

										認定番号									
										提出年月日		※受付確認年月日							
(あて先) 守口市長										令和 7・6・3		令和 . .							
児童手当 認定請求書																			
提出日を記入																			
請求者	ふりがな	もりぐち たろう		③生年月日	昭和 59 . 1 . 1 平成			申請理由	1. 出生 2. 市外(国外)転入 3. 制度改正 4. その他 ()			配偶者の有無	有 無						
	氏名	守口 太郎		電話番号(携帯)	090- - - - -														
	住所	〒 570 - - - 守口市 京阪通1丁目1番1号			令和 年1月1日時点の住所 (1～5月分は前年 6～12月分は本年)			・守口市内 ・守口市以外 () ・国外 ※守口市以外の場合は、市町村名までご記入ください。(例:〇〇県△△市)											
加入年金等の種類	ア. 厚生年金保険 イ. 国民年金 ウ. その他 () ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 () 私立学校教職員共済 () 国家公務員共済 () 地方公務員等共済 () その他共済																		
	職業	ア. 被用者(会社員等) イ. 公務員 ウ. その他(自営・パート・無職)			個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2													
配偶者等	ふりがな	もりぐち はなこ		③生年月日	昭和 2 . 2 . 2 平成			職業	ア. 被用者(会社員等) イ. 公務員 ウ. その他(自営・パート・無職)			個人番号	2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 1 2						
	氏名	守口 花子		電話番号(携帯)	080- - - - -														
	住所(別居の場合)	請求者名義の口座を記入してください 配偶者や児童の口座は登録できません			令和 年1月1日時点の住所 (1～5月分は前年 6～12月分は本年)			・守口市内 ・守口市以外 (〇〇県△△市) ・国外 ※守口市以外の場合は、市町村名までご記入ください。(例:〇〇県△△市)											
振込希望金融機関(請求者に限る)	名称			預金種別	支店コード		支店名		口座番号(7ケタ)				口座名義(カタカナ)						
	こども			銀行 金庫 信組 農協	普通 当座	1 2 3	本店		1 2 3 4 5 6 7	モリグチ タロウ									
児童	氏名	続柄	生年月日		同居・別居の別	施設入所の有無	監護の有無	生計関係	別居の児童の住所(海外留学の場合の出国年月)				・養育している18歳到達後最初の3月31日までにある児童(高校生年代)の氏名等をご記入ください。 ・「居住」が「別居」の場合は、一緒に「別居監護申立書」を提出してください。						
	1	ふりがな	もりぐち じろう	子	平成 18 . 5 . 3 令和	同 別	有 無	有 無	同一 維持	□住所は別居監護申立書のとおり (年 月)									
	2	ふりがな	もりぐち さぶろう	子	平成 20 . 4 . 8 令和	同 別	有 無	有 無	同一 維持	□住所は別居監護申立書のとおり (年 月)									
	3	ふりがな			平成				同一	□住所は別居監護申立書のとおり									
	4	ふりがな			令和														
児童の兄弟等	氏名	続柄	生年月日		監護相当の有無	生計費負担の有無	同居・別居の別	別居の児童の住所(海外留学の場合の出国年月)				・18歳到達後最初の3月31日から22歳最初の3月31日にまでにある子(大学生年代)の氏名等をご記入ください。 (注)児童の兄弟等と児童の合計人数が3人以上の場合に限る。 ・「監護相当の有無」及び「生計費負担の有無」がいずれも「有」の場合は、本請求書と併せて「監護相当・生計費の負担についての確認書」をご提出ください。							
	1	ふりがな	もりぐち いちろう	子	平成 16 . 8 . 4 令和	有 無	有 無	同 別	(年 月)										
	2	ふりがな			平成 令和	有・無	有・無	同・別	(年 月)										
守口市使用欄																			
転入時消滅確認				受給者切替				見扶該当				備考				支給開始年月			
他市連絡箋・電話連絡				前受給者				有(案内済)・不要								令和 年 月			
消滅日:令和 年 月 日				台帳番号				特児該当											
転入前受給者:同一・				消滅事由				不備書類				処理				受付 入力 審査 通知			
市 氏 確認				離婚・婚姻・縁組・死亡・拘禁 所得差・その他()				1. 健康保険証 【共済組合のみ必要(私学共済を除く) ※それ以外は不要】 2. 金融機関(口座情報)											
届出有・職権消滅(未・済)				3. マイナンバー 4. 別居監護申立書 5. 監護相当・生計費についての確認書 6. その他()															