

指定管理者自己評価結果

【評価対象年度】 令和2年度

1 総則

| | |
|---------|---|
| 指定管理者 | 一般財団法人大阪スポーツみどり財団 |
| 事業期間 | 令和2年4月1日 ～ 令和3年3月31日 |
| 管理体制 | <ul style="list-style-type: none">・総括責任者 1名 (常勤職員)・管理運営主任 1名 (常勤職員)・管理運営係員 2名 (常勤職員)・管理運営スタッフ 12名 (パートタイム)・設備責任者 1名 (本部兼務) <p>(外部委託) 設備の保守点検業務、駐車場運営、警備業務、植栽管理、清掃管理等の一部業務</p> |
| 職員の勤務状況 | 大枝公園有料公園施設の窓口業務として、大枝公園パークセンター西に常勤職員およびパートスタッフを配置し、7:30～21:30の時間帯をシフト制で勤務。 |

| | |
|------|---|
| チェック | ○ |
|------|---|

2 施設のサービス水準

(1) 事業達成度の分析・評価

| 項目 | 内容 | 協定事項等 | 実施状況(実績値等) | 達成度分析 |
|------|--------|---|--|--|
| 運営業務 | 開館日・時間 | 休業日: 12月29日～1月3日 使用時間: 午前8時～午後9時 | 休業日:12月29日～1月3日 使用時間:午前8時～午後9時 | 新型コロナウイルス感染予防に伴う措置のため、守口市の指示により4月1日から5月31日まで計61日間臨時休業を実施しました。また、同様に令和3年1月8日から2月28日までは午後8時までの短縮営業を実施しました。 |
| | 受付・案内 | 優先利用については前年度の2月ごろに4月～3月の利用調整を行う。一般利用については、パークセンターでの受付とインターネットによる予約受付システムを用いること。 | 【優先利用】 前年度12月中に4月～3月の利用調整を実施 【一般利用】 パークセンターでの受付とインターネットによる予約受付システムでの受付を実施 | 優先利用は市役所のイベントや競技団体大会などを大枝公園でバランスを考えながら年間調整しています。また、一般利用についても、利用者登録や抽選申込方法のアナウンスなど、公正・公平な利用促進に努めました。 |
| | 料金設定 | 守口市都市公園条例、守口市都市公園条例施行規則による料金の範囲内で、指定管理者が利用料金を提案することができる。 | 1時間の平日料金 多目的球技場 6,000円 屋内テニスコート 1,500円 屋外テニスコート 800円 相撲場 600円 会議室 800円 駐車場 200円 | 条例に定められた利用料金に基づき設定しました。なお、駐車場料金は入庫から20分の無料サービス、及び利用料を半額の200円/時間に値下げし、利用者サービスの向上に努めました。 |
| | 広報・宣伝 | 大枝公園を広く周知し、市民に親しまれる公園として公園全体の利用促進と有料施設の利用増を促すための広報活動を行うこととする。新たにホームページを立ち上げるほか、公園パンフレットの作成、園内の掲示番頭の活用などを行うこと。 | ホームページ 独自ドメイン設定 レスポンスWEBデザイン SNS活用 広報もりぐちへの情報掲載 他の公共施設へのチラシ設置 地元情報誌の活用 FM-HANAKO番組出演 親子お出かけ情報サイト掲載 | 施設の認知度向上や事業PRなどにおいて、広報やPRする内容ごとにコンテンツ(紙媒体やWEB)を使い分け、幅広い年代が情報を入手できるように努めることができました。 |

| 項目 | 内容 | 協定事項等 | 実施状況(実績値等) | 達成度分析 |
|----------|---------|--|---|--|
| 施設維持管理業務 | 清掃・保守点検 | 法令等に定められている点検及び設備を適切に維持管理するための点検、維持管理を行う。設備点検にあたっては、点検リストを作成し計画的に実施すること。 | 【大枝公園】 電気設備保安・巡視(6回) 電気設備年次点検(1回) 空調設備点検(2回) フロンガス簡易点検(4回) 消防設備点検(2回) 放送設備保守点検(1回) 防火対象物点検(1回) 自動扉点検(4回) 特殊建築物定期検査(1回) 水景設備点検(3回) 水景設備水質点検(2回) | 仕様書の基準に基づき、適正に実施しました。 ※新型コロナウイルス感染予防のため、大枝公園の水景設備が停止していたことに伴い、点検回数も見直しています。 |
| | 修繕 | 年間60万円を修繕予算とし、実績が下回った場合は差額を返納、上回る場合は市と協議したうえで、必要な場合は市から追加して支払う。 | ・東PCTトイレ建具修繕 ・多目的球技場トイレ詰まり ・園地散水栓 ・多目的球技場防球ネット修繕などを実施 計 約795千円 | 利用者の利便性、および優先順位に基づき、修繕を実施しました。 |

