

校務でオススメ

Digital Transformation
of School Affairs

@Moriguchi City Education Center

DXシリーズ

TODAY'S
TOPIC

テーマ「校務DX」

みんなの実践紹介！

いろんなアプリがあるけど、
どんな使い方がああるの？
働き方改革にもつながる
ICT活用って！？



大切なのはわかってるけど

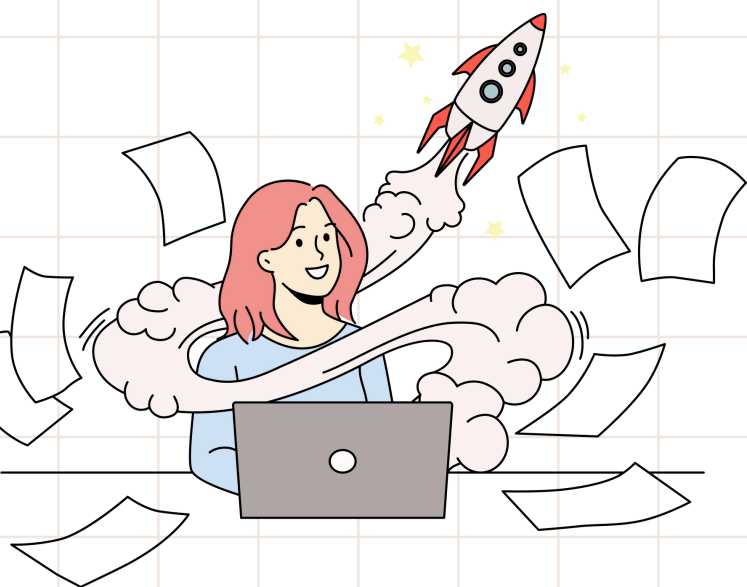
ICTは苦手だし、どこから始めたら？



まずは校務での活用を!! 『校務の研修の授業』

毎日使う校務でのICT活用から、まずは大人がクラウドの良さを実感し、全教職員で端末活用に慣れましょう。学校全体でのICT（クラウド）活用がベースにあると、授業での利活用の推進度合いがグッと高まります。

ポイントは、校務でも授業でも同じ使い方をすることです。大人どうしでの校務活用が、知らず知らずの内にスキルアップの研修に！今回紹介する実践事例は全て守口市の学校で行われているものです。校務の実践事例から、授業での活用のヒントも得られるのではないのでしょうか？



ご協力いただいた
守口市内の先生方
ありがとうございました！



Swipe →

校務のDX No1

『校務でのTeams活用』

校内Teamsの投稿画面



く すべてのチーム

学習指導部 投稿 ファイル 入力 | 12月 その他 1 ▾ +

04/14 12:26

【PowerPointをホワイトボード代わりに活用(共同編集)】【OneNoteをノートとして活用】
4/13(木)① の授業(2年生社会)
「日本の国土の特色(山について)をとらえる」授業
①PowerPointの図形を付箋代わりにし、GoogleのJamBoardと同様の使い方を実現

この先、一人一枚のスライドで情報を整理させたい。この授業では練習の意味合いで班で1枚のスライドに情報を整理させた。
→打ち込む情報については教科書・資料集の内容にしばった。
→途中で他の班の制した情報を参照し、言い情報(ワード)については、コピーして自分の班のスライドに加えさせた。

②OneNoteに①で整理した情報をもとに、学習課題に迫る内容をまとめさせる。

守口市内の学校で、Teams内の教職員だけのチームを活用し、授業の実践事例を校内で発信（共有）しています。



“イチオシ！ポイント”

- ・実践事例が瞬時に全教職員に共有される
(授業時に活用したワークシート等のデータも添付しておけば同時に共有できる)
- ・ペーパーレスで、時間も短縮
- ・写真も活用することで、事例をわかりやすく共有できる
- ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに

☆相互参観週間を設定している学校も多いかと思いますが、その際の校内での共有方法の参考にしていただければと思います。

校務のDX No2

『研究授業でのTeams活用』

校内Teamsの投稿画面

6/29 先生事前授業 リーディングDX 研修

①授業の指導案を送付します。

②協議会で使用するフリーボードのリンクを送信します→<https://www.icloud.com/freeform/>

※フリーボードが使用できないとき

1. 最新のOSにしてください。 2. フリーボードのiCloudをオンにしてください。 不明点は学習指導部まで

【6/29（木）当日の流れ】倉敷市教育委員会 :に講師を依頼しています。

14:30~15:20 授業（場所は理科室、3-2の授業）

15:30~16:55 協議会

[簡易表示](#)



2年次研 学習指導案
>学習指導部

.pdf

...



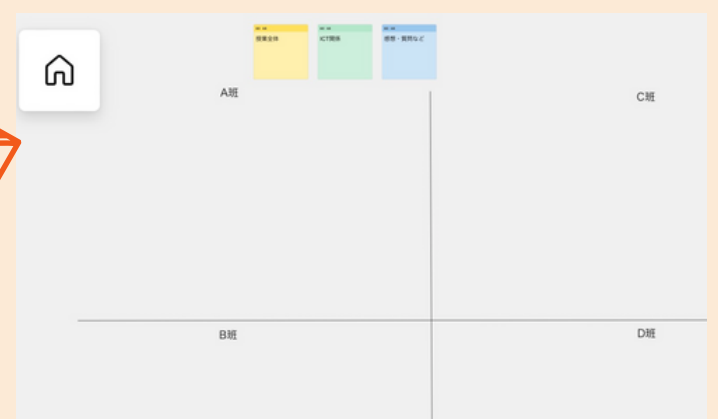
守口市内の学校で、研究授業の際に、Teams内の教職員だけのチームを活用しています。当日の指導案等の配布、協議会ではデジタルホワイトボードソフト等を使い、協議内容を共有しています。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
- ・事後の協議の内容も返信すればTeams内にログが残り記録しやすい
- ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに
- ・協議会のデジタル化で、ふせんや画用紙の準備が必要なくなり、準備時間が短縮
- ・デジタルホワイトボードを使うことで、他のグループの協議内容も瞬時に共有できる

☆デジタルホワイトボードソフトは各種OSごとにありますが、守口市では「Whiteboard」というMicrosoftのアプリであれば特に何も設定せずにすぐに使えます。(右写真参考)



