

審査時期	評価区分	評価方法	配点	評価項目	評価基準	評価点
1次審査	要求仕様評価点	提出書類	15	業務実績	提案事業者の過去5年間の実績 ・国又は地方公共団体に対する導入実績（人口規模を問わない）が下記のとおりである。 【1件：1点、3件：2点、5件：3点、7件：4点、9件：5点】 ・人口10万人以上の案件が1件以上ある。（国実績も1件としてカウント。） 【0件：0点、1件：1点、2件：2点、3件：3点、4件：4点、5件以上：5点】	10
				情報保護対策	品質管理及び情報セキュリティに関する資格要件（ISO9001、ISO27001、JISQ27001、JISQ15001等） ・「情報セキュリティマネジメントシステム」または「プライバシーマーク」を取得している場合。 【どちらか一方が有している：1点 両方とも有している：3点】 ・法人としての品質管理を証明する資格を有しているか。（ISO9001等） 【無し：0点 有り：1点】 法人としての環境管理を証明する資格を有しているか。（ISO14001等） 【無し：0点 有り：1点】	5
	価格評価点	提案価格	15	提案価格	満点(15点)×（提案価格のうち最低価格／自己の提案価格）	15
2次審査	企画提案評価点	企画提案書、プレゼンテーション及び質疑応答	70	管理体制	・スケジュールの内容が明確であり、本市にとって有益なものとなっているか ・プロジェクト管理の内容（基本方針や実施体制等）が明確であり、本市にとって有益なものとなっているか。 ・職員負担の軽減につながるような提案となっているか。	5
				構築	・効果的な本格運用の開始を見込めるか。 ・本市職員の負担軽減が考慮されているか	5
				説明会・研修	・説明会について、RPA・AI-OCRの概要が理解できる内容を提案しているか ・研修について、RPA・AI-OCRの習得が期待できる研修計画を提案しているか ・実施内容、役割分担が明確であり、本市にとって有益なものとなっているか	5
				シナリオ作成	・シナリオ作成、シナリオ作成後の保守（修正）等について、適切かつ具体的な手法であるか ・本市職員の負担軽減が考慮されているか	15
				運用・保守	・ヘルプデスク対応の内容が、本市にとって有益なものとなっているか。 ・運用保守業務の内容、体制、役割分担等が明確であり、本市にとって有益なものとなっているか。 ・職員負担の軽減につながるような提案となっているか。	15
				ドキュメント管理	・ドキュメントが変更になった時の対応は的確な提案となっているか ・有益なドキュメントの納品が提案されているか	5
				将来性及びその他有益な提案	・シナリオ提案や職員負担軽減など、本市にとって有益な提案がなされているか	20
合 計			100			100