

指定管理者自己評価結果

【評価対象年度】 令和元年度

1 総則

指定管理者	守口市民体育館 指定管理者 オーエンス・エヌ・ティ・ティ都市開発ビルサービスグループ
事業期間	平成31年4月1日 ～ 令和2年3月31日
管理体制	正規職員(常勤) 5名 臨時職員(非常勤) 10名 警備員(非常勤) 2名
職員の勤務状況	守口市民体育館職員配置計画に基づき正規職員はシフト制により 1日2交代で勤務、臨時職員は必要時のみ短時間勤務。 参考資料①「職員配置計画」参照

2 施設のサービス水準

(1) 事業達成度の分析・評価

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
運營業務	開館日・時間	開館日	条例・協定に基づき適正に処理。	条例・協定に基づき適正に処理した。
		休館日(毎月第1・第3水曜日)及び年末年始(12/29～1/3)を除く日		
	開館時間	午前9時～午後9時		
	受付・案内	適切な受付・案内業務の実施	業務に精通した職員配置により、適正に対応。	利用者・来館者と良好な関係を築いている。
	料金設定	体育館条例第7条、第13条、体育館条例施行規則第5条、第8条によるものとする	条例・協定に基づき適正に処理。	条例・協定に基づき適正に処理した。
	広報・宣伝	①チラシ等の作成、配布 ②類似公共施設とのPR協力 ③ホームページの維持管理、作成業務	ホームページをリニューアルし、閲覧者に分かりやすく情報出来る体制を整えた。チラシ、ポスター等に関しても、作成、配布し、行事案内、貸館情報を積極的に発信するだけでなく、広くスポーツ活動への参加を呼びかけた。	当初予定事項を的確に実施することに加え、近隣住民へのポスティングや、市内小中学校へチラシの配架を行うなど、より市民の方に体育館を知ってもらえるよう行動した。

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
施設維持管理業務	清掃・保守点検	(1)施設維持保全業務 (2)設備、施設の保守点検・管理業務	守口市民体育館保守点検実施状況報告書により適正に実施。 参考資料② 「保守点検実施状況報告書」参照	適切な清掃・保守点検業務を遂行し、大きなトラブルや苦情等は特に無かった。
	修繕	守口市が承認した予算経常経費400万円の範囲内で実施する	令和元年度指定管理費修繕費執行状況のとおり。 参考資料③ 「修繕費精算書」参照	施設・備品の軽微な修理・修繕は可能な限り職員において行い、専門的なものは予算内で適正に処理した。

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
施設利用等許可業務	利用者数	サービスの向上を図り、利用者の増加に努める	令和元年度利用者 109,090人 参考資料④ 「利用状況表」参照	新型コロナウイルス感染拡大防止に伴う休館・休室の為、全体の数字にかなり影響した。
	利用料金	体育館条例第7条、第13条、体育館条例施行規則第5条、第8条によるものとする 令和元年度当初予算額 81,528,000円	令和元年度利用料金決算額 59,854,936円 6ページ収支状況参照	利用料金の増額に伴い教室参加人数が当初想定より伸び悩み、さらに新型コロナウイルス感染拡大防止に伴う休館・休室の為、大幅な減額となった。
	利用率	サービスの向上を図り、利用率の増加に努める	大体育室58% 小体育室59% 武道室49% 多目的室72% 会議室23% 参考資料④ 「利用状況表」参照	新型コロナウイルス感染拡大防止に伴う休館・休室の為、全体の数字にかなり影響した。

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
自主事業	令和元年度事業報告書のとおり 参考資料⑤ 「令和元年度事業報告書」参照	創意工夫での事業実施	前年度までで人気だった教室が多々あった為、大きな変更は行わなかったが、より快適に楽しんで頂けるように細かな変更に着手した。 令和元年度自主事業のべ参加者 8,741人	指定管理業務1年目ということで、市民の方々が何を求めているのか、どういった方々が利用されているのか、様子を見ながら事業を進めていった。利用料の増額や3月の臨時休館もあり、推測ほど利用者を獲得出来なかったことは悔やまれるが、来年度以降に向けた情報収集は行えたかと思う。
		事業実施財源の確保	新型コロナウイルス感染拡大に伴う臨時休館により、想定より収入減となった。 令和元年度体育館事業収入 21,267,111円	教室だけではなく、インボディ測定会など、単発イベントの開催をし、新しい利用者の獲得や教室以外からの収入確保を行った。