校務のDX No3

『校務でのTeams活用』

校内Teamsの投稿画面



情報発信専用のチャンネルで発信している学校も！

守口市内の学校で、校内版のカレッジBoxが！！Teams内の教職員だけのチームを活用し、教育活動を進めるうえで有益な情報を共有しています。

👍 “イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
- ・情報が瞬時に校内の全教職員に共有される
(URLを添付すれば、瞬時にアクセスも可能)
- ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに

#校務DX #クラウド #Teams #URL

校務のDX No4 『Excelの共同編集』

校内Teamsの投稿画面



アクティビティ
 チャット
 カレンダー
 詳細
 チーム

7月職員打ち合わせ（学習指導部）.pdf

2. 9/29(金)⑤⑥リーディングDX研修について

授業内容の打ち込みはこちら ※8/31（木）まで

先生 の授業を
先生に参観いただきます。学校公開と同じ内容の授業またはICTを活用した授業を実施して下さい。

Teams内でExcelのリンクを提示
※チャットで直接Excelデータを書いても大丈夫です。

9月29日授業内容打ち込み
 ツール、ヘルプなどの検索 (Alt + Q)

ファイル ホーム 挿入 描画 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示

メイリオ 8 B

F3 X ✓ fx PowerPoint(ジグソー学習：まとめ、共有)、ミライシード (班・個人のまとめ)

	A	B	C	D	E	
1						9/29（金）⑤・⑥授業内容
2	時間	教科	先生	授業場所	授業内容	ICT活用について (学校公開)
3	5	技家		1-1教室	持続可能な衣生活をめざして	PowerPoint(ジグソー学習：まとめ、共有)、ミライシード (班・個人のまとめ) 同じ内容
4	5	理科		1-2教室	学習用語のふりかえり	ミライシード (個人まとめ) 同じ内容
5	5	国語		2-3教室	走れメロス第二時	ジャムボード的なもの エクセル 違う内容
6	5	音楽		音楽室	ポピュラー音楽	Forms(事前アンケート)、Canva、ミライシード(振り返り) 同じ内容
7	6	英語		2-3教室	ウルルについてのコラムを読もう	フォームズ事前アンケート、Jamboard、単語調べなど 違う内容
8	6	数学		2-2教室	一次関数の利用	PowerPoint(ジグソー学習：まとめ、共有) 同じ内容
9	6	美術		美術室	デザイン 鑑賞	アイビスペイントで制作したSDGsアイコンの鑑賞 同じ内容
10	6	社会		3-1教室	尊厳死に関するディスカッション	パワーポイント、teams、excel 同じ内容

クラウド上にExcelデータが載っているので、リンクにアクセスすると、複数(共同)で編集できます。共同編集では他者が開いていても同時に作業ができます。また、保存も自動でされますので、いつ開いても最新版です。

守口市内の学校で、TeamsとExcel（共同編集）を活用して、校内での公開授業の内容を集約しています。2学期は相互参観授業等、校内で実施する学校も増えてくると思いますので、こちらの事例も参考に、授業内容はもちろんのこと、その後の協議内容等の共有などで効果的にクラウドを活用いただければと思います。

“イチオシ！ポイント”

- ・担当者が情報を集約し、まとめる作業がなくなり、時短
- ・集まった情報は瞬時に校内の全教職員で共有される
- ・参観後のコメントを入れるスペースを作るなどで、双方向のコミュニケーションツールに

校務のDX No5 『Teamsでの情報発信』

校内Teamsの投稿画面



守口市内の学校で、Teamsを活用した情報発信をしています。ある管理職の先生は、業務に関することや、教員の日々の取組みへのコメント等をX（旧ツイッター）風にしてフランクな形で校内で発信していました。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
- ・情報が瞬時に校内の全教職員に共有される（URLを添付すれば、瞬時にアクセスも可能）
- ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに

校務のDX No6

『研究授業でのTeams活用&スライドの共同編集』

校内Teamsの投稿画面



研修会で共有された
1人1スライドの画面



他の人のスライドをいつでも参照できる

守口市内の学校で、研究授業の際に、Teams内の教職員だけのチームを活用しています。当日の流れを投稿で示し、指導案等はTeamsのファイル内にアップし、リンクを共有して配布する形にしています。協議会ではデジタルホワイトボードソフトやスライドソフトを使い、協議内容を共有しています。

“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
(Teamsのファイル内へのデータ保存やURLの共有等で多くの情報を共有できる)
- ・事後の協議の内容も返信等で残せばTeams内にログが残り記録しやすい
- ・協議会のデジタル化で、ふせんや画用紙の準備が必要なくなり、準備時間が短縮
- ・デジタルホワイトボードを使うことで、他のグループの協議内容も瞬時に共有できる
- ・スライドソフト(PowerPointなど)の白紙共有 & 1人1スライドのアウトプットで自己の学びを整理、他者参照で学びも広がり、深まる

校務のDX No7

『Excel共同編集で情報共有』

校内Teamsの投稿画面



1	9月	
2		連絡事項等
3	教務	それぞれ、授業時数の確認をし、過不足あれば積極的に、発信し、交換を進めましょう。
4	道徳・人権・いのち	
5	進路・キャリア	高校出前授業次の学年会で出します。この高校から出前授業してほしい!みたいな希望があればまた、おしえてください
6	広報	今月のミニ通信は です。
7	生徒指導	夏休み明け、各学年頭髪(染髪)に関する指導経過の共有がおろそかになっていたということが生指部会で議題として上がりました。基本的には、本人に確認+即時黒染めの指導。家庭の理解を得にくいなどの状況がある場合は、職朝・職会・生指部会などの場で経過を共有します。
8	特別支援	にお願いする教材などあれば、各教科準備をお願いします。 9月26日の支援研究で聞きたいこと、質問、困っていることなどあれば教えてください。
9	生徒会	後期役員選挙、2年生に積極的な参加を促す言葉がけをお願いします。
10	防災・安全・環境・管理	
11	授業研究	10/6学校公開に向けて、掲示物や教室環境を再確認をお願いします。
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		

守口市内の学校で、Teamsで学年会の情報を共有している学校が。まずは、情報を取りまとめたデータをTeams内で共有。それぞれのファイルは共同編集できるので、例えば毎月の校務分掌での連絡事項を各担当がそれぞれExcelに記入していき、情報共有しています。(月ごとにタブをつくることで年間の情報共有はこのデータ1つで済みます。)