| 項目 | 内容 | 協定事項等 | 実施状況(実績値等) | 達成度分析 |
|-----------|------|---|---|--|
| 施設利用等許可業務 | 利用者数 | 利用者に対するサービスの向上を図り、利用者の増加に努めること。 | 年間利用者数: 多目的球技場 74,210名 屋内テニスコート 20,625名 屋外テニスコート 34,248名 相撲場 0名 会議室 589名 | 約2か月間の休業期間と短縮営業日があり、例年よりも累計利用者数が減少しました。ただし、臨時休業明けにすぐにご利用者も戻っていただけました。 |
| | 利用料金 | 利用料金については、地方自治法第244条の2第8項の規定に基づき「利用料金制」を採用するため、指定管理者の収入とする。 | 1時間の平日料金 多目的球技場 6,000円 屋内テニスコート 1,500円 屋外テニスコート 800円 相撲場 600円 会議室 800円 駐車場 200円 | 条例に定められた利用料金に基づき設定しました。なお、駐車場料金は入庫から20分の無料サービス、及び利用料を半額の200円/時間に値下げし、利用者サービスの向上に努めました。 |
| | 利用率 | 有料公園施設の利用状況を把握し、四半期報告等で市に報告すること。 | 多目的球技場 64.0% 屋内テニスコート 62.2% 屋外テニスコート 63.3% 相撲場 0% | 新型コロナウイルス感染症予防に伴い、約2か月ほどの臨時休場や時間短縮営業はありましたが、相撲場を除き稼働率は前年度並となりました。 |

| 項目 | 内容 | 協定事項等 | 実施状況(実績値等) | 達成度分析 |
|------|-------------------|---|---|--|
| 自主事業 | 園内での自動販売機や臨時売店の設置 | 等園内での飲食・物販、レンタル等の自主事業を行うことができる。自動販売機については、行政財産使用料条例に基づき、1基当たり年間12,000円の使用料を市に収める必要がある。また、公園整備の一部にtotoの補助金を充てているため、設置する自動販売機(1台以上)にtotoの表示を行い、売上の一部をtotoへの寄付に回すよう努められたい。 | ◆自動販売機設置状況 西側 3台 (うち1台の売上の一部をtotoへの寄付を実施) 東側 3台 ◆キッチンカー等 毎月第4土日のみ 計12日実施 | 西側は有料公園施設利用者を中心に、また東側は大型遊具や芝生広場利用者を中心に、たくさんの方からの自動販売機利用がありました。また、近隣に飲食店が少ないことから、今年度試行的に土日祝にキッチンカー出店も行いました。 |
| | 有料イベント・プログラム等 | 指定管理公園の活性化のためのイベントやプログラム、施設の空き時間を利用したスポーツ教室等を有料で行うことができる。 | 【大枝公園】 テニススクール 親子テニス体験スクール ガンバ大阪サッカースクール すくすくのっぽくんカップ ベースボールアカデミー サンデーモーニングヨガ みんなであさヨガ スロージョギング | 子どもから大人まで、気軽に参加できるイベントや、通年でのスポーツ教室、健康づくりプログラムを開催しました。その他の事業についても、今後の新型コロナウイルスの動向をみながら開始時期を検討しています。 |

