

各入札参加予定者 様

守口市 市民生活部 地域振興課長

質 問 回 答 書

守口市くらしの応援商品券発行等業務委託に係る契約に関する質問について、次のとおり回答いたします。

1	質 問	配送および在庫管理に関する質問 商品券の配送頻度について 仕様書P5（6）に「随時配送」とありますが、これは事業者側で引換場所と協議し、例えば週1回など定期的な配送スケジュールを定める運用でも問題ないでしょうか？それとも、引換場所からの都度依頼に応じて対応することを想定されていますか？
	回 答	引換場所と協議いただき、原則のスケジュールを設けていただいても構いませんが、引換場所から商品券の在庫がなくなり、引換業務に従事できない状況は必ず避けていただく必要があります。
2	質 問	配送および在庫管理に関する質問 商品券の在庫調整について 引換場所間で商品券の過不足が発生した場合、余剰分を回収し、不足分を配送する業務は受託者が担当する想定でしょうか？
	回 答	お見込みのとおりです。
3	質 問	取扱店舗の募集と広報に関する質問 店舗の募集・開拓について 仕様書P6【5】について、令和5年度より登録店舗数が少ないと見込まれる場合、受託者にて新規店舗の募集・開拓を行う必要があるという認識でよろしいでしょうか？また、その場合の募集活動にかかる費用は、別途計上することが可能でしょうか？
	回 答	過年度の登録店舗情報は提供しますが、こちらはあくまで参考の情報です。新規開業、閉業等、状況が変わっているため、すべての登録店舗への募集・開拓については、受託者にご対応いただきます。追加での経費計上はできないため、そちらの作業も含めた上でご対応ください。
4	質 問	取扱店舗の募集と広報に関する質問 店舗一覧の発行意図について 取扱店舗一覧を2回発行する意図として、募集初期と後期の店舗増加を見込んでいると理解しました。この認識でよろしいでしょうか？また、それぞれの発行タイミングはいつ頃を想定されていますか？
	回 答	お見込みのとおりです。 1度目の発行は、引換券を送付するタイミングで引換券と共に対象者に送付いただき、その後大きく取扱店舗が増加した場合は、再度引換期間内に発行する予定です。
5	質 問	引換場所の確保と手数料に関する質問 引換場所の確保と費用について 仕様書P8（1）に、令和5年度と同程度の引換場所確保が求められていますが、引換場所との契約交渉、および引換手数料（1冊80円）の条件提示は、全て受託者が行う必要がありますか？また、この手数料条件を受け入れられない引換場所が発生した場合、代替の引換場所を確保する責任は受託者にあると認識してよろしいでしょうか？ また各引換場所とは引換に関する契約書を締結する必要がありますでしょうか。
	回 答	お見込みのとおりです。

