住民票の写し等交付申請書

※請求には本人確認書類が必要です。

※本人・同世帯以外の方は、委任状など請求権限が確認 できるものを添えて申請してください。

※太枠内に必要事項を記載、	またけいをつけてください
スス件内に必安争坦を記載、	またはと そうけ しくたさい

免	住力	個力	他					
パ	市力	特·在	保					
			, ,		- 15		_	
No		受	付	作	戍	認	訨	

No	受 付	作 成	認証

守口证	市長	様		年	F	<u> </u>	日	申請						
窓口にも	住	所							逗	車絡先 ()	-		
中請者)	フ!	リガナ							ī	II明が必要	な方との問	関係		
られた	_									□ 本人 □				
た 方	氏	名			ź	年	月	Β,		□ 法定代理 □ その他(∄人 □ f	E意代理ノ	,	
	 					•		н.					,	
	住		所	=	守口市	ħ								
必	<u> </u>		***	□⊭	=請者と	<u>:</u> 同じ								
要		フリガナ												
	 #	主の氏	エタ											
な	ᅲᆁ	゚゙゚゚ヹ゚゚゚゚゚゚゚゙゙ヹ゚゚゚゚゚゚゚゙゙゙゙゙゚゚ヹ゚゚゚゚゚゚゚゙゚゙゙゙ヹ゚゚゚゚゚゚	乙石	□ ⊭	□ 申請者と同じ						年	月	日生	
証		フリガナ									·			
	必要	な方の	氏名											
明		請求の均		□⊯	■請者と	-同じ					年	月	日生	
15	_							-	<u> </u>					
		住民票	長の:	写し		己載爭	厚項	証明	書	□ 住民	! 票(除	票・改	製原)	
関	世帯全	È員(住民	票謄	本)	世帯一部	部(住民	票抄	本)		証明事項以			が必要な	
す				` 				ਪ ਤ		は、下記に			· /+1-	
	+日 山 /	先•使用	<u> </u>	通	<u> </u>			通	—	世帯主の	氏名·世	・帝王との) 統枘	
る				学校 口金	全融機長	朝 口	市匠	⋜町村		本人の方》				
事									" □ 戸籍の表示・筆頭者氏名					
		□ 警察署 □ 裁判所 □ 年金事務所 □ その他()						《外国人の方》						
項	, , , , ,							国籍∙地均	或					
				□ 個人	番号記	己載希	望_			特別永住都	క証明書、	在留力一	ドの番号	
		一人世	帯							法第30条	:の45に共	規定する	区分	
備	□ :	持参書	類等	により請え	求権限	確認深	斉			(特別永住	者、中長	期在留者	である旨)	
考										在留資格	在留期	間及び	満了日	
'									□ カタカナ表記(非漢字圏の方のみ)					

【注意事項】

- 1 住民票の写しは原則として「世帯主氏名」・「続柄」・「本籍地」・「筆頭者氏名」等は省略しています。(住基法第12条第5項)
- 2 第三者請求の場合は、続柄・本籍・在留資格等の記載はできません。(住基法第12条の3第1項)
- 3 守口市では、本人通知制度を実施しています。代理人等からの請求の場合、請求の事実を本人に通知します。

(記入上の注意)

- ・使用目的については具体的に記入してください。
- ・提出先により、世帯主氏名・続柄、筆頭者氏名・本籍地が記載されたものが 必要な場合は、その項目に✔を付けて下さい。

※外国人住民の方は、国籍・地域等必要な項目に✔を付けて下さい。

(添付資料)

- ·本人確認書類(免許証、保険証 等)
- ・本人および同世帯の方以外の申請は、本人の委任状が必要です。

この申請についての問い合わせ先 守口市役所

市民生活部 総合窓口課 証明発行担当

代表電話 06-6992-1221 内線2245/2246

住民票の写し等交付申請書 ※請求には本人確認書類が必要です。 ※本人・同世帯以外の方は、委任状など請求権限が確認できるものを添えて申請してください。 ※太枠内に必要事項を記載、またはくをつけてください。

免	住力	個力	他	
パ	市力	特·在	保	

住民票の写し等交付申請書

記載例 ※請求には本人確認書類が必要です。

フリガナ

名

窓

中請者)

