

守口市教育委員会教育長 様

団体・代表者共に押印は不要です。

団 体 名 （団体名を記載）

代表者名 （代表者名・役職を記載）

住 所 （団体の所在地又は申請者の住所を記載）

連 絡 先 （団体又は申請者の連絡先を記載）

賞 状 交 付 申 請 書

事業の実施にあたり下記のとおり賞状を使用したいので申請します。

記

1 事 業 名 （事業の正式名称を記載してください。なお、様式第1号記載の事業名称と相違しないようにしてください。）

2 主 催 者 （正式名称を記載してください。又、複数の団体による共催の場合は、すべての団体名を記載してください。
なお、様式第1号記載の主催者名称と相違しないようにしてください。）

3 賞 状 枚 数 （賞状の合計枚数を記載し、下記の種類欄に内訳枚数を記載してください。）

賞状の種類

守口市教育委員会（○枚） 守口市教育長（●枚）

交付する賞状の枚数を記入してください。

4 賞状交付日 （受賞者に賞状を交付する日付を記載してください。）

5 他 の 交 付 申 請 先 （本市教育委員会以外に賞状の交付を依頼する場合は記載してください。）