

第1回議事録

会 議 名 称	第1回 守口市税務窓口等委託事業者 公募型プロポーザル選定委員会
開 催 日 時	令和8年7月3日（金） 14時
開 催 場 所	守口市役所別館会議室（旧危機管理室）
委員出席者	村居委員長（契約課長） 内橋副委員長（企画課長） 新城委員（法制文書課長） 渡邊委員（総合窓口課長） 佐藤委員（保険課長）
事 務 局	課税課 岩崎課長、大原
議 事	1 開会 2 募集要領、仕様書、評価基準について 3 その他連絡事項 4 閉会
会 議 資 料	・ 次第 ・ 委員名簿 ・ 選定委員会要綱 ・ 守口市税務窓口等委託仕様書（案） ・ 守口市税務窓口等委託公募型プロポーザル募集要領（案） ・ 募集要領別紙 様式一覧 ・ 評価表（案） ・ 業者選定スケジュール ・ 様式集（案） ・ 事前質問
議事録の作成方法	要点筆記

1 開会	
委員長	・開会の挨拶 ・委員全員の出席を確認 ・会議体の確認 ・議事の確認
事務局	会議の位置づけの確認
2 募集要領、仕様書、評価基準について	
委員長	次の案件、「募集要領」について事務局から説明を受ける。
事務局	「募集要領」の説明
【募集要領に関する質疑応答】	
副委員長 事務局	参加資格について、実績を問わないその理由は各税目実績がないと資格なしとして絞ると参加業者数がのびないおそれあり、そのため、実績点で加点・差分つけるという形で考えている。
副委員長	承知した
委員長 委員	意見がなければ、募集要領は当案で進める。 異議なし
委員長	意見ないため、募集要領は当案で進める。 次の案件、「仕様書」について事務局から説明を受ける。
事務局	「仕様書」の説明
【仕様書に関する質疑応答】	
委 員	固定資産税・事業所税に業務内容で照会が含まれていないのは問題ないか
事務局	それらの税目では、照会回答について予定していないので含めていない。
副委員長 事務局	仕様書 P10 16 損害賠償請求について、どのレベルで対応できるものか（現行業者） 保険金額は確認していないが、同種の業務委託を受託するにあたり、業務委託全般としてそもそも保険に加入しており、対応できるものと聞いている。
委 員	仕様書 P10 13.5 モニタリングについてどのようなものか
事務局	月次報告と併せて、各指標の実施状況を報告してもらうもの
委員長	意見ないため、仕様書は当案で進める 次の案件、「評価基準」について事務局から説明を受ける。
事務局	「評価基準」の説明
【評価基準に関する質疑応答】	
委員長	見積金額の配点について、15%にすべきでは？20%の理由は
事務局	3回目の委託契約でもあるため、価格についても重視する必要があると考え 15%から少し伸ばして 20%で提案している。
委員長	各委員の見解を聞きたい

各委員の 協議	● マニュアルに沿って15%にすべき ● 事務局提案のとおり、価格点を大きくするべき ● 15～20%なら妥当な範囲では、ただし、こだわらないならマニュアルに沿って15% ● マニュアルに沿ってでよいと思うが、事務局の意見も組んであげては？
委員長	多数決とし、価格点は15%にする（60点⇒45点に修正）
副委員長	減った分の点数、どこに割り振るのか、重視している4項目いずれかはどうか
事務局	委員指摘のとおりと思う。その中で、事務局としては、膨大な業務を依頼することになるので、業務実施体制に点数を振り分けたいと思う。4項目10点⇒15点にする、追加提案を30点⇒20点に減らす形でどうか。 また、スケジュールについても10点⇒15点に修正でどうか
委 員	異議なし
副委員長 事務局	様式12の記載内容について、追加2枠の表現が業者に知っている知らないで差を生むことにならないか、それが発生しないように表記を変更すべき。事務局の認識としては、備考欄内容で十分説明できていると考えていた。が委員指摘のことはおっしゃる通りかと思う。
副委員長	募集要領に追記するか、様式12に記載するか何らかの形で入れておくべき
委 員	様式12に行追加（受託実績の長いもの3段、同規模以上のもの2段）と2項目表記するようにすれば満たされるのでは
事務局	その内容で対応したい、それでよいか
各委員	異議なし
委員長	プライバシーマークのところ、3段階となっているが？
事務局	2つともあり（A）、1つあり（C）、どちらもなし（E）と考えていた
委 員	それだと、10点、6点、2点になる、10点、5点、0点にすべき
事務局	指摘のとおり修正する
委員長 各委員	各5点と分かるように修正するように プライバシーマークについて、各5点に表記修正、見積金額45点に修正、スケジュール15点に修正、業務実施体制4項目を15点に修正、追加提案を20点に修正でよいか。 異議なし
事務局	最低点数について、配分変わったが100点未満でよいか
委 員	この配分になるなら、120点でよいのでは
各委員	それでよい

委員長	「評価基準」については、今回の指摘事項を事務局で修正し、修正内容を各委員が確認し、委員長が承認すれば決定とする。
3 その他連絡事項について	
委員長	その他連絡事項について、事務局から説明を受ける。
事務局	今後のスケジュールの説明 第2回選定委員会（プレゼンテーション、ヒアリングおよび審査）の日時、開催場所等は後日事務局より連絡する。
4 閉会	
委員長	閉会のあいさつ