

守口市水道局庁舎清掃管理業務委託 仕様書

1 業務の目的・概要

本委託業務について、守口市水道局庁舎及び高度浄水処理棟等の衛生的環境及び美観の維持、良好で快適な職場環境の確保を目的とし、以下のとおり発注するもの。

2 基本的事項

(1) 履行期間は、次のとおりとする。

令和 7 年 10 月 1 日から令和 10 年 9 月 30 日

ただし、契約締結日から令和 7 年 9 月 30 日までを業務引き継ぎ期間とする。

(2) 業務を実施する場所については、次のとおりとする。

守口市八雲北町 3 丁目 37 番 31 号 守口市水道局庁舎

守口市八雲北町 3 丁目 38 番 29 号 守口市水道局高度浄水処理棟

3 業務実施要件

(1) 作業期間及び時間は、次のとおりとする。

① 履行期間の日常清掃における総従事日数は 735 日とする。

② 日常清掃は、勤務を要しない日（土曜日・日曜日）、国民の祝日に関する法律に規定する休日、閉庁日である 12 月 29 日から翌年 1 月 3 日までを除く、午前 8 時から午後 4 時までとする。

なお、水道局の業務開始前に必要とする部分（局長室、2 階トイレ前のゴミ回収、各階古紙回収、各階デスク周辺のゴミ箱のゴミの回収等）は職員が執務する（午前 9 時）までに清掃作業を行うものとする。

③ 作業時間（午前 8 時～午後 16 時）においては、1 名以上を常駐とする。

④ 定期清掃は、土曜日・日曜日又は祭日、閉庁日を基本とし、発注者と受注者が協議の上実施すること。

(2) 作業員には、一定の服装を着用させ、作業員であることを明瞭にし、常に清潔に保たなければならない。

(3) 清掃に当たっては、清掃業務に必要な器具及び消耗品を常置するものとし、発注者が指定する場所に保管する。

(4) 清掃業務に必要な器具及び消耗品は受注者の負担とする。

(5) トイレットペーパー、ごみ袋、石鹼、手指用消毒液、便座除菌クリーナーは発注者の負担とする。

(6) 作業に使用する器具及び材料等は、すべて高品質良好なものを使用すること。

(7) 清掃に当たっては、できる限り天然洗剤（石鹼）を使用すること。

(8) 日常清掃は、別表に掲げる区分により実施すること。

- 玄関ホール、廊下、階段、トイレ、湯沸室、事務所、会議室、非常階段、その他
庁舎周辺、庁舎敷地内の日常清掃を行い、常に清潔の保持に努めるものとする。
- (9) 各ゴミ収集日には、収集時間までにゴミを分別の上、ゴミ庫の開錠を行い、
ゴミ収集後には必ず施錠し、鍵の管理を行うこと。
- (10) 定期清掃は、別表に掲げる区分により経営総務課担当職員と打ち合わせの上、
業務に支障をきたさないように行うものとする。P タイル床面の洗浄、ワックス
仕上げ、窓ガラス清拭、じゅうたん洗浄等を行うこと。
- ※ 床面洗浄時に汚れている箇所があれば剥離洗浄を行うこと。
 - ※ 使用した薬剤や洗浄後の汚水等に関しては適正に処理すること。
 - ※ 窓ガラスは状況により清掃できない箇所がある点に留意すること。
 - ※ 窓ガラス清掃は、室内と室外からの作業でロープ作業が必要になるため、
安全帯を装着のうえ、安全を確保し作業を行うものとする。
- (11) 作業員は、庁舎内において書類の閲覧、複写等一切の諜報行為をしてはならな
い。また、机の引出し、書類の保管庫を開閉してはならない。
- (12) 作業員は、職務以外の電話をみだりに使用してはならない。
- (13) 作業実施に際し建築物、庁舎内や他の設備及び物品等に損害を及ぼすことのな
いよう十分注意し、損害を与えた場合には、直ちに発注者に報告すること。
- (14) ゴミの計量を種別ごとにまとめ、経営総務課担当者に提出すること。
提出期日については、4月、7月、10月、1月の各月末とする。
- (15) 受注者は、業務実施計画表を経営総務課担当者に提出し、確実に環境整備を実
施すること。
- (16) 作業実施計画、又は、臨時並びに特定作業等について、必要な場合は、経営総
務課担当職員から指導並びに指示を行うことができる。この場合、受注者は、速
やかに適切な措置を講じなければならない。
- (17) 日常清掃の通勤においては、バイク、自転車は可とし、自動車は不可とする。
なお、駐輪場については、発注者が指定する場所を無償貸与とする。
- (18) 定期清掃時については、自動車の使用を可とし、発注者が指定する場所を駐車
場所として無償貸与する。
- (19) 資機材等保管場所において、横 2.7m、奥行 2.1m、天井高 2.5m の部屋を更衣室
兼資機材保管庫として無償貸与とし、無償貸与備品については、2人用ロッカー
2本、机1台、椅子4脚とする。