6	質 問	引換場所の確保と手数料に関する質問 引換期間と事務局対応について 引換期間はいつからいつまでを想定されていますか？また、引換期間中の土日祝日における事務局の窓口対応は不要という認識で問題ないでしょうか？
	回 答	引換期間は令和7年12月中旬から令和8年2月27日を予定しております。 特別の事情がない限り、土日祝の開設はございません。（原則平日のみです）
7	質 問	引換場所の確保と手数料に関する質問 引換協力店舗への説明の場をご用意する必要はございますでしょうか。
	回 答	引換場所と個々にやり取りをする機会があると思いますので、個々にご対応いただければ、改めて説明会等を実施しなくても問題ありません。 但し、説明会を実施することを妨げるものではありません。
8	質 問	換金業務に関する質問 換金手数料と金融機関との連携について 換金手数料（1枚2%、10円）は、貴市と金融機関の間で既に同意が得られているものでしょうか？もし同意が得られていない場合、受託者にて金融機関に対し、本事業の説明、換金業務の依頼、契約締結等を行う必要があるという認識でよろしいでしょうか？
	回 答	金融機関との調整から、本事業の説明、換金業務の依頼、契約締結等を受託者にて実施していただきます。
9	質 問	換金業務に関する質問 換金場所の制限について 金融機関が手数料条件に同意しない場合、換金場所は事務局のみとなる可能性もあるかと思いますが、その場合でも事業運営上問題はないでしょうか？
	回 答	手数料条件にて実施していただける金融機関の調整は必ず行っていただきますが、同意が得られなかった場合は事務局のみでも問題はありますが、その場合は市と要協議の上決定します。
10	質 問	全ての備品を準備し、とありますが机・イス等はお借りすることはできますでしょうか。
	回 答	701号室 机6台、椅子18脚 702号室 机6台、椅子17脚 上記の机・椅子に関してはご利用いただけます。
11	質 問	引換券・郵送用封筒の部数「75,000枚程度 ※程度とは+3%まで」とあるが 見積は75,000枚又は77,250枚のいずれで計算すればよいか ※同封チラシも同様の計算でよいか
	回 答	対象世帯は75,000世帯を想定しておりますが、汚破損や、再発行の事象にご対応いただく必要があるので、程度と記載しております。
12	質 問	引換券発送は普通郵便または簡易書留のいずれ又は他想定発送方法を想定か
	回 答	普通郵便を想定しております。

13	質 問	引換券発送は普通郵便の場合、安くなるものの未着が発生しても確認が取れないため 未着申し出の場合、再発行は可能という認識でよいか 不可の場合はどのような説明をする予定かお示しいただけるか
	回 答	再発行は、条件を満たした場合可能としております。
14	質 問	引換券の返戻分の再発送に関して、返戻率は何%で計算したらよいか （入札金額にて差異が出ないよう「何%で計算」又は「〇〇通で計算」をお示し頂きたい
	回 答	過年度の返戻は対象世帯の約 1 %ですが、あくまで過年度の実績となります。
15	質 問	登録証、ステッカー、取扱店舗ポスターに関して仕様指示がないが 受託者が仕様を決定して問題ないか。 不可の場合は、細かく仕様をお示し頂きたい
	回 答	過年度のデザインの提供は行いますが、基本的には受託者にて仕様を作成していただきます。
16	質 問	仕様書P9 【9】 その他業務 責任者 2 名と店舗対応者 1 名は重複可と記載あるが、正規雇用者を最低 2 名、事業遂行にかかる要員配置を行うという認識でよいか
	回 答	お見込みのとおりです。
17	質 問	窓口及び事務所開設は11月上旬～3月中旬と記載ありますが、想定でよいので開始終了の日数をお示し頂きたい
	回 答	チラシの全戸配布や引換券の発送時期によって日数は異なりますので、受託者決定後詳細なスケジュールについて協議の上決定いたします。
18	質 問	換金場所について 過去実績のある金融機関 4 機関 7 支店の名称と連絡先（担当）をお教え頂きたい
	回 答	契約締結後に過年度の情報は共有いたします。
19	質 問	全体スケジュール 現在想定 of 全体スケジュールをお教えください（利用開始終了等含む）
	回 答	全体のスケジュールにつきましては、仕様書に記載している通りです。 仕様に記載のないスケジュールとして、当該事業は実施期間が短いため、契約締結後すぐに印刷関係および引換場所の交渉、換金場所の交渉、取扱店舗の募集に着手していただく必要があります。

20	質 問	業務実施場所（電話対応場所含む）ですが、業務に必要な備品について、椅子やテーブルは貸出いただけるか
	回 答	701号室 机 6 台、椅子18脚 702号室 机 6 台、椅子17脚 上記の机・椅子に関してはご利用いただけます。
21	質 問	窓口対応業務開設にて9時～17時30分とあり、「市が必要と認める場合はこの限りではない」とありますが、どのような状況でしょうか。土日祝や夜間開設等のご検討もごございますか
	回 答	特別の事情がない限り、土日祝の開設はございません。（原則平日のみです）