た方

|住

MI 3	10. 1 v 11. E alb. E 300 1
×⋆	・同世帯以外の方は、委任状など請求権限が確認
	らものを添えて申請してください。

※太枠内に必要事項を記載、または✔をつけてください。

守口市長様 ○○年○○月○○日申請

モリグチ ハナコ

免	住力	個力	他				
パ	市力	特·在	保				
No		受	付	作	成	認	証
l							

守口市		の 年 OO月 OO日						
窓口に乗	住 所 🐫	守口市京阪本記	<u>a</u> 2-		<mark>5 — 5</mark> ^{[格先(})	_	
レ来られ 申請者)	フリガナ モ	リグチ タロウ			E明が必要			
れ ^こ た	氏 名 守	口太郎			本人 □法定代理			
方		昭和 46 年 11 月	1日生				. 志 1 (2王))
		守口市						
必	住所	→ 申請者と同じ						
	フリガナ	中間名と同じ						
要								
な	世帯主の氏名	☑ 申請者と同じ				年	月	日生
証	フリガナ							
明	必 要 な 方 の 氏 名 (抄本請求の場合)	□ 申請者と同じ				年	月	日生
1=			—— 証明記	—— 書	□ 住民	<u> </u>		
関	世帯全員(住民票謄本)	世帯一部(住民票抄	(本)	主歴	証明事項以	リ外の車で		べい 亜 た
す					は、下記に			必安な
9	1	通	通		世帯主の	氏名·世	帯主との)続柄
る	提出先,使用目的	交 □金融機関 □ 市[本人の方》			
事		× □ 並融機(*) □ □1 削所 □ 年金事務所	ᄼᄱᆝᄼᆟ		戸籍の表	示·筆頭	者氏名	
		·····································	《外国	国人の方》				
項		I J 3			国籍∙地均	或		
] 個人番号記載希望			特別永住和	者証明書、	在留カー	での番号
/ ± ±	□ 一人世帯				法第30条	:の45に規	記まする[区分
備	□ 持参書類等に。	より請求権限確認済			(特別永住			
考					在留資格			
					カタカナオ	長記(非漢	字圏の	方のみ)

		住 所	Ę	守口市								
	必		∠ ‡	請者と同じ								
	要	フリガナ		ŧ	リグチ	夕日	ゥゥ					
	+-	世帯主の氏名		ž,	争口	ス	部					
	な		□ 申	請者と同じ			昭和	46年	11 月	1 日生		
	証	フリガナ		₹	リグチ	1	チロウ					
	明	必要な方の氏名		Ę	引口	_	郎					
	-21	(抄本請求の場合)	□⊭	請者と同じ			平成	<mark>2</mark> 年	12 月	12日生		
	に	☑ 住民票の	写し	□ 記載事	項証明	月書	□ 住民	票(除	票・改	製原)		
	関	 世帯全員(住民票謄2	本)	世帯一部(住民	·票抄本)	甘		州の車1	百で記載	が必要な		
	4		1.7		// VID-1-7		をは、下記に✔			73.死女4		
	す		通		1	通口	〕世帯主の月	氏名·世	帯主との	の続柄		
	る	提出先·使用目的					日本人の方》					
	_			校 □金融機関 □市区町村			₹ 戸籍の表	示∙筆頭	者氏名			
	事		找判所 □		Ι ,	《 夕	┡国人の方》					
	項	☑ その他(試	较場 .	兇評	,		□ 国籍・地域					
			□ 個人	番号記載希	望] 特別永住者	証明書、	在留カー	-ドの番号		
Ī		□ 一人世帯				7] 法第30条(の45にま	見定する	区分		
	備	┃	により詰っ	龙権 限確認?	š	1	(特別永住都	省、中長	期在留者	である旨)		

守口市京阪本通2-5-5

昭和 46 年 11 月 12日生 口 その他(

連絡先(

証明が必要な方との関係

□本人 ☑ 親族(同世帯・別世帯)

□ 法定代理人 □ 任意代理人

□ 在留資格・在留期間及び満了日

□ カタカナ表記(非漢字圏の方のみ)

【注意事項】

- 1 住民票の写しは原則として「世帯主氏名」・「続柄」・「本籍地」・「筆頭者氏名」等は省略しています。(住基法第12条第5項)
- 2 第三者請求の場合は、続柄・本籍・在留資格等の記載はできません。(住基法第12条の3第1項)
- 3 守口市では、本人通知制度を実施しています。代理人等からの請求の場合、請求の事実を本人に通知します。

【注意事項】

考

- 1 住民票の写しは原則として「世帯主氏名」・「続柄」・「本籍地」・「筆頭者氏名」等は省略しています。(住基法第12条第5項)
- 2 第三者請求の場合は、続柄・本籍・在留資格等の記載はできません。(住基法第12条の3第1項)
- 3 守口市では、本人通知制度を実施しています。代理人等からの請求の場合、請求の事実を本人に通知します。