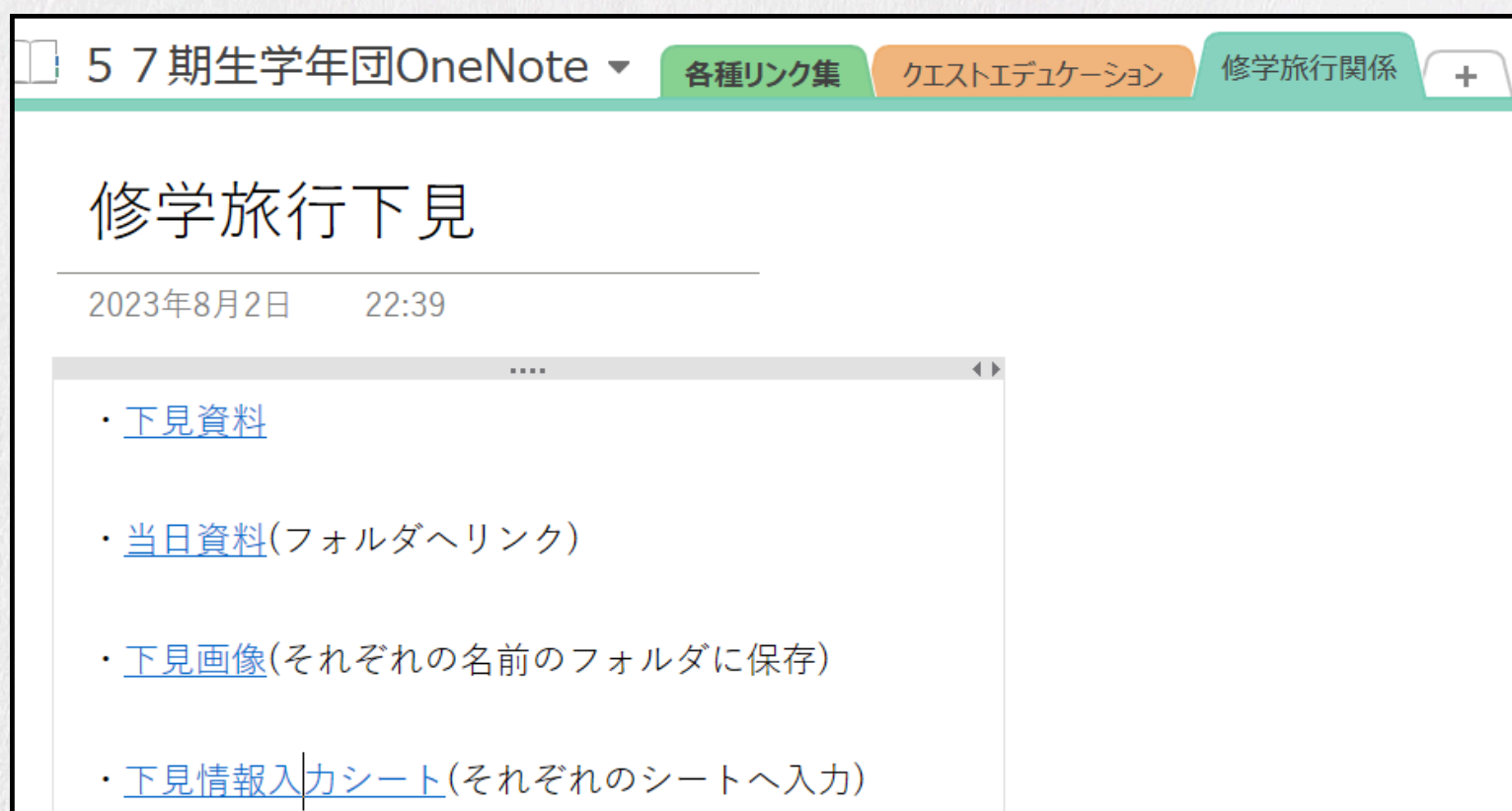


“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
- ・Teamsでは連絡事項が瞬時に共有できる(URLを添付すれば、瞬時にアクセスも可能)
- ・コメントなどで、双方向のコミュニケーションツールに
- ・共同編集はいつでも複数で編集可能で、いつも最新版
- ・担当者や長などが情報を集約し、まとめる作業がなくなり、時短

校務のDX No8

『学年OneNoteで情報共有』



守口市内の学校で、学年のOneNoteを作り、情報共有をしている学校が。OneNoteはみんなで共有できるデジタルノートで、可能性は無限大。ある学校では、修学旅行のセクションを作り、下見をしながら情報を記入していったり、各種リンク集セクションに授業や校務などで必要なリンクを記載したりしていました。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布が必要ない(必要に応じて印刷は各自でできる)
- ・共同編集はいつでも複数で編集可能で、いつも最新版
- ・情報を集約し、まとめる作業がなくなり、時短
- ・リンクも貼れるので、各種Webサイトだけでなく、Onedrive内のファイルやOneNote内のリンクも貼れるので作業効率がアップ
- ・OneNoteは無限に広げられるノートで、セクションやシートを何枚も追加できる
(**ノートブック**(ノート本体の名前) > **セクション**(インデックスのようなもの) > **ページ** の順にカテゴリーが小さくなる)

例えば、学年団ノートブック、運動会ノートブック(各係ごとにセクションを)など…、多くの教職員が関わるものでOneNoteの活用は効果が抜群では??

#クラウド

#OneNote

#共同編集

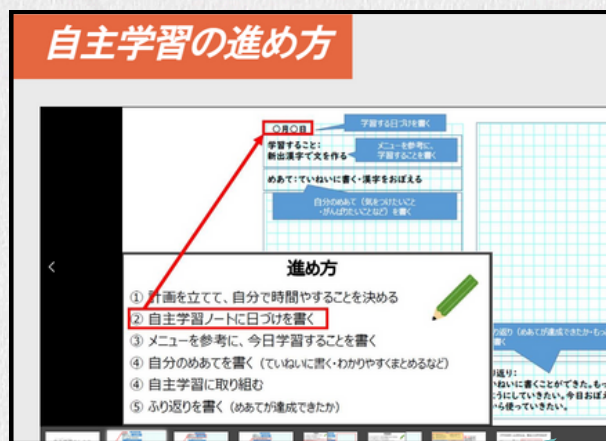
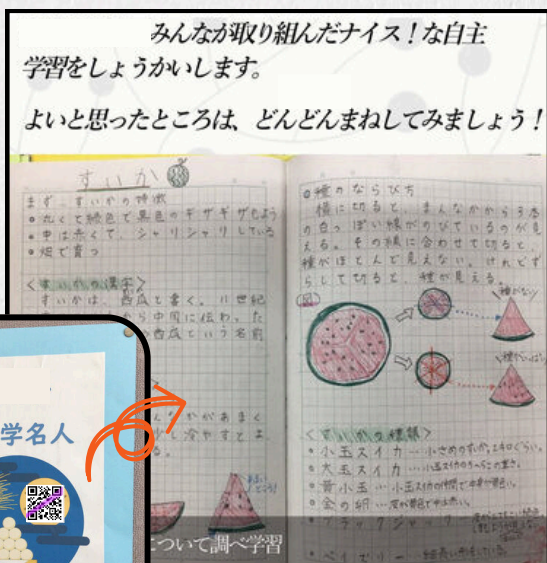
#URL

