**第１２号様式**

催　物　開　催　届　出　書

|  |
| --- |
| 年　　月　　日守口市門真市消防組合　　　消防署長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　届出者　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞電話　　（　　　） |
| １　防　火対象物 | 所在地 | 電話　　（　　　） |
| 名　称 |  | 主要用途 |  |
| ２ | 使用箇所 |  | 位　　　　　　　置 | 面　積 | 客　席　の　構　造 |
| **②** | ㎡ |  |
| 消防用設備等又は特殊消防用設備等の概要 |  |
| ３　使用目的 | **③** |
| ４　使用期間 | **①** | ５　開催時間 |  |
| ６　収容人員 |  | ７　避難誘導及び　　消火活動に従　　事できる人員 | 名 |
| ８　防火管理者　　氏　　　名 |  | ９　現場責任者　　氏　　　　名 |  |
| 10　その他必要事　　　項 |  |
| ※　受　　付　　欄 | ※　経　　　　過　　　　欄 |
|  |  |

備考　①　この用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とすること。

　　　②　法人にあつては、その名称、代表者氏名、主たる事務所の所在地を記入　　すること。

　　　③　届出書は、２通提出すること。

　　　④　使用する防火対象物の略図を添付すること。

　　　⑤　※印の欄は、記入しないこと。

　　　⑥　記入方法

　　　　２欄　「位置」は、具体的に記入すること。　（例）　３階講堂

　　　　　　　「客席の構造」は、移動式、固定式、個人いす及び長いす等の別を　　　記入すること。

　　　　10欄　「その他必要事項」には、閉会後の場内点検等について記入すること。