティ自転車駐車場及び土居駅東自転車駐車場は守口市駅西自転車駐車場の管理者が、守口市駅通自転車駐車場は守口市八島自転車駐車場の管理者が、それぞれ一時料金集金等の管理業務を1日2回以上巡回管理した。</li> <li>保守点検 消防用設備 年1回 定期更新機 年4回 一時利用精算機 年4回 チェーン式電磁ロック装置 年4回</li> </ul>	<p>利用者が安全・快適に利用できるように仕様書に沿った適正な管理運営を実施した。</p> <p>施設内の清掃や自転車の整理も管理者が1日2回以上行い、利用者がいつも気持ちよく利用できるような美観の保持に努めた アンケートではお客様からも清掃、整理について好評なコメントを頂いている。</p> <p>保守点検も専門業者に委託し、適正に行った。 点検結果のうち、太子橋今市駅自転車駐車場の設備不良箇所は来期に取替予定。</p>
	修繕	予算の範囲内で実施 1件につき20万円以上のものについては市の承認を得て行う。	委託料（補修工事等）の範囲内で、1件は守口市の承認を得て太子橋今市駅で防犯カメラモニター取替308千円を実施。10件は20万円未満のもの修繕を行った。 件数：11件 金額：503千円	委託料（補修工事等）により実施した。

項目	内容	協定事項等	実施状況 (実績値等)	達成度分析
施設利用等許可業務	利用者数・ 利用料金	利用料金 自転車 一時利用 (屋外) 100円 一時利用 (屋内) 150円 定期利用 1ヶ月 一般 (屋外) 1,500円 学生 (屋外) 1,300円 障害 (屋外) 750円 一般 (屋内) 2,000円 学生 (屋内) 1,800円 障害 (屋内) 1,000円 一般 (屋上) 1,300円 学生 (屋上) 1,100円 定期利用 3ヶ月 一般 (屋外) 4,200円 学生 (屋外) 3,600円 障害 (屋外) 2,100円 一般 (屋内) 5,500円 学生 (屋内) 5,000円 障害 (屋内) 2,750円 一般 (屋上) 3,600円 学生 (屋上) 3,100円  原動付自転車 一時利用 200円 定期利用 1ヶ月 一般 (屋外) 2,300円 障害 (屋外) 1,150円 一般 (屋内) 3,000円 障害 (屋内) 1,500円 定期利用 3ヶ月 一般 (屋外) 6,400円 障害 (屋外) 3,200円 一般 (屋内) 8,000円 障害 (屋内) 4,000円	令和3年度実績 自転車 一時利用 (屋外) 19,578台 (日平均 54台) 一時利用 (屋内) 51,102台 (日平均 140台)  自転車定期利用 一般 (屋外) 3,211台 (月平均 268台) 学生 (屋外) 716台 (月平均 60台) 障害 (屋外) 57台 (月平均 5台) 一般 (屋内) 16,191台 (月平均 1,349台) 学生 (屋内) 3,955台 (月平均 330台) 障害 (屋内) 719台 (月平均 60台) 一般 (屋上) 44台 (月平均 4台) 学生 (屋上) 8台 (月平均 1台)  原動機付自転車 一時利用 (屋外) 347台 (日平均 1台) 一時利用 (屋内) 709台 (日平均 2台)  原動機付自転車定期利用 一般 (屋外) 127台 (月平均 11台) 障害 (屋外) 0台 (月平均 0台) 一般 (屋内) 362台 (月平均 30台) 障害 (屋内) 12台 (月平均 1台)	少子高齢化で自転車利用者の増加が見込めないなか、あいさつ強化やサービス向上に努めたが、今期も新型コロナウイルス流行による緊急事態宣言及び蔓延防止の影響等で利用者が大幅に減少した。

