もりぐち児童クラブ「登録児童室」利用申請書

令和 _____ 年度 もりぐち児童クラブ ______ の登録児童室の利用を申請します。

見 (フリガナ)		性別		生年月日		年 月	月日
童 氏 名		学校名		小学校	交(学園)	年	組
(()	自宅)	_			
(フリガナ) 保護者氏名		Tel (‡	携帯)	_	_	()
4		(書	携帯)	_	_	()
	口市						
該当するところにOをl ・授業のある日の参加		接参加する	•	下校してた	から参加する	5	
給食のない日はおき	弁当を、持	参する	•	持参しない	<i>(</i>)		
□ 登録児童室のルール		日 / 1 · 2 (小丁)	用することに	-1円尽しみりで	,		
□ 登録児童室のルー/□ 「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から ※ 児童の健康面、発達面	行います。 らのお知らせ(臨時	閉室など)がある	時に「マチ		•	がご登録	ください。
□「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から	行います。 らのお知らせ(臨時	閉室など)がある	時に「マチ		•	公ずご登録	ください。
□「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から	行います。 らのお知らせ(臨時	閉室など)がある	時に「マチ		•	公 ずご登録	ください。
□「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から ※ 児童の健康面、発達面	行います。 らのお知らせ(臨時 i、アレルギー等をi ・中必ず連絡がとれる	閉室など)がある 記入してください	時に「マチ 。 <u>など)</u> を記。	つこ」で配信さ	されます。 必	公ずご登録。 	ください。
□ 「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から ※ 児童の健康面、発達面 ※ 児童の健康面、発達面 ※ 緊急時の連絡先 <u>※日</u>	行います。 らのお知らせ(臨時 i、アレルギー等をi ・中必ず連絡がとれる	閉室など)がある 記入してください	時に「マチ 。 など)を記。 S等を行い	ーコミ」で配信。 入してくださし ます。	されます。必 い。	電話の番号	
□「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から ※ 児童の健康面、発達面 ※ 児童の健康面、発達面 ※ 緊急時の連絡先 <u>※日</u> 保護者の方と連絡が頂	行います。 らのお知らせ(臨時 i、アレルギー等をi 中必ず連絡がとれる なれないときは、①	閉室など)がある 記入してください るところ(勤務先 →②の順で連絡	時に「マチ 。 など)を記。 S等を行い	ーコミ」で配信。 入してくださし ます。	されます。必 い。		
□「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から ※ 児童の健康面、発達面 ※ 緊急時の連絡先<u>※日</u> 保護者の方と連絡が 軍 氏名・勤務先等	行います。 らのお知らせ(臨時 i、アレルギー等をi 中必ず連絡がとれる なれないときは、①	閉室など)がある 記入してください るところ(勤務先 →②の順で連絡	時に「マチ 。 など)を記。 S等を行い	ーコミ」で配信。 入してくださし ます。	されます。必 い。		
□「マチコミ」の登録を ※登録児童室や市から ※ 児童の健康面、発達面 ※ 緊急時の連絡先 <u>※日</u> 保護者の方と連絡が国 氏名・勤務先等	行います。 らのお知らせ(臨時 i、アレルギー等をi 中必ず連絡がとれる 又れないときは、① 続柄等	閉室など)がある 記入してください るところ(勤務先 →②の順で連絡	時に「マチ 。 など)を記。 S等を行い	ーコミ」で配信。 入してくださし ます。	されます。必 い。		

 利用開始日
 令和
 年
 月
 日
 利用終了日
 令和
 年
 月
 日

 (備
 考
)
 主任 P
 確認欄

記入例は裏面

もしぐち児童クラブ事業 登録児童室 利用申請書(記入例)

令和 ○ 年度 もりぐち児童クラブ ○○ の登録児童室の利用を申請します。

児	(フリガナ)	モリク*チ シ゛ロ ウ	性別	男	生年月日	平成・令和○○)年○○月○○日
童	氏 名	守口二郎	学校名	0	○小学校(学	:園) ○年	○組
申請	(フリガナ) 保護者氏名	モリク・チ タロウ守 口 太郎	(自 Tu (携 (携	帯) △	$\triangle \triangle - \triangle \triangle \angle$		(父)(母)
者	住 所	守口市〇〇町〇丁目〇〇	守口市〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号				

※ 該当するところに〇をしてください。

- ・授業のある日の参加方法は、・給食のない日はお弁当を、
- 直接参加する
- 下校してから参加する

- 持参する
- る・持参しない

ノ印を記入してください。

- ☑ 登録児童室の様子(児童の生活面(配慮を要する児童間の人間関係)、児童の健康面(配慮を要する怪我・病気))等を学校と共有することに同意します。
 - ※個人情報は、本事業の実施に向けた目的のみに使用しますので、上記内容をご確認のうえ、☑してください。
- ☑ 登録児童室のルールやパートナーの指示を守って利用することに同意します。
- ✓ 「マチコミ」の登録を行います。
 - ※登録児童室や市からのお知らせ(臨時閉室など)がある時に「マチコミ」で配信されます。必ずご登録ください。
- ※ 児童の健康面、発達面、アレルギー等を記入してください。

喘息、てんかん(服薬 朝・夕 の有無)

アレルギー(食品名 など) エピペン (持参の有無 ランドセル前ポケットに入れている など)※パートナーへ個

別に申し出てください。事前に「エピペン投与依頼書」の提出とクラブ室のパートナーと打ち合わせが必要です

※ 緊急時の連絡先※日中必ず連絡がとれるところ(勤務先など)を記入してください。

保護者の方と連絡が取れないときは、①→②の順で連絡します。

氏名·勤務先等	続柄等	自宅または勤務先の電話番号携帯電話の番号
① 〇〇〇会社	母職場	
② 大阪 もり蔵	祖父	
※暴風警報、震度5弱以上 等の緊急時に迎えに来る人 を記入してください。	氏名(氏名(守口 花子)続柄(母)携帯(ΔΔΔ-ΔΔΔ-ΔΔΔ) 守口 太郎)続柄(父)携帯(ΔΔΔ-ΔΔΔ-ΔΔΔ)
※同じ小学校(学園)内のきょうだいについて記入してください。		守口 もり吉) 新〇年 組 守口 はな) 〇年 〇組