4 じゅうたん洗浄

電気掃除機で清掃し、汚れのひどい箇所には、前処理として噴霧器で薬剤を染み込ませた後、液体中性洗剤及びポリシャーにて洗浄し、リンス仕上げとして、バキュームで洗浄した汚水を吸い取るまでの作業とすること。

5 剥離清掃（発注者及び受注者双方からの提案により行う）

年に1回、汚れのひどい箇所の剥離洗浄を受注者の判断により行うこと。

剥離洗浄後、ワックス仕上げとして2～3層の重ね塗りとすること。

守口市水道局庁舎清掃作業一覧表

別表

階	※一覧表の各定義 「日」：1回/1日 「週」：1回/1週間 「月」：1回/1カ月 「〇日」：1回/〇日	材 質	床面積 (㎡)	日 常 清 掃																定 期 清 掃								
				床面掃き掃除	掃除機掛け	雑巾がけ (棚等)	モップ拭き掃除	手摺拭き掃除	くずかご処理	再生紙処理	水洗拭き (洗剤使用)	シンク清掃	うがい機清掃	トイレ 点検・補給 トイレットペーパー	衛生陶器清掃	石鹸の点検・補給	鏡等拭き掃除	案内板・ 鏡等拭き掃除	机・椅子類拭き掃除	スイッチ回りの清掃	掃き掃除・ごみ清掃	Pタイル床面の洗浄	樹脂ワックス仕上げ	窓ガラス清拭	正面玄関・ 3階ベランダ	窓枠サッシ清拭	ハクリ洗浄	じゅうたん洗浄
1階	玄関ホール（外）	石 材	30.92㎡																日	年 1 回	年 1 回	年 1 回汚れのひどい箇所	年 1 回					
	玄関ポーチ（外）	石 材	83.83㎡																日									
	階段	Pタイル	10.00㎡	日			日	日			週				日			週										
	スロープ（外）	Pタイル	43.31㎡															日										
	事務室・操作室	Pタイル	87.82㎡						日	日								週										
	会議室	Pタイル	84.86㎡	日			適		日	適							適	週										
	組合事務所	Pタイル	85.51㎡						日								適	週	日									
	湯沸室(宿直用)・控室	Pタイル	11.33㎡	日			週		日			日	週					週										
	更衣室（委託業者用）	Pタイル	20.89㎡	日			日											週										
	シャワー室・洗面	タイル	18.93㎡								日							週										
	トイレ・洗面	タイル		3日						3日			日	週	適			週										
	廊下	Pタイル	68.81㎡	日			日		日									週										
	エレベーター	Pタイル	4.64㎡	日			日								日			週										
	非常階段・周辺（1F～4F）	鉄・ビニール	93.66㎡	週														週										
	合 計	644.49㎡																										
2階	エレベーターホール	Pタイル	10.72㎡	日			日				週					日		週										
	階段	Pタイル	20.00㎡	日			日	日			週							週										
	事務室（委託業者部分含む）	Pタイル	210.64㎡						日	日								週										
	更衣室	Pタイル	67.59㎡	日			日											週										
	会議室	Pタイル	23.64㎡	日			適		日								適	週										
	作業部屋	Pタイル	17.73㎡						日									週										
	電算室（横）	Pタイル	16.30㎡						日									週										
	ホール・トイレ前スペース	Pタイル	31.71㎡	日			日		日								日	週										
	廊下	Pタイル	55.00㎡	日			日		日									週										
	トイレ（非常階段側）	Pタイル	12.72㎡	3日							3日			日	週	適		週										
	トイレ（男・女）	Pタイル	22.04㎡	3日							3日			日	週	適		週										
	湯沸室	Pタイル	7.94㎡	日			週		日			日	週					週										
	倉庫	Pタイル	14.79㎡															週										
	電算室	石 材	19.98㎡						日									週										
	合 計	530.78㎡																										