| 項目 | 内容 | 協定事項等 | 実施状況(実績値等) | 達成度分析 |
|-------|---------|---|---|---|
| その他業務 | 職員研修 | 職員の資質を高めるため研修を実施するとともに施設の管理運営に必要な知識と技術の習得に努めること。 | 【資質向上研修】 接遇研修や人権研修、個人情報保護研修 【知識・技能】 AED・CPR、公園管理運営士資格取得、消防訓練等 | 左記の内容について、内部研修・外部研修を合わせ、年度内11種類の研修を受講したほか、随時外部研修にも参加しています。 |
| | 個人情報保護 | 個人情報保護条例を遵守すること。 | 大枝公園有料公園施設利用者の登録情報、守口市施設予約システムの登録情報、拾得物処理時の取得情報、自主事業関連の名簿・アンケート等、利用申込書関係の書類、関連企業、関連団体の情報等をパークセンター西で管理しています。 | 総括責任者が個人情報保護責任者として情報管理を厳重に実施。毎日の書庫の施錠、データファイルのパスワード設定、HD、USBなどの媒体持ち出し禁止、書類のシュレッダー廃棄、などを徹底しました。 |
| | 情報公開 | 施設の管理運営にあたっては、管理運営に係る情報の公開に関し、市の指導に基づき、守口市の取り扱いに準じて必要な措置を講じること。 | 今年度は指定管理者に対する情報公開請求の実績はございませんでした。 | 大枝公園の管理運営に関し、市民等から指定管理者に情報公開請求があった際には、市の規定に準じて適正に対応いたします。 |
| | 事故等への対応 | 自然災害、人為災害、事故等あらゆる緊急事態、不測の事態には、遅延なく適切な措置を講じたうえ、市をはじめ関係機関に通報すること。 | 【救急車要請:計5件】 8月:3件 9月:1件 10月:1件 【施設被害】 件6件 | 救急者要請についてはすべて有料スポーツ施設利用者のケガです。事故発生から通報、誘導などを迅速に対応しています。 また夜間の中・高生のたむろ増加にともない、ベンチ・コーンパー・建具などの破損被害が6件あり、警察とも情報共有しています。 |

| 事業達成度評価 コメント | 事業達成度評価 |
|--|--------------------------------------|
| <p>有料施設の利用状況については、感染症拡大防止によりこれまでにない長期休業期間がありましたが、平日は約6割、休日は8割以上という稼働率を維持することができました。一方で、これら有料施設のある西側は、野球・サッカー・テニス利用者が密集しやすく、公園利用者が不安に思われることも多々あり、事前の注意喚起や当日の体調確認、お声掛けなどの対応を行いました。</p> <p>東側の利用は、休日を中心にたくさんの家族連れでにぎわいました。特に人気の高い大型遊具は、市域を越えて来園される方も多いため、感染拡大対策として長期の閉鎖期間がありました。手指消毒や手洗いうがいの推奨、遊具の消毒、閉鎖作業、ポップ掲示などを行い、感染症予防の対策を取りながらの公園利用をお願いしました。</p> <p>維持管理面においては、日常のこまめな点検・清掃によって清潔感を維持することや、細部まで行き届いた植栽管理によるみどりの景観保持に重点を置いて管理運営を行いました。</p> <p>市民協働に関しては、独自に組織した「大枝公園花みどりサポーター」と一緒に、年4回の植え替え作業や日々の灌水、除草作業を通して、魅力的な花壇づくり活動に取り組んできました。また、管理者として行う清掃業務に加えて、清掃ボランティアの方々とも連携しながら日々の清掃活動を行っており、利用者からは衛生面で高い満足度を得ることができました。</p> <p>公園での新しい取り組みとして、利用者から要望があったこともあり、絵本の読み聞かせや、定期的なキッチンカー出店を行う「大枝公園もぐもぐマルシェ」を開催し、好評を得ました。またこの企画に合わせ、大枝公園の防災設備を実際に見て覚えてもらう防災機能紹介もを行い、防災啓発にも取り組みました。</p> <p>安全安心を維持し、施設の設置目的に沿いながら、次年度も大枝公園の利用向上に努めて参ります。</p> | <p style="text-align: center;">A</p> |

