

## ステージ発表留意事項

### 1 搬入搬出等

ステージ出演の搬入・搬出は事前に通知する指定時間に行ってください。駐車台数に制限がありますので、指定時刻より前に入場したり、出演後も止め置きしたりしないでください。

### 2 駐車許可証

申込書の搬入車両には、車両通行・駐車許可証を発行します。なお、駐車場のスペースの関係上、台数を制限することがあります。

### 3 ステージの準備

ステージ発表に必要なセッティングは、出演団体でお願いします。(量が膨大等必要に応じてボランティアスタッフが補助することがあります。)

その際、備品の取扱いにはご注意ください。

### 4 備品等

持込備品がある場合は、申込書にその旨がわかるように記載してください。

### 5 音源等

(1) 各団体から音響担当を必ず 1 人指定し、音源等のタイミングは音響担当から音響のオペレータ (PA) に指示を出してください。

(2) 音源は、音響チェックの必要があるため、原盤の CD を事前に提出してください。その際に、使用する曲を指定してください。

(3) カセットテープでの音源は受け付けできません。また、音源をスマートフォンから流したい場合については、事前に連絡の上、出演団体の音響担当がその操作を行い、着信拒否設定を行ってください。

### 6 その他

(1) 荒天は中止とします。(小雨決行)

(2) 申込みにより、広報物等への写真掲載に同意したものとみなします。