年 1 回

年 1 回汚れのひどい箇所

守口市水道局庁舎清掃作業一覧表

別表

階	※一覧表の各定義 「日」：1回/1日 「週」：1回/1週間 「月」：1回/1カ月 「〇日」：1回/〇日	作業箇所	材 質	床面積 (㎡)	日 常 清 掃																定 期 清 掃							
					床面掃き掃除	掃除機掛け	雑巾がけ (棚等)	モップ拭き掃除	手摺拭き掃除	くずかご処理	再生紙処理	水洗拭き (洗剤使用)	シンク清掃	うがい機清掃	トイレ 点検・補給 トイレットペーパー	衛生陶器清掃	石鹸の点検・補給	鏡等拭き掃除	案内板・ 機・椅子類拭き掃除	スイッチ回りの清掃	掃き掃除・ごみ清掃	Pタイル床面の洗浄	樹脂ワックス仕上げ	窓ガラス清拭	正面玄関・ 3階ベランダ	窓枠サッシ清拭	ハクリ洗浄	じゅうたん洗浄
3階		エレベーターホール	Pタイル	11.68㎡	日			日	日							日		週		年 1 回	年 1 回汚れのひどい箇所	年 1 回						
		階段	Pタイル	20.00㎡	日			日	日			週						週										
		事務室	Pタイル	103.22㎡						日	日							週										
		廊下	Pタイル	103.26㎡	日			日		日								週										
		更衣室	Pタイル	23.14㎡	日			日										週										
		更衣室（女子）	Pタイル	13.75㎡	日			日										週										
		小会議室	Pタイル	19.82㎡	日			適									適	週										
		コンピュータ室	Pタイル	11.25㎡	日													週										
		ホール	Pタイル	57.11㎡	日			日									日	週										
		トイレ前スペース	Pタイル	3.85㎡	日			日										週										
		トイレ	タイル	21.09㎡	3日							3日			日	週	適		週									
		湯沸室	タイル	7.82㎡	日			日		日			日	週					週									
		会議室・管理者室	カーペット	100.00㎡	日			適		日								適	週									
		合 計	495.97㎡																									
4階		エレベーターホール	Pタイル	10.19㎡	2週			2週	2週									2週		対 象 外								
		階段	Pタイル	13.03㎡	2週			2週	2週			2週						2週										
		事務室	Pタイル	67.78㎡	適													2週										
		廊下①	Pタイル	58.54㎡	2週			2週										2週										
		情報システム室	Pタイル	31.56㎡	適													2週										
		事務室（個室）	Pタイル	15.64㎡	適													2週										
		会議室	Pタイル	35.11㎡	2週			3月									2週	2週										
		ホール	Pタイル	51.15㎡	2週			2週		2週								2週										
		廊下②	Pタイル	13.36㎡	2週			2週	2週									2週										
		和室	畳・カーペット	29.73㎡		適	適											2週										
		湯沸室	タイル	4.65㎡	2週			2週		2週			2週	2週				2週										
		トイレ	Pタイル・石材	5.06㎡	3日							3日			2週	2週	2週		2週									
			合 計	335.80㎡																								

年
1
回

年
1
回
汚れのひどい箇所

対
象
外

守口市水道局庁舎清掃作業一覧表

別表

階	作業箇所	材 質	床面積 (㎡)	日 常 清 掃															定 期 清 掃								
				床面掃き掃除	掃除機掛け	雑巾がけ (棚等)	モップ拭き掃除	手摺拭き掃除	くずかご処理	再生紙処理	水洗拭き (洗剤使用)	シンク清掃	うがい機清掃	トイレ 点検・補給 トイレットペーパー	衛生陶器清掃	石鹼の点検・補給	鏡・案内板・ 等拭き掃除	机・椅子類拭き掃除	スイッチ回りの清掃	掃き掃除・ごみ清掃	Pタイル床面の洗浄	樹脂ワックス仕上げ	窓ガラス拭き	正面玄関・ 3階ベランダ	窓枠サッシ拭き	ハクリ洗浄	じゅうたん洗浄
庁舎南	倉庫トイレ	Pタイル・石材	6.30㎡											日	週						-						
	倉庫横事務所	Pタイル	30.80㎡																		年 1 回					年 1 回汚れのひどい箇所を行う	
		合 計	6.30㎡																								
高度処理棟	エレベーター	Pタイル	5.38㎡	週			週									週		週			年 1 回					年 1 回汚れのひどい箇所を行う	
	エレベーターホール (1F～4F)	Pタイル	40.58㎡	週			週				週						週	週									
	階段(1F～屋上)	Pタイル	92.40㎡	週			週	週			週							週									
	水質試験室	Pタイル	188.03㎡	週		週	週	週	週	週		週		週	週	適		週	週								
	試験室	Pタイル	167.02㎡	週		週	週	週	週	週		週		週	週	適		週	週								
	事務室・更衣室・入力室	Pタイル	55.75㎡	週		週	週	週	週	週		週		週	週	適		週	週								
	薬品庫・倉庫	石 材	17.36㎡																週								
	廊下	石 材	144.37㎡	2週	2週	2週	2週																				
	湯沸室・トイレ	石 材	72.32㎡	週		週	週	週	週	週		週		週	週	適			週	週							
	合 計	783.21㎡																									
	総合計	2796.55㎡																									
その他	来客用駐車場付近	石 材	-																日	-							
	公用車駐車場付近	石 材	-															日									
	公用車出入口付近	石 材	-															日									

※1 トイレトペーパー・ごみ袋・石鹼は水道局の負担とする。 ※2 1階会議室の鍵については、施設課で借り、清掃後は返却すること。
 ※3 「適」の定義は、適宜点検し、部屋に汚れや埃があれば清掃する、又は消耗品に不足があれば補給するものとする。