

## 調理業務完了確認書(月)( ) 小学校 委託業者

| 日<br>・<br>曜 | 献立名又は業務内容                         | 勤務時間 | 調理数 | 従事者<br>人数 | 点検   |           | 確認印       |    |
|-------------|-----------------------------------|------|-----|-----------|------|-----------|-----------|----|
|             |                                   |      |     |           | 衛生管理 | 施設<br>設備等 | 業務<br>責任者 | 校長 |
| ○月○日<br>(○) | パインパン、牛乳、ピッティパンナ、白菜スープ            | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、いわしのかば焼き風、豆腐のすまし汁          | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ミニアップルパン、牛乳、和風スパゲティ、フレンチサラダ(しょうが) | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | にくめし、牛乳、ほうれん草の煮びたし、みそ汁            | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、さばの塩焼き、関東煮                 | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) |                                   | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | 根菜カレー、牛乳、フルーツミックス                 | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、こんにゃくちりめん、豚汁、わらびもち         | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | こくとうパン、牛乳、中華風五目煮、甘酢和え             | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | わかめごはん、牛乳、けんちんあげ、白菜のすまし汁          | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) |                                   | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、大根としめじのそぼろあん、じゃが芋のみそ汁      | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ミニくるみパン、牛乳、いかのフライ、ビーフンソテー         | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、さわらのごまみそ焼き、豚肉と厚揚げの炒め煮      | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ドリア風、牛乳、フレンチサラダ、デザート(ゼリー)         | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | コッペパン、牛乳、ピザ風おこのみ焼き、ワンタンスープ        | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) |                                   | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ぶどうパン、牛乳、ごぼうサラダ、バズーのスープ           | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | 中華おこわ、牛乳、がんもどきの煮物、小松菜のみそ汁         | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ゆかりご飯、牛乳、かやくうどん、ほうれん草のごま和え        | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、きびなごのからあげ、炒り豆腐             | :~:  |     |           |      |           |           |    |
| ○月○日<br>(○) |                                   | :~:  |     |           |      |           |           |    |

\* 記入もれや間違い等があった時は、必ず調理業務責任者の訂正印を押して下さい。

また、オリエンテーション等で全校給食がなくなった時は、該当日に行事名を記入して下さ

## 調理業務完了確認書(

月 ) ( ) 小学校

委託業者

| 日<br>曜      | 献立名又は業務内容                         | 勤務時間 | 調理数 | 従事者<br>人数 | 点 横                   |           | 確 認 印     |     |
|-------------|-----------------------------------|------|-----|-----------|-----------------------|-----------|-----------|-----|
|             |                                   |      |     |           | 衛生管理                  | 施設<br>設備等 | 業務<br>責任者 | 学校長 |
| ○月○日<br>(○) | パインパン、牛乳、ピッティパンナ、白菜スープ            | : ~  |     |           | ○                     | ○         | 印         | 印   |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、いわしのかば焼き風、豆腐のすまし汁          | : ~  |     |           | 食数指示書のパンの合計<br>を記入する。 |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ミニアップルパン、牛乳、和風スパゲティ、フレンチサラダ（しょうが） | : ~  |     |           |                       |           | 押印しない     |     |
| ○月○日<br>(○) | にくめし、牛乳、ほうれん草の煮びたし、みそ汁            | : ~  |     |           |                       |           | 創立記念日     |     |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、さばの塩焼き、関東煮                 | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) |                                   | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | 根菜カレー、牛乳、フルーツミックス                 | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、こんにゃくちりめん、豚汁、わらびもち         | : ~  |     |           |                       |           | 押印しない     |     |
| ○月○日<br>(○) | こくとうパン、牛乳、中華風五目煮、甘酢和え             | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | わかめごはん、牛乳、けんちんあげ、白菜のすまし汁          | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) |                                   | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、大根としめじのそぼろあん、じゃが芋のみそ汁      | : ~  |     |           |                       |           | 押印しない     |     |
| ○月○日<br>(○) | ミニくるみパン、牛乳、いかのフライ、ビーフンソテー         | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、さわらのごまみそ焼き、豚肉と厚揚げの炒め煮      | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ドリア風、牛乳、フレンチサラダ、デザート（ゼリー）         | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | コッペパン、牛乳、ピザ風おこのみ焼き、ワンタンスープ        | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) |                                   | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ぶどうパン、牛乳、ごぼうサラダ、パズーのスープ           | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | 中華おこわ、牛乳、がんもどきの煮物、小松菜のみそ汁         | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ゆかりご飯、牛乳、ほうれん草のごま和え               | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) | ごはん、牛乳、きびか炒り豆腐                    | : ~  |     |           |                       |           |           |     |
| ○月○日<br>(○) |                                   | : ~  |     |           |                       |           |           |     |