2 施設のサービス水準

(2) 利用者満足度の分析・評価

| 利用者アンケート調査の結果 | 項目 | 協定事項またはアンケート結果等 | | 分析 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|---|-------|----|-------|-------|-------------|----------|-------|----------------|-------|-------|-----------------|--------|-------|-----------|-------|-------|-------------|---|--|-----------|---|-------|----------|-----|------|--|---|
| | 実施方法・回答者数 | <p>「施設利用者へのアンケート調査や日常的な市民等からの意見、要望等を踏まえた上で、その事業達成度、利用者満足度、および収支状況について分析・評価を行う」</p> <p>3月に西側・東側別に来園者アンケートを、ペーパー回答とweb回答の併用で実施し、計183名から回答を得ました。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 施設・設備の衛生面 | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>東側</th> <th>西側</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>とても満足</td> <td>47.7%</td> <td>46.3%</td> </tr> <tr> <td>満足</td> <td>31.8%</td> <td>49.5%</td> </tr> <tr> <td>やや満足</td> <td>13.6%</td> <td>4.2%</td> </tr> <tr> <td>やや不満</td> <td>6.8%</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> | | 東側 | 西側 | とても満足 | 47.7% | 46.3% | 満足 | 31.8% | 49.5% | やや満足 | 13.6% | 4.2% | やや不満 | 6.8% | 0.0% | 不満 | 0.0% | 0.0% | 東・西ともにトイレの衛生面に関する質問です。毎朝の清掃と随時巡回やトイレットペーパーの補充などを徹底し、9割以上の満足度を感じて頂いております。 | | | | | | | | |
| | | 東側 | 西側 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | とても満足 | 47.7% | 46.3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 満足 | 31.8% | 49.5% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | やや満足 | 13.6% | 4.2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | やや不満 | 6.8% | 0.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 不満 | 0.0% | 0.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施設の利用しやすさ (利用頻度) | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>東側</th> <th>西側</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>はじめて</td> <td>6.8%</td> <td>1.1%</td> </tr> <tr> <td>年に数回</td> <td>6.8%</td> <td>7.4%</td> </tr> <tr> <td>月に数回</td> <td>36.4%</td> <td>45.3%</td> </tr> <tr> <td>1週間に数回</td> <td>26.1%</td> <td>40.0%</td> </tr> <tr> <td>ほぼ毎日</td> <td>19.3%</td> <td>5.3%</td> </tr> <tr> <td>無回答</td> <td>4.5%</td> <td>1.1%</td> </tr> </tbody> </table> | | 東側 | 西側 | はじめて | 6.8% | 1.1% | 年に数回 | 6.8% | 7.4% | 月に数回 | 36.4% | 45.3% | 1週間に数回 | 26.1% | 40.0% | ほぼ毎日 | 19.3% | 5.3% | 無回答 | 4.5% | 1.1% | 東側は遊具や芝生広場のご利用者が6割以上、また西側はテニスコートや多目的球技場のご利用者が8割以上と、施設利用を中心に、月に数回から1週間に数回のご利用が多くを占めています。 | | | | | | |
| | 東側 | 西側 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| はじめて | 6.8% | 1.1% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年に数回 | 6.8% | 7.4% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 月に数回 | 36.4% | 45.3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1週間に数回 | 26.1% | 40.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ほぼ毎日 | 19.3% | 5.3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 無回答 | 4.5% | 1.1% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 職員の対応・態度 | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>東側</th> <th>西側</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>とても満足</td> <td>36.4%</td> <td>47.4%</td> </tr> <tr> <td>満足</td> <td>36.4%</td> <td>45.3%</td> </tr> <tr> <td>やや満足</td> <td>11.4%</td> <td>4.2%</td> </tr> <tr> <td>やや不満</td> <td>3.4%</td> <td>3.2%</td> </tr> <tr> <td>不満</td> <td>8.0%</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> | | 東側 | 西側 | とても満足 | 36.4% | 47.4% | 満足 | 36.4% | 45.3% | やや満足 | 11.4% | 4.2% | やや不満 | 3.4% | 3.2% | 不満 | 8.0% | 0.0% | 職員待遇に関してましては、東側が7割以上、西側は9割以上の満足度をいただいております。西も東もスタッフメンバーは同様です。 | | | | | | | | | |