施設利用等許可業務	収容可能台数		令和3年度実績		年間を通して新型コロナウイルスの影響で前期に引き続き利用率が低調であった。
	自転車	原動機付自転車	自転車	原動機付自転車	
利用率	守口市駅西自転車駐車場		守口市駅西自転車駐車場		
	自転車		自転車		
	一時利用	98台	一時利用	60.1%	
	定期利用	955台	定期利用	80.9%	
	守口駅八島自転車駐車場		守口駅八島自転車駐車場		
	自転車		自転車		
	一時利用	57台	一時利用	52.9%	
	定期利用	406台	定期利用	85.5%	
	原動機付自転車		原動機付自転車		
	定期利用	6台	定期利用	72.2%	
	守口駅竜田通自転車駐車場		守口駅竜田通自転車駐車場		
	自転車		自転車		
	定期利用	215台	定期利用	23.1%	
	原動付自転車		原動付自転車		
定期利用	7台	定期利用	28.6%		
守口駅南自転車駐車場		守口駅南自転車駐車場			
自転車		自転車			
一時利用	82台	一時利用	67.0%		
定期利用	406台	定期利用	69.4%		
原動付自転車		原動付自転車			
一時利用	5台	一時利用	18.8%		
定期利用	5台	定期利用	76.4%		
守口市駅トークティ自転車駐車場		守口市駅トークティ自転車駐車場			
自転車		自転車			
一時利用	12台	一時利用	25.8%		
定期利用	211台	定期利用	80.8%		
原動付自転車		原動付自転車			
定期利用	11台	定期利用	86.4%		
土居駅東自転車駐車場		土居駅東自転車駐車場			
自転車		自転車			
一時利用	12台	一時利用	8.9%		
定期利用	221台	定期利用	6.7%		
原動付自転車		原動付自転車			
一時利用	5台	一時利用	6.4%		
定期利用	5台	定期利用	71.7%		
滝井千林駅自転車駐車場		滝井千林駅自転車駐車場			
自転車		自転車			
一時利用	131台	一時利用	9.3%		
定期利用	1,003台	定期利用	23.2%		
原動付自転車		原動付自転車			
一時利用	4台	一時利用	18.6%		
定期利用	12台	定期利用	61.8%		
太子橋今市駅自転車駐車場		太子橋今市駅自転車駐車場			
自転車		自転車			
一時利用	90台	一時利用	38.5%		
定期利用	627台	定期利用	32.8%		
原動付自転車		原動付自転車			
一時利用	5台	一時利用	17.5%		
定期利用	16台	定期利用	66.7%		
守口駅自転車駐車場		守口駅自転車駐車場			
自転車		自転車			
一時利用	95台	一時利用	42.1%		
定期利用	352台	定期利用	71.6%		
原動付自転車		原動付自転車			
一時利用	5台	一時利用	21.3%		
定期利用	5台	定期利用	100.0%		

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
	<p>月間行事ほか業務提案事項の実施</p>	<p>業務提案により実施</p>	<p>・守口市駅西自転車駐車場のレンタサイクル事業利用状況                      利用者数 181件                      収入額 73,300円</p> <p>5月                      ・美化月間とあいさつ強化月間                      ポスターの掲示を行い、駐車場内・外の清掃、掲示ビラの整理を行い駐車場内の美化に努めると共に、「笑顔であいさつ」のノボリを立て、小声で飛沫を考慮しながらの挨拶に努めた。</p> <p>7月・8月                      ・サービス向上月間                      ポスターの掲示を行い、タイヤの空気入れやムシゴム交換、また暑い時期ですので塩キャラメルを置くなどお客様から大変喜ばれています。また、挨拶やお声かけをするなどお客様のサービス向上に努めた。</p> <p>10月                      ・事故防止月間                      ポスターの掲示を行い、場内の押し歩き等の声掛けを行い事故防止に努めた。</p> <p>12月                      ・盗難防止月間                      ポスターの掲示を行い、自転車及びミニバイクの「2重施錠」の呼びかけや巡回の回数を増やすなど盗難防止に努めた。</p> <p>令和3年の1年間                      ・「苦情ゼロ」達成目標</p>	<p>レンタサイクル事業（自転車3台）はホームページへの掲載等で周知された事もあり、利用者が1月当たり約15人と前期比2.5倍になりました。現状は全車出払ってお断りする事はありませんが利用者の増加を見込んで来期は増台する計画です。</p> <p>各月間行事等の実施により、利用者が毎日気持ちよく利用出来るようサービス向上に役立てるとともに、管理員同士のチームワーク向上に寄与した。</p> <p>「苦情ゼロ」の達成を目標に努め本社長賞を受賞した。                      （守口市駅八島自転車駐車場及び太子橋今市駅自転車駐車場）</p>