※修正液で訂正しないこと。

※給食がない時は理由を記入し、押印しないこと。

※土曜日や給食のない代休日、長期休業期間は、出勤した時のみ、記入してください。

\* 記入もれや間違い等があった時は、必ず調理業務責任者の訂正印を押して下さい。

また、オリエンテーション等で全校給食がなくなった時は、該当日に行事名を記入して下さ

様式2

年 月 日

業 務 一 部 完 了 届

守口市長様

住所

受注者

氏名

次のとおり業務が 一 部 完 了 しましたのでお届けします。

記

|           |     |  |      |     |  |
|-----------|-----|--|------|-----|--|
| 委 託 名     |     |  |      |     |  |
| 対 象 の 位 置 |     |  |      |     |  |
| 契 約 日     |     |  |      |     |  |
| 契約期間      | 始 期 |  | 実施期間 | 始 期 |  |
|           | 終 期 |  |      | 終 期 |  |

様式2

|  |    |  |    |          |
|--|----|--|----|----------|
| 業務一部完了届  |    | 令和〇年〇月〇日   |    |          |
| <p>守口市長様</p> <p>契約最終月(3年目の3月分)のみ、「業務完了届」にしてください。</p>       |    | <p>月末日の市の翌開庁日または受注者の翌営業日<br/>ただし、毎年3月のみ3月31日にしてください。<br/>例：7月31日が月曜日の場合、8月1日<br/>7月31日が金曜日の場合、8月3日</p> |    |          |
| <p>契約最終月(3年目の3月分)のみ、「完了」にしてください。</p>                       |    | <p>守口株式会社<br/>代表取締役社長 守口 太郎</p>  |    |          |
| <p>次のとおり業務が</p> <p style="text-align: center;">一 部 完 了</p> |    | <p>しましたのでお届けします。</p>   |    |          |
| <p>委託名</p>   |    | <p>住所・氏名(商号、代表者の役職名・氏名)を記名してください。<br/>※押印は不要</p>   |    |          |
| <p>対象の位置</p>   |    | <p>守口市〇〇〇〇 1丁目2番3号</p>   |    |          |
| <p>契約日</p>   |    | <p>令和5年12月5日</p>   |    |          |
| 契約期間   | 始期 | 令和6年4月1日   | 始期 | 令和6年4月1日 |
|  | 終期 | 始期は1日付けで入力してください。<br>※8月についても、始期を8月1日、終期を8月31日とし、1枚で提出してください。1月、4月も1日付けで入力してください。                      | 間  | 終期       |
| <p>終期は末日付けで入力してください。3月、7月、12月も末付けで入力してください。</p>            |    |  |    |          |

令和 年 月 日

守口市長様  
守口市立 校長様

受注者

## 健康診断の結果について

標記のことについて、下記のとおり報告します。

記

### 1 結果

学校名 守口市立

|   | 氏名 | 受診日 | 結果 |
|---|----|-----|----|
| 1 |    |     |    |
| 2 |    |     |    |
| 3 |    |     |    |
| 4 |    |     |    |
| 5 |    |     |    |
| 6 |    |     |    |
| 7 |    |     |    |
| 8 |    |     |    |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。また、複数校の分を報告する場合には、「健康診断の結果について（別紙）」を添付してください。