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
その他業務	職員研修	管理運営に必要な研修業務の実施	8月に守口市役所人権室の資料提供のもと、人権啓発研修を全従業員に実施。	①毎月、体育館責任者と担当課での報告会を実施。 ②スタッフ間での連絡ノート・回覧を実施。
	個人情報保護	業務に関連して取得した個人情報に関する情報を適切に取り扱うこと	個人情報保護方針並びに保護規程を作成し、これらにより個人情報の適正な管理を行った。 参考資料⑥ 「個人情報保護方針」参照	規程の周知だけではなく、代表企業が行う個人情報取扱に関するテストを全従業員実施し、必要に応じて責任者から指導を行った。
	情報公開	管理運営に係る情報の公開に関し、守口市の取扱いに準じて必要な措置を講じる	適正な措置を講じた。	市条例等を遵守することができた。
	事故等への対応	(1)あらゆる緊急事態、不測の事態には適切な措置を講じ、関係機関への連絡を行う (2)危機管理体制の構築及び対応マニュアルの作成、災害時対応訓練の実施	事例に応じた緊急時対応マニュアルを体育館に設置し、また有事に備え年2回の消防訓練を実施。	臨時休館など、マニュアル内で想定していなかった事態も起こったが、担当課と連携し臨機応変に対応出来た。

事業達成度評価 コメント	事業達成度評価
今年度より指定管理者が変更となり、ある意味市民体育館の再スタートとなった年だった。今までの市民体育館の歴史や伝統を大事にしつつ、新しいことを取り入れ、より市民の皆様に楽しく利用して貰えるような体育館にしたいというのが、指定管理者グループとしての思いであった。 しかし、利用料の大幅な変更があり、更に新型コロナウイルス感染拡大の影響で3月は丸々休館という事態に見舞われ、当初の計画通り進まない面が多々あり、苦しい1年だった。 収支が厳しい中でも出来ることから市民の皆様に働きかけようということで、市内小中学校に教室事業のチラシの配架を行ったり、周辺住居にポスティングを行ったり、経費をなるべく抑えながらPR活動を行っていった。 利用者数が大幅増加することには繋がらなかったが、来年度以降のPR活動の指針になったと自負している。	A

2 施設のサービス水準

(2) 利用者満足度の分析・評価

利用者アンケート調査の結果

項目	実施結果等			分析
実施方法・回答者数	実施方法:直接配布及び回収 期間:令和2年1月13日～2月29日に限定 配布数:300 回答者数:178			
館主催教室について	評価	今回	前回	
	満足	75.9%	—	S
	やや満足	19.4%	—	
	やや不満	4.2%	—	
	不満	0.5%	—	
利用施設の満足度	満足	39.3%	—	A
	やや満足	42.4%	—	
	やや不満	15.6%	—	
	不満	2.7%	—	
職員について	満足	49.0%	—	A
	やや満足	38.5%	—	
	やや不満	10.1%	—	
	不満	2.4%	—	
利用料金・利用時間について	満足	46.6%	—	B
	やや満足	27.2%	—	
	やや不満	13.7%	—	
	不満	12.5%	—	

市民からの意見・要望等

主な意見・要望等	対応状況等

利用者満足度評価コメント

利用料金について不満が多く、更衣・シャワー室の清潔度についても不満の声が多い。

2 施設のサービス水準

(2) 収支状況の分析・評価

【収入の部】

大項目	小項目	予算額	実績額	実績－予算	備考
委託料	指定管理料	27,500,000	27,500,000	0	守口市からの指定管理料
	修繕料	4,000,000	4,000,000	0	守口市からの修繕料
利用料金等	施設利用料他	81,528,000	59,854,936	-21,673,064	守口市民体育館貸館利用料他
	雑入	0	8,357	8,357	銀行預金利息他
収入合計		113,028,000	91,363,293	-21,664,707	

【支出の部】

大項目	小項目	予算額	実績額	予算－実績	備考
人件費	給与費	25,800,000	23,265,849	2,534,151	
	福利厚生費	3,240,000	3,780,669	-540,669	
	通勤費	2,880,000	1,249,620	1,630,380	
事務費	印刷費	0	145,727	-145,727	
	通信費	217,000	371,611	-154,611	
	保険料	230,028	344,540	-114,512	
	消耗品費	788,000	2,145,089	-1,357,089	
	賃借料	5,602,000	2,688,552	2,913,448	
管理費	業務委託費	36,040,302	38,042,128	-2,001,826	
	水道光熱費	26,051,000	21,853,950	4,197,050	
	修繕費	6,170,000	4,436,599	1,733,401	
	広告宣伝費	804,000	240,975	563,025	
	支払手数料	0	190,038	-190,038	
	募集費	327,000	107,136	219,864	
	旅費交通費	12,000	2,440	9,560	
	雑費	345,000	115,344	229,656	
物件費	備品購入費	0	226,878	-226,878	
公租公課	租税公課	0	98	-98	
支出合計		108,506,330	99,207,243	9,299,087	

収支(実績ベース)

91,363,293 — 99,207,243 = -7,843,950

収支状況 コメント

- 1.自主事業の中で、一部利益がでない教室があった。
- 2.コロナウィルス流行に伴う、臨時休館により売上が減少した。