

ふるさと応援寄附金運営等業務委託の選定に係る評価基準

	評価項目	評価内容	配点	応募書類	
一次 審査	(1) 業務実績	元請として過去5年以内（平成27年度から令和元年度まで）に地方自治体を契約の相手先として、ふるさと応援寄附金運営等業務委託を完了した実績が豊富かどうか。	300	・業務実績（様式2）	
	(2) 価格評価	満点×全提案価格のうち最低価格／当該事業者提案価格＝評価点 ※提案価格のうち最低価格を満点とし、算出された評価点の小数点以下は切り捨てるものとする。	450	・参考見積（任意様式）	
二次 審査	(1) 全体評価	提案内容の的確性	仕様書や本市が有する地域特性を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。	50	<ul style="list-style-type: none"> ・業務実績（様式2） ・会社概要（様式5） ・予定担当者の経歴等（様式6） ・業務実施体制（様式7） ・実施スケジュール（様式8）
		提案内容の実現性	実施方法が具体的で、実現性があるか。	50	
		業務への理解・知識	事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるかどうか。	50	
		プレゼンテーション	プレゼンテーションの内容は分かりやすく、質問に対する応答は適切か。	50	
	(2) 業務遂行評価	事務負担の軽減	提案の内容が本市の事務負担を軽減する内容となっているか。	150	<ul style="list-style-type: none"> ・業務実施体制（様式7） ・実施スケジュール（様式8） ・業務効率化に係る手法（様式9） ・連携可能なポータルサイト調書（様式10）
		情報セキュリティ	個人情報等の漏えいを防止するための対策が講じられており、その対策が有効なものか。	50	
		シティプロモーションと寄附額増への取組	本市の魅力を市外に発信し、寄附額増に有効な取組がなされているか。	100	
	(3) 独自提案評価	事業者のノウハウや知識・経験を活かした創意工夫が見られ、効果が見込める提案がなされているか。	150	・独自提案（様式11）	
	(4) 業務工程評価	業務実施体制	過去の業務実績から、本業務を適正かつ確実に実施するための体制が整っているか。	50	<ul style="list-style-type: none"> ・業務実施体制（様式7） ・連携可能なポータルサイト調書（様式10）
		業務開始日までのスケジュールが適正に管理されており、確実に業務を開始できることが見込まれるか。	50	・業務スケジュール（様式8）	
合計点			1500		