### 2 添付書類

健康診断結果（写）、健康診断の結果について（別紙）

## 健康診断の結果について（別紙）

受注者

学校名 守口市立

|   | 氏 名 | 受 診 日 | 結果 |
|---|-----|-------|----|
| 1 |     |       |    |
| 2 |     |       |    |
| 3 |     |       |    |
| 4 |     |       |    |
| 5 |     |       |    |
| 6 |     |       |    |
| 7 |     |       |    |
| 8 |     |       |    |

学校名 守口市立

|   | 氏 名 | 受 診 日 | 結果 |
|---|-----|-------|----|
| 1 |     |       |    |
| 2 |     |       |    |
| 3 |     |       |    |
| 4 |     |       |    |
| 5 |     |       |    |
| 6 |     |       |    |
| 7 |     |       |    |
| 8 |     |       |    |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。

令和 年 月 日

守口市長様  
守口市立 校長様

## 検便検査の結果について

受注者

標記のことについて、 月分（上期・下期）の結果を下記のとおり報告します。

記

### 1 結果

学校名 守口市立

|   | 氏名 | 決定月日 | 結果 |
|---|----|------|----|
| 1 |    |      |    |
| 2 |    |      |    |
| 3 |    |      |    |
| 4 |    |      |    |
| 5 |    |      |    |
| 6 |    |      |    |
| 7 |    |      |    |
| 8 |    |      |    |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。また、複数校の分を報告する場合には、「検便検査の結果について（別紙）」を添付してください。

### 2 添付書類

検便検査結果(写)、検便検査の結果について（別紙）

## 検便検査の結果について（別紙）

受注者

学校名 守口市立

|   | 氏 名 | 決定月日 | 結果 |
|---|-----|------|----|
| 1 |     |      |    |
| 2 |     |      |    |
| 3 |     |      |    |
| 4 |     |      |    |
| 5 |     |      |    |
| 6 |     |      |    |
| 7 |     |      |    |
| 8 |     |      |    |

学校名 守口市立

|   | 氏 名 | 決定月日 | 結果 |
|---|-----|------|----|
| 1 |     |      |    |
| 2 |     |      |    |
| 3 |     |      |    |
| 4 |     |      |    |
| 5 |     |      |    |
| 6 |     |      |    |
| 7 |     |      |    |
| 8 |     |      |    |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。

令和 年 月 日

守口市長様  
守口市立 校長様

## 調理業務従事者等の届出について(新規・変更)

受注者

標記のことについて、下記のとおり報告します。

記

1 学校名 守口市立

2 各責任者

|                    | (新規または現行)<br>氏 名 | 勤務<br>終了日 | (変更後)<br>氏 名 | 勤務<br>開始日 |
|--------------------|------------------|-----------|--------------|-----------|
| 食品衛生責任者及び<br>検収責任者 |                  |           |              |           |
| 衛生管理責任者            |                  |           |              |           |

3 調理業務従事者

|          | (新規または現行)<br>氏 名 | 勤務<br>終了日 | (変更後)<br>氏 名 | 勤務<br>開始日 |
|----------|------------------|-----------|--------------|-----------|
| 調理業務責任者  |                  |           |              |           |
| 調理業務副責任者 |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。また、複数校の分を報告する場合には、「調理業務従事者等の届出について（別紙）」を添付してください。

4 添付書類

- 調理師免許(写)    栄養士免許(写)    健康診断結果(写)  
検便検査結果(写)    その他( )

## 調理業務従事者等の届出について(別紙)

受注者

1 学校名 守口市立

2 各責任者

|                    | (新規または現行)<br>氏 名 | 勤務<br>終了日 | (変更後)<br>氏 名 | 勤務<br>開始日 |
|--------------------|------------------|-----------|--------------|-----------|
| 食品衛生責任者及び<br>検収責任者 |                  |           |              |           |
| 衛生管理責任者            |                  |           |              |           |

3 調理業務従事者

|          | (新規または現行)<br>氏 名 | 勤務<br>終了日 | (変更後)<br>氏 名 | 勤務<br>開始日 |
|----------|------------------|-----------|--------------|-----------|
| 調理業務責任者  |                  |           |              |           |
| 調理業務副責任者 |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |
|          |                  |           |              |           |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。