校務のDX No9

『Swayを活用したデジタル掲示板』

校内の児童生徒と情報共有している学校

自校の取組みを他校へ発信している学校



自主学習のやり方をスライドや動画で掲載!



Onedriveのリンクを貼って実践を他校へ発信

教室掲示のポスターの二次元コードを読み取ると、
ナイスな自主学ノートがいつでもどこでも見られる!

守口市内の学校で、Swayを活用したデジタル掲示板で、広く情報共有をしています。自主学習の取組みを掲載して校内で発信している学校、校内の取組み実践を他校へ広く発信している学校など、今後も取組みが広がっていきそうです。Swayはマイクロソフトのクラウドソフトウェアで、PowerPointのようにスライド作成感覚でウェブサイトのようページを作成することができます。



“イチオシ!ポイント”

- ・印刷しての配布や掲示の必要がなく、時短
- ・写真や動画などのメディアだけでなく、PDFデータやForms等リンクの埋め込みなどできる(アナログでは表現が難しいことも実現可能に)
- ・端末上で見るので、写真等も鮮明に確認できる(拡大などで細かく見ることも)
- ・新たなものを掲載する場合も、更新すればURLを新たに発行する必要がない
- ・いつでも端末等でアクセスして確認できる(よいノートなどは自分の学びの参考にも)
- ・クラウドということは、共同編集(複数で編集)ができる
- ・共有の範囲や各種設定により、発信の幅が広がる(次ページ参照)

校務のDX No9 おまけ

『URL共有 各種設定』

OneDrive

Sway

The image shows two side-by-side screenshots. The left screenshot is from the OneDrive '共有の設定' (Sharing Settings) page for a '共有フォルダ (校内共有用)'. It shows options for 'リンクを共有する' (Share link) with 'すべてのユーザー' (Everyone) selected. Under 'その他の設定' (Other settings), '表示可能' (Visible) is selected, and a password field is shown with a strength indicator. A toggle for 'ダウンロードを禁止する' (Prevent downloading) is at the bottom. The right screenshot is from the Sway '共有' (Share) page. It shows sharing options: '特定のユーザーまたはグループ' (Specific users or groups), '自分の組織内の、このリンクを知っている人' (People in your organization who know this link), and 'リンクを知っている人は誰でも' (Anyone with the link). The '招待した人に次の操作を許可する' (Allow invited people to...) section has '表示' (View) selected. Below this is a URL field and buttons for 'ビジュアルリンクを取得' (Get visual link) and '埋め込みコードの入手' (Get embed code). A section titled 'その他のオプション' (Other options) includes a checkbox for 'この Sway を表示または編集するにはパスワードが必要' (A password is required to view or edit this Sway) and a checkbox for '閲覧者には [共有] ボタンが表示されます' (Show [Share] button to viewers). Annotations with arrows point from the OneDrive settings to the Sway settings: from '表示のみ・編集できる の設定' (Settings for view only/editable) to the '表示' radio button; from 'アクセスのためのパスワード の設定' (Settings for password access) to the password checkbox; from '共有ボタンの表示の有無の設定' (Settings for share button visibility) to the '共有' button in the Sway header; and from 'ダウンロード禁止の設定' (Prevent downloading setting) to the 'ダウンロードを禁止する' toggle.

共有の設定
共有フォルダ (保護者共有)

リンクを共有する

☒ すべてのユーザー
誰とでも共有できます。サインインは必要ありません

☐ 守口市教育委員会のユーザー ①

☐ 既存アクセス権を持つユーザー ①

☐ 選択したユーザー ①

その他の設定

☒ 表示可能

YYYY/MM/DD

.....

強さ:強い

☐ ダウンロードを禁止する

共有ボタンの表示の有無の設定
(☒すると、Swayを閲覧した人が、他の人にURLを共有できるボタンが出てきます)

Sway の共有相手:

☐ 特定のユーザーまたはグループ

☒ 自分の組織内の、このリンクを知っている人

☐ リンクを知っている人は誰でも

招待した人に次の操作を許可する ☒ 表示 ☐ 編集

<https://sway.office.com/qaWr9nQb1eV8fQ4M?ref=Link>

ビジュアルリンクを取得 </> 埋め込みコードの入手

その他のオプション

☒ この Sway を表示または編集するにはパスワードが必要

☒ 閲覧者には [共有] ボタンが表示されます



共有の範囲について

参考サイト (クリック)



- すべてのユーザー (リンクを知ってる人は誰でも)
⇒ リンクを共有すれば誰でも (アカウントを持っていない人でも) アクセス可能
- 守口市教育委員会のユーザー (組織内)
⇒ 「edu-moriguchi」のアカウントを持っている守口市内の教職員、児童生徒がアクセス可能
- 選択した (特定の) ユーザー
⇒ こちらが指定したユーザーのみアクセス可能 (アカウントIDや名前、チームなどで個別に設定)

『Excelの共同編集 × 校外学習』

🔍 Excel の検索
📄 コメント

ファイル **ホーム** 挿入 描画 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 自動化 ヘルプ

G21 12 B 標準

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	大阪城天守閣																
2																	
3	1組																
4		1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班									
5	予定(着)	10:35	10:30	9:21	10:14	10:15	14:17	9:55									
6	実際(着)	10:50	11:00	9:30	11:00	10:26	14:11	9:58									
7	実際(発)	11:24	11:33	10:10	11:33	10:55	14:50	10:35									
8	2組																
9		1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班									
10	予定(着)	10:16	9:24	9:30	9:40	9:47	9:55	9:50									
11	実際(着)	10:39	9:35	9:21	9:40	9:35	9:48	9:48									
12	実際(発)	10:57	10:12	10:12	10:14	10:14	10:22	10:22									
13	3組																
14		1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班									
15	予定(着)	9:38	9:20	9:25	9:40	10:21	9:50	12:58									
16	実際(着)	9:17	9:30	0:00	9:40	10:43	9:46	13:50									
17	実際(発)	10:00	10:10	0:00	10:17	10:59	10:22	14:04									
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	

