**第15号様式**（表）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 少量危険物 | 貯蔵 | 届出書 |
| 指定可燃物 | 取扱 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  守口市門真市消防組合　　　消防署長　様  届出者  住所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  電話　　　　　（　　　） | | | | |
| 1　貯蔵又は取扱いの場所 | 所在地 |  | | |
| 名 称 |  | | |
| 2　類、品名及び最大数量 | 類 | 品　名 | 最大貯蔵数量 | 一日最大取扱数量 |
|  |  |  |  |
| 3　貯蔵又は取扱方法の概要 |  | | | |
| 4　貯蔵又は取扱場所の位  置、構造及び設備の概要 |  | | | |
| 5　消防用設備等又は特殊消防  用設備等の概要 |  | | | |
| 6　貯蔵又は取扱い開始予定  期日又は期間 |  | | | |
| 7　その他必要事項 |  | | | |
| 8　防火の責任者 |  | | | |
| ※　受　付　欄 | ※　　　経　　　　　過　　　　　欄 | | | |
|  |  | | | |

（裏）

備考　①　この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

　　　②　法人にあつては、その名称、代表者氏名、主たる事務所の所在地を記入すること。

　　　③　届出書は、2通提出すること。

　　　④　貯蔵又は取扱いの場所の見取図並びに構造概要図を添付すること。

　　　⑤　※印の欄は、記入しないこと。

　　　⑥　届出事項を○で囲むこと。

⑦　記入方法

　　　　2欄　指定可燃物にあつては、「類」は斜線を入れること。

3欄　受入方法、貯蔵又は取扱い(消費)、送り出し(搬出、取出し)方法を記入すること。

4欄　位置は添付の見取図に明示するほか、屋外、屋内、地下の別を、構造及び設備は建築物、タンクその他の主要設備の構造、名称、個数等を記入すること。

　　　ただし、別添としてもよい。

5欄　消防用設備等又は特殊消防用設備等のうち、貯蔵、取扱場所に属するものを記入すること。

6欄　期間は、臨時の貯蔵又は取扱いの場合だけ記入すること。

8欄　貯蔵、取扱い及び施設の管理に関する防火上の責任者名を記入すること。