| | 東側 | 西側 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| とても満足 | 36.4% | 47.4% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 満足 | 36.4% | 45.3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| やや満足 | 11.4% | 4.2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| やや不満 | 3.4% | 3.2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 不満 | 8.0% | 0.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 利用目的 | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>東側</th> <th>西側</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>休息・休憩</td> <td>29.5%</td> <td>健康のため 41.6%</td> </tr> <tr> <td>散歩・ジョギング</td> <td>13.9%</td> <td>体力をつけるため 14.4%</td> </tr> <tr> <td>遊び</td> <td>28.7%</td> <td>ストレス解消のため 20.8%</td> </tr> <tr> <td>自然観察</td> <td>6.6%</td> <td>教室参加 7.2%</td> </tr> <tr> <td>生き物観察</td> <td>1.6%</td> <td>イベント参加 1.6%</td> </tr> <tr> <td>イベント・教室</td> <td>1.6%</td> <td>その他 12.0%</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>13.9%</td> <td>無回答 2.4%</td> </tr> <tr> <td>無回答</td> <td>4.1%</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | 東側 | 西側 | 休息・休憩 | 29.5% | 健康のため 41.6% | 散歩・ジョギング | 13.9% | 体力をつけるため 14.4% | 遊び | 28.7% | ストレス解消のため 20.8% | 自然観察 | 6.6% | 教室参加 7.2% | 生き物観察 | 1.6% | イベント参加 1.6% | イベント・教室 | 1.6% | その他 12.0% | その他 | 13.9% | 無回答 2.4% | 無回答 | 4.1% | | 東側は広場遊具・水景施設での休息や散歩、遊びなどのご利用が7割以上、西側はスポーツ施設を中心に健康・体力、スポーツのご利用が7割以上です。 |
| | 東側 | 西側 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 休息・休憩 | 29.5% | 健康のため 41.6% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 散歩・ジョギング | 13.9% | 体力をつけるため 14.4% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 遊び | 28.7% | ストレス解消のため 20.8% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 自然観察 | 6.6% | 教室参加 7.2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生き物観察 | 1.6% | イベント参加 1.6% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| イベント・教室 | 1.6% | その他 12.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | 13.9% | 無回答 2.4% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 無回答 | 4.1% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総合的満足度 | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>東側</th> <th>西側</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>とても満足</td> <td>40.9%</td> <td>35.8%</td> </tr> <tr> <td>満足</td> <td>37.5%</td> <td>52.6%</td> </tr> <tr> <td>やや満足</td> <td>13.6%</td> <td>9.5%</td> </tr> <tr> <td>やや不満</td> <td>2.3%</td> <td>2.1%</td> </tr> <tr> <td>不満</td> <td>5.7%</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> | | 東側 | 西側 | とても満足 | 40.9% | 35.8% | 満足 | 37.5% | 52.6% | やや満足 | 13.6% | 9.5% | やや不満 | 2.3% | 2.1% | 不満 | 5.7% | 0.0% | 東・西ともに、約8割のご利用者から高い満足度をいただくことができました。さらに多くの方に満足いただけるよう努力いたします。 | | | | | | | | | |
| | 東側 | 西側 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| とても満足 | 40.9% | 35.8% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 満足 | 37.5% | 52.6% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| やや満足 | 13.6% | 9.5% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| やや不満 | 2.3% | 2.1% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 不満 | 5.7% | 0.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | 主な意見・要望等 | 対応状況等(記載事項は 守口市に連絡済です) |
|-------------|--|--|
| | <p>【西側】 <設備について> ・駐車場が増えればありがたいです。 ・リラクゼーションスペースや飲食施設があれば良いと思う。 ・照明が少し暗い。全体がつくようにしてほしい。</p> | <p>土日の駐車場の渋滞対策については、事前の公共交通機関利用や乗り合せでの来園のお願い、混雑状況のホームページでの表示、混雑時の運転手への声かけなどの対応を実施しました。また飲食要望にお応えするため、キッチンカーの出店も実施しました。</p> |
| | <p><有料施設について> ・コートの人制限が必要だと思う。多人数で軟式テニスをしているところがあり迷惑。 ・屋内テニスコートで、ボールが見えない時がある。</p> | <p>テニスコート利用の際、隣のコートへの影響が出ないように注意喚起、および移動式ネットの設置などで対応しました。</p> |
| | <p>【西側】 ・予約システムでのネット申し込みが難しいので、簡単にしてほしい。 ・大人数のグループばかりが抽選に当たってずるい。少人数でも当選するようにしてほしい。 <その他> ・いつも楽しく利用させてもらっています。不定期の利用になりますが、引き続き利用します。よろしくお願いします。 ・テニススクールに参加していましたが、指導が合わないので辞めました。</p> | <p>システム申込方法のお問合せに対しては窓口や電話等で都度対応し、ホームページ上でもQ&Aを掲載しながら、ご案内しています。また、予約の抽選については、Webシステムでの抽選という仕組みの制限がありますが、状況を見ながら検討していきます。</p> |
| 市民からの意見・要望等 | <p>【東側】 <遊具などについて> ・遊具(中略)は少し大きくなった子も楽しめるものを置いて欲しかったです。 ・公園管理の責任は公園に行った時点で本人や親にもあると思います。子供が創造的に遊ぶ=ケガするです。ケガもない代わりつまらないですね。 ・植栽が少ないのですぐ向こうまで見渡せてしまい、散歩する気がおきない。工事に入ってしまったましたが土居公園は本当に良かったです。ご近所さんも公園作りに(勝手に)係わっていて、お話も弾みました。 ・白い山の遊具をもう少し大きくするなど、多少人数が増えても安心して遊べるようにしてほしい。 ・子供用遊具を住宅の少ない未整備地区への移設を望む。夜間に人が滞留しない有料施設に変更してほしい。交番の設置や頻繁な警備を実施してほしい。 ・ベンチを増やしてほしい。 ・遊具を増やしてほしい。</p> | <p>遊具については、6歳から13歳までを対象とした複合遊具エリアと、6歳までの幼児用のエリアに分かれて設置してあります。ゆずりあってご利用いただくようお願いしてします。夜間の人の滞留につきましては、夜間警備や警察署との連携を図りながら対応して参ります。</p> <p>また植栽については、既存樹の保護や新植樹木の育成を日々適切に行っています。</p> |