令和 年 月 日

守口市長様  
守口市立 校長様

## 調理業務従事者（応援）について

受注者

標記のことについて、下記のとおり報告します。

記

- 1 学校名 守口市立  
2 交代する日 令和 年 月 日～ 月 日  
3 調理業務従事者 休む人

| 氏名 |
|----|
|    |
|    |
|    |
|    |

応援する人

| 氏名 |
|----|
|    |
|    |
|    |
|    |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。また、複数校の分を報告する場合には、「調理業務従事者等の届出について（別紙）」を添付してください。

- 4 添付書類  
健康診断結果(写)      検便結果報告書(写)

◆ 受注者から教育委員会へ電話連絡をお願いします。

## 調理業務従事者（応援）について（別紙）

受注者

1 学校名 守口市立

2 交代する日 令和 年 月 日～ 月 日

3 調理業務従事者 休む人

| 氏名 |
|----|
|    |
|    |
|    |
|    |

応援する人

| 氏名 |
|----|
|    |
|    |
|    |
|    |

※ 必要に応じて、行の追加等をしてください。

令和 年 月 日

守 口 市 長 様

守 口 立 小 学 校 長 様

守 口 立 義 務 教 育 学 校 長 様

受注者名

調理従事者の食数報告書 兼 変更届

次のとおり調理従事者の給食喫食数を報告します。

1 学 校 名 : \_\_\_\_\_  
2 調 理 従 事 者 の 給 食 喫 食 数 : \_\_\_\_\_ 名/日  
3 変 更 日 : 令和 年 月 分から \_\_\_\_\_

【留意事項】

※記入漏れや間違い等があった場合は、二線抹消で訂正してください。

※念のため、必ず控え（コピー）を保管ください。

※本報告書は必ず、学校と本市のそれぞれに提出してください。

※変更がある場合は、前月15日（土日祝日の場合は、その前日）までに提出してください。

学校記入欄

- 翌月分の給食人数届兼変更届をセンターサーバに保存
- 月1回の給食人数届数を変更

守口市記入欄

- 給食費報告書の調理員数と照合

## 記入例

## 樣式 5

令和 年 月 日

守口市長様  
守口市立 校長様

届出内容を○で囲む。

## 調理業務従事者等の届出について(新規)

・**変更)**

受注者 株式会社 ●●

標記のことについて、下記のとおり報告します。

記

1 学校名 守口市立

## 2 各責任者

|                    | (新規または現行)<br>氏 名 | 勤務<br>終了日 | (変更後)<br>氏 名 | 勤務<br>開始日 |
|--------------------|------------------|-----------|--------------|-----------|
| 総括責任者              | ■ ■ ■ ■          |           | ■ ■ ■ ■      |           |
| 食品衛生責任者及び<br>検収責任者 | ○ ○ ○ ○ ○        |           | ○ ○ ○ ○ ○    |           |
| 衛生管理責任者            | △ △ △ △          |           | △ △ △ △      |           |

新規の届出の場合は、

左の欄に氏名のみ記入。

変更がない従事者はそのまま記入

### 3 調理業務従事者

|                                 | (新規または現行)<br>氏 名              | 勤務<br>終了日 | (変更後)<br>氏 名                    | 勤務<br>開始日 |
|---------------------------------|-------------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
| 調理業務責任者                         | ○○○○○                         |           | ○○○○○                           |           |
| 調理業務副責任者                        | △△△△                          |           | △△△△                            |           |
|                                 | ●●●●                          | 4/15      | ▲▲▲                             | 4/16      |
| 場合は、<br>氏名・勤務終了日、<br>)氏名・勤務開始日を | ○○○○○                         | 4/25      | ■■■                             | 4/20      |
|                                 | 従事者が減る場合は、<br>(現行)氏名・勤務終了日を記入 |           | 従事者が増える場合は、<br>(変更後)氏名・勤務開始日を記入 |           |

従事者が減る場合は、  
(現行)氏名・勤務終了日を記入。

従事者が増える場合は、  
(変更後)氏名・勤務開始日を  
記入。

添付書類にはを記入。

添付書類には☑を記入。

- 調理師免許(写)      栄養士免許(写)      健康診断結果(写)  
検便検査結果(写)      その他( )