

議事録

会 議 名 称	第 1 回 守口市総合窓口課窓口業務等委託事業者公募型プロポーザル選定委員会
開 催 日 時	令和 8 年 7 月 6 日（月） 午前 10 時～同 11 時 45 分
開 催 場 所	守口市役所本館 5 階 会議室 501
委員出席者	仲嶋委員長（企画財政部次長） 西川副委員長（こども部次長） 内橋委員（企画課長） 村居委員（契約課長） 佐藤委員（保険課長）
事 務 局	総合窓口課 渡邊課長、武永課長代理、森主査
議 事	1 開会 2 募集要領、仕様書、評価基準について 3 その他連絡事項 4 閉会
会 議 資 料	・ 守口市総合窓口課窓口業務等委託事業者公募型プロポーザル募集要領（案） ・ 守口市総合窓口課窓口業務等委託仕様書（案） ・ 評価基準表（案） ・ 企画提案書等作成要領（案） ・ 様式集（案）
議事録の作成方法	要点筆記

1 開会	
委員長	・ 開会の挨拶 ・ 委員全員の出席を確認 ・ 議事の確認
2 募集要領、仕様書、評価基準について	
事務局	・ 「募集要領」「仕様書」「評価基準」の説明
【募集要領、仕様書、評価基準に関する質疑応答】	
副委員長	募集要領及び仕様書のレイアウト、文言の表記ゆれがあるため修正が必要ではないか。
事務局	内容を確認し適宜修正する。
委 員	募集要領「8 評価方法等」の（５）結果の通知はどういった方法で行うのか。
事務局	メールにて回答予定のためその旨追記する。
副委員長	募集要領、「7 選定スケジュール（予定）」について、一次結果通知・二次質問受付開始日が 8 月 10 日で設定されており盆休み期間と重複しているが、民間企業が休みの期間に入っていることを鑑みると、二次質問の受付終了日を 8 月 18 日に設定するのは業者にとって負担になるのではないか。これらを考慮したスケジュールを再考すべきではないか。
事務局	調整し民間企業の休みを考慮した余裕を持ったスケジュールに修正する。

議事録

委 員	仕様書 14 ページの「4 設備及び使用する機器・機材等」(1)には賃貸借に関する内容を記載していると思うが、実際に掛かる費用の記載をした方が良いのではないか。
事務局	令和7年度実績金額を記載する。
委 員	評価表内、評価対象の「提案価格」について、現在全体の15%で設定されているが、なぜ15%に設定しているのか。引き上げることも検討していいのではないか。
事務局	当局としては、「守口市公募型プロポーザル方式事務マニュアル」に従い価格点を全体の15%となるように設定を行っている。
委 員	原則はマニュアル通りの15%であるが、大きく逸脱しない範囲であれば変更は可能である。
委員長	本委託業務は、3期目の委託期間。更なる業務効率化に向け、引き続き独自提案を評価する配点が必要である一方、本委託業務の根幹となる範囲は、これまでの2期にわたる委託期間で一定程度は定まっていると考えられ、評価基準における価格点の割合を上げることも検討すべき。
各委員の 協議	委員会で検討の結果、本プロポーザルにおける価格点の割合は20%とする。
事務局	承知した。
副委員長	同様に企画提案書等作成要領「様式 11 (個人情報の管理)」について個人情報の管理体制について記載することとあるが、これでは事業者側が個人情報の管理体制のどの部分について評価されるのか不明瞭ではないか。
事務局	評価項目が明確にわかるよう具体的な内容を記載する。
委員長	「募集要領」、「仕様書」、「評価基準」については、今回の指摘事項を事務局で修正し、修正内容を委員長が確認し問題なければ決定とする。
各委員	異議なし。
3 その他連絡事項	
委員長	その他連絡事項について、事務局から説明を受ける。
事務局	・今後のスケジュールの説明 第2回選定委員会は令和8年8月5日(水)10時から。 ・開催場所等は後日通知する。
4 閉会	
委員長	閉会の挨拶