1組
 2班
 3班
 4班
 5班
 6班
 7班

2組
 1班
 2班
 3班
 4班
 5班
 6班
 7班

3組
 1班
 2班
 3班
 4班
 5班
 6班
 7班

班長 地図 時計 記録 欠席

大阪城天守閣

大阪市立科学館 大阪歴史博物館 NHK大阪放送局

守口市内の学校で、Excelを活用して情報共有をしています。ある学校では、校外学習の時の各グループのメンバー表やグループ活動時の到着時間等をエクセルの共同編集にて共有していました。教員だけのチームでデータを共有することで、学校にいる他学年の先生や管理職の先生も状況を確認することができました。



“イチオシ！ポイント”

- ・共有が瞬時で、その場にいなくても全教職員で情報を共有できる
- ・共同編集はいつでも複数で編集可能で、いつでも最新版
- ・情報を集約し、まとめる作業がなくなり、時短
- ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに

#校務DX #クラウド #Excel #URL

校務のDX No11

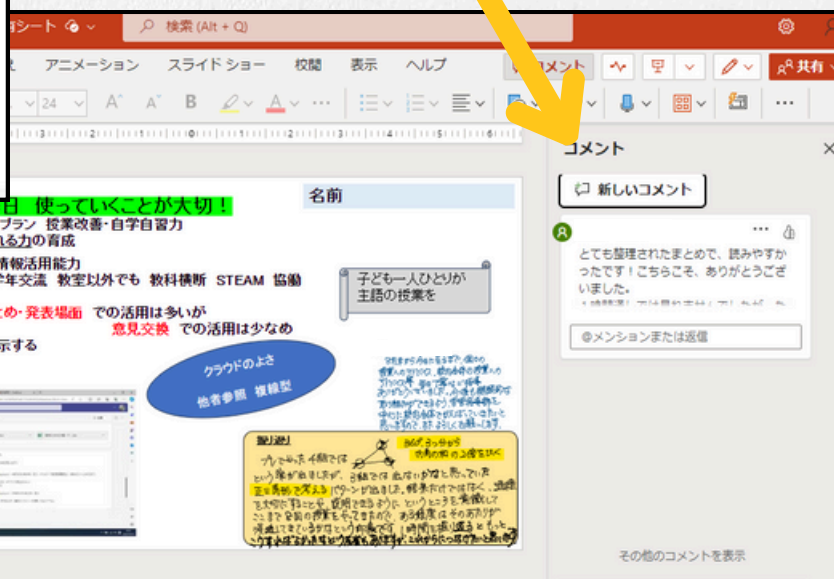
『研究授業でのTeams活用&スライド共同編集 2』



共同編集している人は誰でも他の人へコメントでき、相互啓発につながる

1つのデータを20枚程度にすると比較的動作は軽くなりますので、実情に合わせて前半・後半に分けるなど工夫をしてください。

他の人のスライドをいつでも参照できる



守口市内の学校で、研究授業の際に、Teams内の教職員だけのチームを活用しています。当日の流れや指導案等を投稿にて配布する形にしています。協議会後の研修会中は1人1シートのスライドソフト（PowerPoint）を共有し、自分の考えや学びを整理しながら参加するという、『アウトプット中心』の研修会を行っています。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
(Teamsのファイル内等へのデータ保存やURLの共有等で多くの情報を共有できる)
- ・事後の協議の内容も返信等で残せばTeams内にログが残り記録しやすい
- ・PowerPointの白紙共有 & 1人1スライドのアウトプットで自己の学びを整理、他者参照で学びも広がり、深まる(カレッジBoxテンプレート集も参考に)
- ・PowerPointのコメント機能で相互啓発につなげられる

～アウトプット中心の研修会に！～

#クラウド #Teams #URL #1人1スライド #共同編集

校務のDX No12

『Wordの共同編集 × 研究授業』

一般 投稿 ファイル PLC ノートブック 十

会議

内容 : 初任者研究授業に掛かる市の訪問日
名前
日時内容 : 9/8 (金) 3 H 指導案検討 11:10~
9/22 (金) 3 H 模擬授業 11:00~ (10分繰り上げ時程)
9/29 (金) 1 H 研究授業 9:00~ (10分繰り上げ時程)
学習指導案 9月29日用.docx学習指導案 9月29日用.docx
簡易表示
学習指導案 9月29日用.docx
返信
2023年9月8日

09/08 7:14
おはようございます。
指導案、コメント等入れています。今日の指導案検討の際の私のメモとってください。(修正) 今日ではよろしくお願いします。

09/08 8:24
承知いたしました。先日、守教研で美術科の先生方にも指導案を見ていただき、その2時間目よりよろしくお願いいたします。

国語科 学習指導案

1. 日時 令和5年11月24日(金) 第5時限
2. 場所 第3学年2組教室
3. 学年・組 第3学年2組(29名)
4. 単元(題材) 名 すがたをかえる大豆・食べ物のみみつ教えます (使用図書は、教科書:光村図書)
5. 単元(題材) の目標
○すがたをかえる食材の本を読むことが、事例の進め方やその順序性などの必要な情報を得られることに気づくことができるようにする。
○読者や読者の目線に着目しながら、考えとそれを支える理由や事例との関係などについて書き表し方を工夫したり、
○学習の見通しをもって、読者の工夫を叙述から進んで捉え、自らの文章に生かそうとする態度を養う。
6. 教材観
本教材「すがたをかえる大豆」は、「はじめ」「中」「おわり」と3つの大きなまとまりで構成され、「はじめ」の話

評価規準とも照らし合わせ、3つの資質・能力に整理して書いてください。すべて「できる」となっており、学びに向かう人間性などの要素があまりあらわれていないようにも思えますので、(音読できることはこの単元の目標なのではないでしょうか。また聞かせてください。学習指導要領での位置づけを考えるとこの教材は音読が目標ではないような気がしますが…。評価規準にも表れていないので。)
2023年10月25日、11:46
ご指摘ありがとうございます。
もう一度見返してみましたが、単元の目標が少しおかしいかと思いましたので、直しました。また確認をお願いします。
また、音読に関しては確かにこの単元の目標とはなっていると感じたので、音読に関する目標はなくなりました。