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
その他	職員研修	業務提案により実施	○新規採用時研修 対象：新規採用職員 ・接遇と勤務の心得 ・挨拶、電話対応の基本について ・駐輪場管理業務に関する視聴覚研修 ・人権啓発研修 ・個人情報の取り扱い 等  ○現場責任者研修は新型コロナウイルスのため本年度も中止となった。	接客業務や苦情処理、人権啓発、職務行動の5原則等の研修プログラムを実施し、管理員の資質向上が図れた。
	個人情報保護	個人情報の保護に関する法律、守口市個人情報保護条例等に基づき、個人情報の適正な管理のための措置を講じる。	「個人情報取扱いマニュアル」を定め、管理員一人一人に確認作業を実施し、個人情報の適正・安全な管理に努めた。  個人情報の取り扱い等の研修プログラムを実施した。  セキュリティ対策 ・定期利用者の受付票は、台帳に書き写した後は、管理室の施錠可能な書庫に収納し、施錠して保管している。  ・勤務終了後、台帳等の個人情報を記載した書類は全て、施錠可能な書庫に保管している。  ・個人情報に関する書類の書庫の鍵は厳重管理を期すため、鈴付きキーホルダーを付けている。	担当所長が「個人情報保護士」の資格を取得しており、管理員への指導教育を徹底する中で、個人情報関係書類の適正管理、適正処理が行えた。
	情報公開	守口市情報公開条例の規定に準じて情報公開についての必要な措置を講じる。	情報公開請求は無かった。	
	緊急対応	業務提案により実施	「緊急連絡体制」を確立するとともに、現場責任者として、チーフ1名を定め管理責任内容を明確にした「緊急連絡系統図」を管理室に掲示し、不測の事故が発生した時の初期対応に備えている。管理員の行動指針を「危機管理マニュアル」に定め、確認作業を実施した。	「緊急連絡系統図」、管理マニュアルを管理員一人一人が確認した。  利用者等の事故は発生していない。

事業達成度評価 コメント

- ・利用者が安全・快適に利用できるように適正な管理運営を実施した。  
 子育て世代の大型自転車の駐車場所の増強、一般の自転車についても空きがあれば5台分のスペースに4台契約するなどにより、快適に利用できるように心がけた。  
 守口駅自転車駐車が新規開業した際には、平日・土曜日は管理員が常駐して駐車場所へのご案内、機器の使用方法について親切丁寧な説明を行い、移転に伴うトラブル等は無かった。
- ・ホームページからの定期契約申込み、駐車場入口に空車看板を掲示するなど、ご利用者の利便性に努めた。
- ・レンタサイクル事業は主にビジネス関係のお客様に利用頂き効率的に動けると好評であり、前年の約2.5倍ご利用して頂いた。
- ・新型コロナウイルス感染症対策として、マスクの着用、消毒液の設置、カウンター等の定期的な消毒、窓口に飛沫防止シートの設置、管理人室の換気の徹底等を実施している。また、風邪の症状があった場合の行動フローチャートを掲示している。