| | |
|---|--|
| <p>【東側】 <設備について> ・日光が強い時、自動販売機の値段が見にくい。 ・綺麗で子どもの遊びも楽しくなりました。自動販売機を増やしてほしい。 ・室内の赤ちゃんの遊び場やドッグランを作って欲しい。 <危険行為などについて> ・夜間や週末の夕方など中高生？がオートバイで公園を無灯火で走行、危ない！東園のテーブルの上でダンスしたりして怖い。 ・単車、オートバイの無灯火運転が怖い。東会議室周辺で往来しているので近寄りづらい。 ・大きな石があって小さい子が危ない。</p> | <p>自動販売機の表示や台数増設等に関しましては、状況を把握しながら検討して参ります。 また夜間の危険行為については、防犯カメラを設置するなど、安全・安心な公園となるよう対策を強化しました。</p> |
| <p>【東側】 <その他> ・子供がまた行きたいとよく言うほど楽しかったようです。遊具も施設も綺麗でたくさんの遊具もあるし子供にとっても親からしても何度も利用したいと思える公園でした。家から少し遠くにあるので休みの日にしか行けませんが、これからもたくさん利用したいです。 ・本当にリニューアルした大枝公園は小さい子が安心して遊べて助かります。このまま綺麗な大枝公園を維持していただきたいです！ ・いつもありがとうございます。 ・休むところもあってとてもよい所だと思います。</p> | <p>東側がリニューアルして2年間、ご家族連れがたくさん訪れる人気の公園となり、喜びの声も多くいただいています。引き続き安全・安心の施設管理運営を心掛けます。</p> |

| |
|---|
| <p>利用者満足度評価 コメント</p> |
| <p>西側のスポーツ施設利用者や、東側のご家族での来園者など、ご利用目的が幅広い公園ですが、衛生面や設備面、職員の対応、利用のしやすさなどから、全体的に高い満足度を維持することが出来ました。いただくことが出来ました。 一方で、さらなる施設の充実要望や、夜間のいたづらなどへのご意見などの課題もありますので、次年度以降引き続き市民サービスの向上に努めて参ります。</p> |