守口市内の学校で、研究授業の学習指導案を共同編集にて作成しています。今までは紙媒体を印刷して、赤で添削やコメントされたものが確認した人ごとに戻ってきて、それを後日授業者が修正するといったことを行っていました。共同編集をすることで、修正等はそのまま入力でき、検討することなどもコメントなどを活用するとダイレクトに授業者に届き、作業時間が短縮され、本来の指導案検討に時間を割くことができます。研究授業に向けての確認事項や簡単な連絡などはTeamsのチャットで共有しておく、その場にはいない人とも共有がスムーズにでき、後でメモを渡すという手間も省けます。



“イチオシ！ポイント”

- ・共有が瞬時で、その場になくても情報を共有でき、修正も容易で時短につながる
- ・共同編集はいつでも複数で編集可能で、いつも最新版
- ・返信やリアクション、コメント機能なども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに

#校務DX

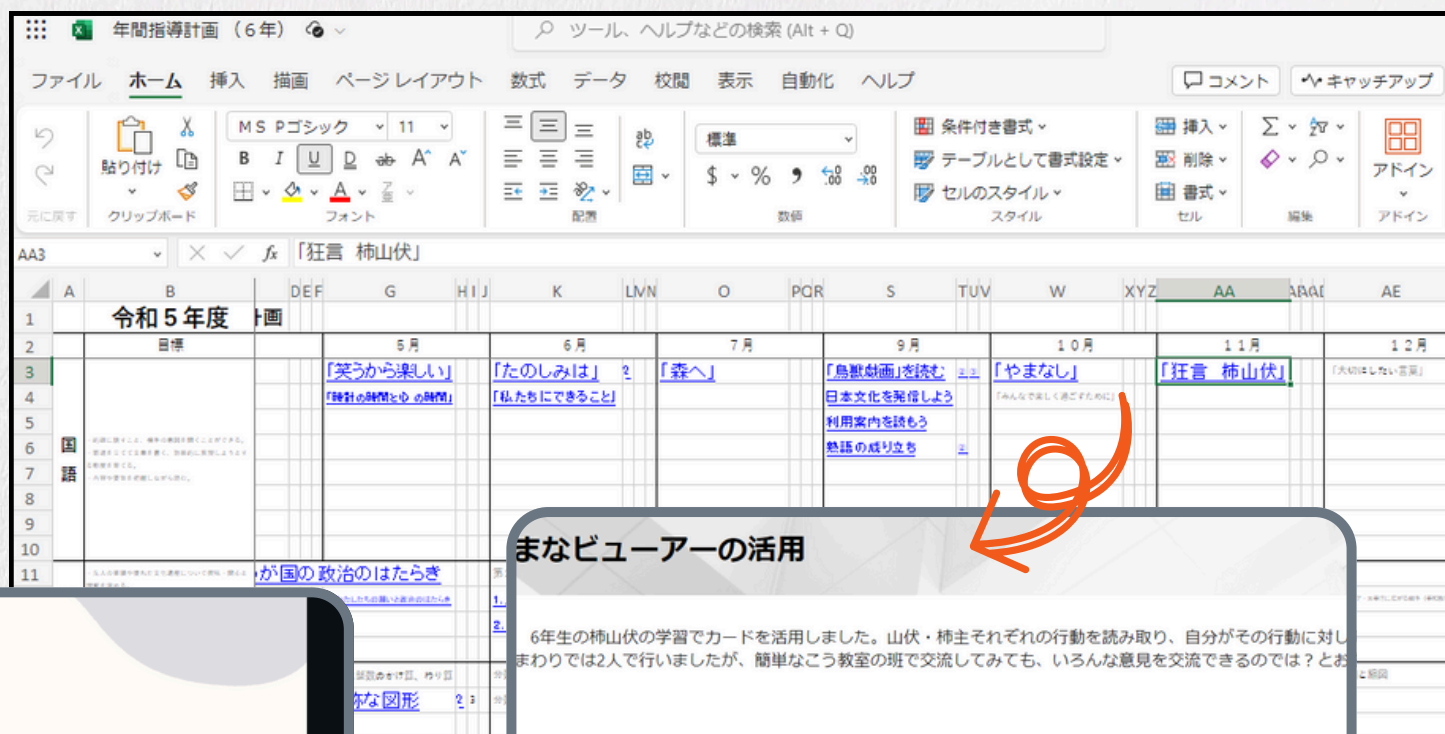
#クラウド

#Teams

#URL

校務のDX No13

『Excelの共同編集 × 年間指導計画』



まなビューアーの活用

6年生の柿山伏の学習でカードを活用しました。山伏・柿主それぞれの行動を読み取り、自分がその行動に対して
まわりでは2人で行いましたが、簡単な教室の班で交流してみても、いろんな意見を交流できるのでは？とお

リンクを貼れるので、自校のSharepointや
Onedriveの共有データだけでなく、ウェブサ
イトのURLなども参考資料として添付可

守口市内の学校で、Excelを活用して年間指導計画を作成しています。ある学校では、Teams（クラウド上）に年間指導計画のExcelをアップし、共同編集にて共有していました。Excelにはリンクを貼り、自校の実践事例だけでなく、参考になるサイトのURLなども活用し、次年度以降も参考にできるように日々更新されてます。



“イチオシ！ポイント”

- ・共有が瞬時で、その場にいらなくても全教職員で情報を共有できる
- ・共同編集はいつでも複数で編集可能で、いつでも最新版
- ・情報を集約し、まとめる作業がなくなり、時短
- ・リンクを貼ることで、教材研究の際の参考にできる（情報収集の手間も省ける）

#校務DX

#クラウド

#Excel

#URL

校務のDX No14

『校内研究グループでのTeams活用』

この学校では特設チームを作成していますが、すでに作成している教職員だけのチーム内にチャンネルを作成しても大丈夫です。(自校の実態に合う形で作成してみましょう。)

守口市内で、Teamsを活用して小グループによる校内研究を進めている学校があります。ある学校では、Teamsの特設チームを作成し、全体で行う校内研修会のデータ共有等だけでなく、教職員で構成されたグループごとにチャンネルを作成し、各グループで行った研修や実践事例などの日常的な共有や共同編集による指導案検討も行っています。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
- ・共有が瞬時で、その場にいらなくても全教職員で情報を共有できる
(グループをまたいでの共有もできる)
- ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに
- ・リンクを貼ったり、共同編集用のデータを添付したり…様々なものを共有できる