事業達成度評価

A

凡例：事業達成度評価の区分

- A：協定事項等に定める水準を上回っている
- B：協定事項等に定める水準と同程度である
- C：協定事項等に定める水準を満たすことができなかった

(2) 利用者満足度の分析・評価

		項目	回答結果・対応状況		分析
1. 利用者アンケート調査	実施方法 回答者数	令和3年11月20日～12月5日に実施。 定期利用者の更新時と一時利用者にアンケート用紙(420枚)を配布。管理室前に回収箱を設置。回答数177名			
	施設・設備の充実度	①大変満足	76名	42.9%	清掃されて気持ちが良い、きちんと整理されていて大変満足、等の理由で満足度は高い。 定期更新機のお札が入り難い、駐車スペースが狭い等の理由で満足していない人は全体の6.2%である。お札が入り難い件はガイド板の制作を検討中。
		②やや満足	52名	29.4%	
		③普通	38名	21.5%	
		④やや不満	11名	6.2%	
		⑤大変不満	0名	0.0%	
		⑥無回答	0名	0.0%	
	施設の利用のしやすさ	①大変満足	80名	45.2%	駅に近い、屋根が有り助かる等で、満足度は高い。 上記同様に隣との間が狭く出し入れしにくい等の理由で満足していない人は全体の3.9%である。
		②やや満足	49名	27.7%	
	③普通	41名	23.2%		
	④やや不満	7名	3.9%		
	⑤大変不満	0名	0.0%		
	⑥無回答	0名	0.0%		
職員の対応・態度	①大変満足	118名	66.7%	「大変満足」と「やや満足」を合わせて88.3%の高評価になっている。タイヤの空気を見てくれる等親切的な対応、いつも挨拶してくれる、コロナ禍の中い距離感をとってくれている等、多くの好意的なご意見を頂いている。	
	②やや満足	38名	21.5%		
	③普通	19名	10.7%		
	④やや不満	2名	1.1%		
	⑤大変不満	0名	0.0%		
	⑥無回答	0名	0.0%		
利用料金	①大変満足	54名	30.5%	満足している人が半数以上いるが、もう少し安くしてほしい、6カ月定期等の長期で割安な料金設定の要望がある。	
	②やや満足	49名	27.7%		
	③普通	65名	36.7%		
	④やや不満	7名	4.0%		
	⑤大変不満	2名	1.1%		
	⑥無回答	0名	0.0%		
利用時間	①大変満足	100名	56.5%	24時間利用できるので問題無い等、満足している人の割合は全体で78.5%を占め、高い割合を示している。 一方で定期更新機の利用時間を長くしてほしいとの要望もある。	
	②やや満足	39名	22.0%		
	③普通	35名	19.8%		
	④やや不満	3名	1.7%		
	⑤大変不満	0名	0.0%		
	⑥無回答	0名	0.0%		
実施事業の充実度 (守口南以外131名)	①大変満足	38名	29.0%	満足している人の割合は全体で56.5%であるが、満足していない人は4.6%であった。質問の意味が分からない等で無回答の方が6.1%あった。	
	②やや満足	36名	27.5%		
	③普通	43名	32.8%		
	④やや不満	5名	3.8%		
	⑤大変不満	1名	0.8%		
	⑥無回答	8名	6.1%		
3月移転後引き続き利用 (守口南46名)	①今後も利用	32名	69.6%	自転車の定期契約者は2月275人(守口南)、3月253人(守口駅)と約8%減少した。	
	②他の場所に変更	3名	6.5%		
	③不明・その他	11名	23.9%		
2. 市民等からの意見・要望等	主な意見・要望等の内容		対応状況等		
	駐車スペースが狭い		空きスペースの多い駐輪場は1台おきに契約したり、5台分のスペースに4台停める等の対応を進めているが、空きが少ない駐輪場はご不満にお答えできていない状況である。		
定期更新機にお札が入り難い		メーカーに対応をお願いしたが更新機に不備は無かったため、お札のガイド板を吸い込み口に取り付ける事を検討中。			

利用者満足度評価 コメント

利用者の意見把握、苦情対応として、「ご意見箱」の設置やアンケートの実施など日頃から業務改善に向けた取組を実施している。また、利用を希望される方のためにホームページで駐車場の空車案内や定期契約の申し込みをしている。駅に近く立地が良く24時間利用出来て、場内の清掃や自転車の整理整頓が行き届いており、全体的に高い満足度を得ている。但し、利用料金については満足されている方は約半数で、もう少し安くしてほしい、6カ月定期の追加などを望まれている。管理員の接客対応は、満足している人が88.3%であり、笑顔で挨拶をモットーにお客様とのコミュニケーションに心がけており、タイヤの空気圧チェック等の親切な対応で、お客様に大変喜ばれている。なお、コロナウイルスの関係で常にマスクをしたうえ、お客様とは適度な距離を保つように心がけている。

(3) 収支状況の分析・評価

収入の部

(単位：千円)

		予算額	実績額	実績 - 予算	備考	
委託料		52,500	52,500	0		
利用料金等	施設利用料			0		
	事業収入			0		
					0	
					0	
					0	
雑入			0			
収入合計		52,500	52,500	0		

支出の部

(単位：千円)

大項目	小項目	予算額	実績額	予算 - 実績	備考
人件費	給与費	39,000	37,641	1,359	
	福利厚生費	0	967	-967	
	法定福利費	0	328	-328	
	賃金等			0	
設備管理費	光熱水費	3,480	2,472	1,008	
	印刷費	540	504	36	
	通信費	390	328	62	
	事務用品費	390	291	99	
委託費	業務委託費	1,653	1,705	-52	
	保険料	0	87	-87	
	手数料	547	741	-194	
その他	設備改良費	5,000	3,447	1,553	
事務費	事業費	2,182	2,182	0	
消費税等	租税公課	5,318	5,060	258	
支出合計		58,500	55,753	2,747	

収支（実績ベース）

52,500 - 55,753 = -3,253

収支状況評価コメント

光熱水費は3事業所の照明設備LED化の効果で減少した。  
 手数料は事業系ごみ処理代、I C O C A 手数料等が予算以外で発生した事により増加した。  
 設備改良費は設備設置代の見直し及び一部設備機器のリース契約により費用が分割された事で減少した。  
 以上の結果、予算の範囲内で管理運営が出来た。