令和　　年　　月　　日

公　開　請　求　書

（実施機関名）

　　　　　　　　　　　　　　　ふ　り　が　な

公開請求者　氏　　　名

（法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名）

　　　　　　　〒　　　　－

住所又は居所

（法人その他の団体にあっては主たる事務所の所在地）

（所

電話番号

　ふ　り　が　な

担当者氏名（※）

（※法人その他の団体の場合に限り記載してください。）

守口市情報公開条例第６条の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求に係る情報の内容 |  |
| 公開の方法 | □閲　覧　　　　　□写しの交付　　　　　□写しの送付（聴取・視聴を含む。）　（□用紙　□光ディスク）　（□用紙　□光ディスク　□電子メール） |
| ※備　　考 |  |

（注）１　請求に係る情報の内容は、できるだけ具体的に記入してください。

２　該当する□にレ印を記入してください。

３　※印の欄については、記入しないでください。

４　写しの交付を希望される場合は、写しの作成費用が請求者の負担となります。

また、郵送による写しの送付を希望される場合は、郵送料も必要となります。

なお、閲覧又は電子メールによる写しの送付を希望される場合は、無料となります。

５　公開した公文書は市役所２階の情報コーナーに設置しますので、自由に閲覧することが可能です。用紙での写しの交付を希望される場合は、同コーナーに設置のコピー機（１枚10円）を使用してご自身でコピーをとっていただいております。なお、ご希望の場合は、職員でコピーを行い、交付させていただくことも可能です（１枚20円）。