2 施設のサービス水準

(2) 収支状況の分析・評価

【指定管理】

| 区分 | 内容 | 金額 | 備考 |
|------------|-------------|-----------------------|------|
| 収入 | 指定管理料 | 35,542,272 | |
| | 施設利用料金収入 | 49,978,190 | |
| | 自主事業収入からの還元 | 1,200,000 | ※下記③ |
| 収入計 | | 86,720,462 (A) | |
| 支出 | 人件費 | 32,788,403 | |
| | 植栽管理 | 4,077,155 | |
| | 設備等点検 | 2,401,718 | |
| | 施設整備等 | 6,411,346 | |
| | 清掃・廃棄物処理等 | 3,869,265 | |
| | 警備費 | 759,000 | |
| | 駐車場運営 | 14,672,700 | |
| | 広告宣伝費 | 1,284,300 | |
| | リース料費 | 771,903 | |
| | 備品等購入費 | 1,230,570 | |
| | 消耗品費 | 6,051,727 | |
| | 通信運搬費 | 521,309 | |
| | 光熱水費 | 3,748,164 | |
| | 保険料費 | 437,707 | |
| | 修繕費 | 794,970 | |
| | その他 | 387,911 | |
| | 管理費(事務費) | 3,300,000 | |
| | 納付消費税 | 3,203,493 | |
| 支出計 | | 86,711,641 (B) | |

指定管理収支(実績ベース)

| | | | | |
|------------|---|------------|---|-------|
| 86,720,462 | — | 86,711,641 | = | 8,821 |
|------------|---|------------|---|-------|

指定管理業務収支状況 コメント

新型コロナに伴う臨時休業の影響で想定外の減収がありましたが、営業再開と同時に有料施設の稼働は比較的早く通常どおりに戻り、守口市からの休業補填と、自主事業収入から繰り入れ(還元)したことにより、赤字決算を回避する形でご報告いたします。

まず収入状況ですが、令和2年4月・5月の2か月間臨時休業と、1月～2月の一時間短縮営業の影響で、スポーツ施設の利用料収入が当初計画よりも約4,600千円減収でしたが、休日や夜間の駐車場利用の増加により、駐車場の利用料収入が約5,000千円増になり、減収分はカバーできました。次に支出状況ですが、園内の植栽や清掃スタッフを増員して作業を行ったため人件費が8,800千円増加しています。しかしその分、積算していた植栽管理費と清掃管理費は約9,000千円削減しました。また、駐車場の稼働向上にともなう駐車場運営経費が9,800千円増加し、さらに、夜間の騒音等の問題対策の一環で防犯カメラの設置を行いましたので、施設整備費が約4,200千円増加しました。一方で、当財団全体としての新電力会社との契約見直しなどで、光熱水費は約6,200千円削減できました。

次年度もサービス向上とコスト削減に取り組んで参ります。

【自主事業】

自主事業収入 (単位：円)

| 区 分 | 科 目 | 金 額 | 備 考 |
|--------------|---------------|------------|-----|
| 教室・ イベント等 | ガンバ大阪サッカースクール | 3,881,200 | |
| | テニススクール | 11,709,280 | |
| | すくすくのっぼくん大会 | 712,000 | |
| | ヘルシージョイクラブ | 172,500 | |
| | 体力づくり3か月チャレンジ | 48,000 | |
| その他事業 | 自動販売機 | 2,891,784 | |
| | その他事業 | 899,550 | |
| | 雑収入 | 201,531 | |
| 収入計 (C) | | 20,515,845 | |

自主事業支出 (単位：円)

| 区 分 | 金 額 | 備 考 |
|----------------------|------------|------|
| 賃借料 | 3,445,790 | |
| 委託料 | 9,794,587 | |
| 諸謝金等 | 35,000 | |
| 消耗品 | 249,431 | |
| 広告宣伝費 | 13,222 | |
| 保険料 | 56,537 | |
| 手数料支出 | 146,840 | |
| その他 | 103,074 | |
| 指定管理への還元 (当初計画700千円) | 1,200,000 | ※下記③ |
| 消費税 | 676,607 | |
| 支出計 (D) | 15,721,088 | |

指定管理収支(実績ベース)

20,515,845 - 15,721,088 = 4,794,757

自主事業収支状況 コメント

最後に自主事業収支についてですが、こちらも臨時休業による減収となりましたが、営業再開後は利用者もすぐに戻ってきていただき、テニススクールなどスポーツ教室収入と自動販売機収入などで約6,300千円の収益ができましたので、このうちから最終的に1,200千円の還元を行い、決算を4,795千円の黒字確保としました。

なお、令和2年度から試行的に休日に公園でのマルシェを実施して好評を得ましたので、次年度以降これを拡大してさらに指定管理事業への還元向上を図ります。

次年度もサービス向上とコスト削減に取り組んで参ります。