

守口市議会行政視察申込書

依頼日:令和 年 月 日

1. 自治体名	(ふりがな)
	都道府県 議会
2. 団体名 (委員会・会派・所属名等)	(ふりがな)
3. 視察希望日時	第1希望:令和 年 月 日() AM / PM : ~ :
	第2希望:令和 年 月 日() AM / PM : ~ :
	第3希望:令和 年 月 日() AM / PM : ~ :
4. 人数	人 (議員: 人 / 事務局: 人 / 執行部: 人)
5. 視察内容	《視察項目》 ※できる限り具体的にご記入ください
	現地視察希望 ※☑を入れてください <input type="checkbox"/> 有 (施設名:) <input type="checkbox"/> 無
6. 担当者及び 連絡先	(ふりがな)
	氏名
	電話番号 - - (直通 / 代表)
	FAX番号 - -
LGWANメール /Eメール	
7. 交通手段等 ※☑を入れてください	交通手段: <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> バス(中型・マイクロ) <input type="checkbox"/> 乗用車 <input type="checkbox"/> タクシー
	車の場合: 台
	市内飲食予定: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定
	議場見学希望: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定 ※現地での視察の場合、ご希望に添えない場合があります
8. その他	

※上記へ記入後、守口市議会事務局【gikaisho@city.moriguchi.lg.jp】へお送りください。

なおメールの件名は、「行政視察申込依頼(貴議会名)」としてください。

※申込書到着確認のため、メール送信後に守口市議会事務局【06-6992-1782(直通)】までご連絡をお願いいたします。

※守口市記入欄

受付日	令和 年 月 日()
受入可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可
確定視察日時	令和 年 月 日() AM・PM 時 分~
担当課調整	担当課 調整日
	担当課 調整日
スクリーン使用	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
備考	