校務のDX No15

『学習の定着度をFormsで確認・分析 (CBT) 』

Forms R6 4 年 1学期学習チェック - 保存済み

質問 応答 69

00

R6 4 年
1学期学習チェック

32 角の大きさは何度でしょう。(2つの三角形は三角定規) (5点)

15度 ✓

75度

問題には画像を入れることもできます

コンピュータでの回答なので、正答率は瞬時に反映！グラフも自動作成！



守口市内で、Formsを使って学力の定着度を確認し、分析している学校がありました。Formsの「クイズ」では正解・不正解の設定ができるので、正答率等も自動で作成され、子どもたちの回答結果は瞬時に把握できます。集計作業がないので、分析に時間をかけることができます。この学校では、学校全体で結果を共有し、学年ごとに分析し、2学期の授業をどう改善していくかを話し合っていました。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、問題の印刷や配布の時間が短縮(長文などは印刷して配布)
- ・CBT(Computer Based Testing)なので、集計作業がなく、自動で回答率やグラフが作成され、分析に時間をかけられる
- ・正解、不正解が回答後すぐに回答者に示されるので、やり直しやフィードバックが素早くできる
- ・1度作成したものは、コピーできるので、次年度等には以前作成したものをベースに作成できる(ゼロから作らなくてよいので時短)
- ・Formsはクラウドデータなので、複数で作成することも可能(URLで結果共有も瞬時)

#クラウド #CBT #Forms #URL #共同編集

校務のDX No16

『研修会での学びはクラウドで即共有』



研修会で提供された資料に自分の学びも添えることで備忘録にも(電子回覧として活用)

学校公開の様子の写真や資料、学びメモをOneNote(校内の職員だけに共有)上に時系列で蓄積。参加できなかった人にも即共有される。(研修会でも同様の活用が可能)

守口市内で、クラウドを活用して研修会等の学びを共有(報告)している学校がありました。例えば、教職員だけのOneNote内で研修での学び共有のセクションを作成し、当日資料や写真、学びメモを時系列でメモしている学校。Teamsのチャットですぐ共有したい内容を一時的にメモや議事録として活用している学校。…今後もクラウドを活用した学びが広がっていきそうです！



“イチオシ！ポイント”

- ・アウトプットのためのインプットになり、主体的な研修会への参加となる(研修参加者は報告書を作成しながら研修会に参加しているイメージ)
- ・共有が瞬時で、その場にいらなくても全教職員で情報を共有できる(研修中にも随時共有されていく)
- ・研修後いつでも見返すことができ、情報へのアクセスも容易に(キーワード検索可)
- ・共同編集で複数の参加者でも編集可能で、データはいつでも最新版
- ・研修会の資料に学びメモなども付け加わることで伝達したい情報の解像度がアップ
- ・どこに貯めていくかを整理しておくことで、みんなの学びがクラウド上に蓄積できる(知的データベースとして)

校務のDX No17

『研究授業でのTeams活用&Excel共同編集』

10月1日 大きな研究授業の資料

※紙配布をしないため、必要な場合はお手数ですが各自での印刷をお願いしています。

【要項】

10月1日大きな研究授業.pdf

【13:40～14:30研究授業(1年1組教室)】

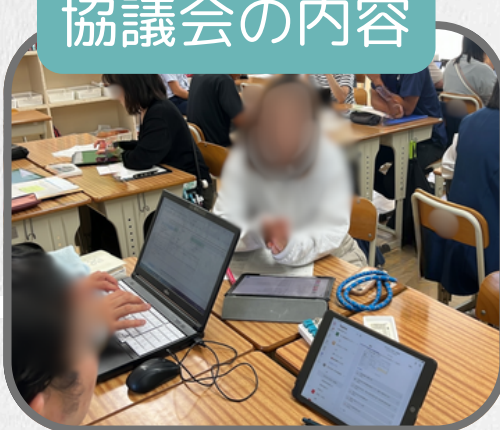
学習指導案 .pdf
本時と次時のプリント.pdf

★先生方にも1年1組のTeamsを見れるように設定していますが
詳細を表示

学習指導案 > 学び...
20241001 研究授業... > 学び...
241001自ら考え、深... > 学び...

10月1日大きな研究... > 学び...
本時と次時のプリント... > 学び...
クラウド活用の流れ.pdf > 学び...

協議会の内容



端末はタブレット
でも校務用PCで
も何でもOK

グループごとにセルが分かれたシート。他のグループの協議内容はいつでも参照でき、全体発表も簡略化できる。

B 提案(しかけ・工夫)		提案に対して有効であったかどうかを視点に意見・対案等(子どもの姿を根拠に)
①	魅力的な課題設定 ー9種類の物体の測定 自分の役割担当・選択の自由度	説明の時間が短いので、作業の時間が長く取れた。ライブでExcelのデータが更新されている。自分もしなければ!というやる気が出てくる。きちんと体積が測れていた。今までの積み重ね。あえて「班」を作らない。男女で自由に交流できていた。規律がある。理科室ではなく、教室で実験するのが新鮮。子どもたち同士で教え合いながら実験を進められていて雰囲気が良いと思った。
②	自ら考え深めるしかけ作り ー実際に測定するときに出てくる 疑問を教科書で調べたり他の人 に聞いたり共同編集による比較	
③	深めた学びを活かす場面設定 ー考察を「書く・書いたことをグルー プに説明する」の2段階のアウト プットの設定	

守口市内の学校で、研究授業の際に、Teams内の教職員だけのチームを活用しています。当日の流れや指導案、討議会で使うデータ等を全て投稿に一元化。授業後の討議会では、提案が有効であったかどうかを表計算ソフト(Excel)のグループごとのシートに共同編集で入力していました。自分の考えや学びを整理しながら参加するという、『アウトプット中心』の研修会を行っています。



“イチオシ!ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
(Teamsのファイル内等へのデータ保存やURLの共有等で多くの情報を共有できる)
- ・事後の協議の内容も返信等で残せばTeams内にログが残り記録しやすい
- ・Excelの白紙共有・途中参照・他者参照で自己の気づきや学びを整理、
学びも広がり、深まる

～アウトプット中心の研修会に!～

#クラウド #Teams #URL #Excel #共同編集

校務のDX No18

『研究授業でのTeams活用&PowerPoint共同編集』



協議会の内容

端末はタブレットでも校務用PCでも
何でもOK



グループH	成果	課題
学び合い活動に効果的な学習課題だったか。 (個別最適な学習を取り入れた学習スタイルは、学び合い活動にどうだったか)	分かっている子どもには学び合いになっていた。 友達の様子を見て学んでいた。 3個あったので、終わったら次へ進めた。取 ではなかった。 話しながら出来るのはいいと思いました。 分かってなかった子も、どうやってするのと言 てやったら、ホワイトボードで筆算を復習しな がらしていた。他の班に答えを確認したりもでき ていた。 発表方法を固定しないことで、色々な考え を見ることができた。 矢印を使って表現していた。 単元を通して個別のじかんをとっていたから か、自分で考えたものを一旦共有するという 感じがよかった。	紙を切る活動があった方が視覚的な良かった のでは
児童が、自分の考えを表現できる手 法を獲得していたか。	発表方法を固定しないことで、色々な考え を見ることができた。 矢印を使って表現していた。 単元を通して個別のじかんをとっていたから か、自分で考えたものを一旦共有するという 感じがよかった。	式+言葉で説明できればより良かったの では
学び合いが成立で きる学級づくりが できていたか。	友達の意見もしっかり聞けていた みんなが参加していた 担任では無いがまとまっていた 落ち着いて学習しているように感じた。この 方法に慣れてきている感じがした。	学級づくりができていないと、デメリット が多い。 友達がいると喋ってしまう。 授業規律が崩れてしまう可能性。 発表のときは一斉の形にしてもよかった。

グループごとにスライドを分けたデータ。他のグループの
協議内容はいつでも参照でき、全体発表も簡略化可能。

守口市内の学校で、研究授業の際に、Teams内の教職員だけのチームを活用しています。当日の流れや指導案、討議会で使うデータ等を全て投稿に一元化。授業後の討議会では、提案が有効であったかどうかをPowerPointで、グループごとのスライドに共同編集で入力していました。自分の考えや学びを整理しながら参加するという、『アウトプット中心』の研修会を行っています。



“イチオシ！ポイント”

- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮
(Teamsのファイル内等へのデータ保存やURLの共有等で多くの情報を共有できる)
- ・事後の協議の内容も返信等で残せばTeams内にログが残り記録しやすい
- ・PowerPointの白紙共有・途中参照・他者参照で自己の気づきや学びを整理、
学びも広がり、深まる

～アウトプット中心の研修会に！～

#クラウド #Teams #URL #PowerPoint #共同編集

校務のDX No19

『相互授業参観 × クラウド』



写真や気づき等のメモをTeamsに日常的に投稿
(全員が)→返信やリアクションで双方向にやり取り



相互授業参観の情報についてExcelに
一元化(共同編集で随時更新)



参観した授業の様子を、写真とともに気づき
や学びのメモをOneNoteに→研究の蓄積

守口市内で、クラウドを活用して相互授業参観での気づきや学び等を共有（報告）している学校がありました。今までであれば参観者と授業者だけで交流していた内容（事後には全体共有はされると思います）が、クラウドの活用により瞬時に校内全体で共有されます。その結果、共有された事例等は参観期間中にもダイレクトに生かせる場面が増えるかと思います。汎用のクラウドツールであれば何でもOKなので、ご自身の学校にあった形で取り組んでみては？

- 👍 “イチオシ！ポイント”**
- ・ペーパーレスで、印刷や配布の時間が短縮(時間割スケジュールの共同編集≡情報共有となり、URL添付等で略案や授業後の討議メモのデータも一元化可能)
 - ・共有が瞬時で、その場にいらなくても全教職員で情報を共有できる
 - ・共同編集はいつでも複数で編集可能で、いつでも最新版
 - ・返信やリアクションなども活用することで、双方向のコミュニケーションツールに
 - ・授業後の学び等をシートに蓄積することで、事例集が自動的に完成



おすすめリンク集

1

働き方改革、校務DX関連で参考になるリンク先をご紹介します。そのまま使えるテンプレートもあるのでぜひご活用ください。

全国の学校における働き方改革事例集(文部科学省)



Part1 学校レポート
わたしたちの働き方改革



Part 2 実例で知る
業務改善の具体的方法



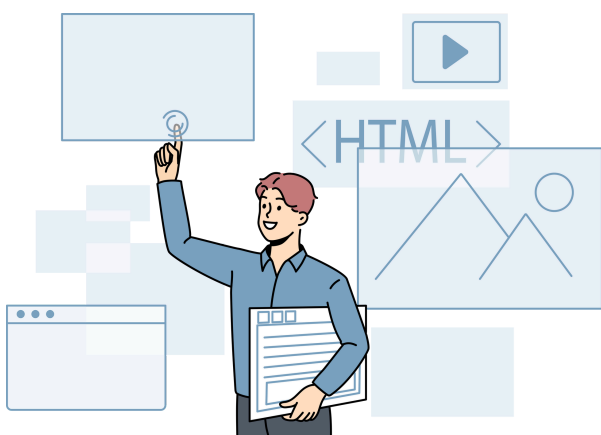
Part 3 明日からできる
グループウェア 活用法

働き方改革の具体的な事例が掲載！そのまま使えるテンプレートもダウンロードできます。

一括版のダウンロードは
右のリンクマークを
クリック



働き方を劇的に変える ICT の小技 10(Microsoft)



Microsoftのアプリの校務での活用方法が、働き方改革の視点でまとめられています。





おすすめリンク集

2

Office テンプレート サイト(Microsoft)



無料で使えるOfficeテンプレート2000点以上が公開されています。アレンジすれば、さらに活用の幅が広がります。

授業・校務活用素材ポータル（公益社団法人ユニバーサル志縁センター）



マイクロソフト認定教育イノベーターが全面協力！WindowsやMicrosoft365で活用できる、すぐに使える“わかりやすい素材”満載の先生向け素材サイトです。

リーディングDXスクール（文部科学省）



GIGA端末の標準仕様に含まれている汎用的なソフトウェアとクラウド環境を十全に活用した全国の好事例が発信されています。授業実践だけでなく、校務DXの事例も掲載されています。

全国の校務DXポータルサイト



全国の自治体等で作成された校務DXに関するポータルサイトの紹介サイトです。校務DXに関連する各地域の事例や取組等が掲載されています。