

## 事務事業評価(平成30年度決算) 事業一覧

部、室等	会計室
------	-----

シート番号	所属	事務事業名	H30決算 事業費(千円)	今後の事務事業の方向性
1	会計室	会計事務事業	14,749	継続

平成30年度決算 事務事業評価書

所属	会計室
----	-----

会計	一般会計
----	------

事務事業名	会計事務事業
-------	--------

	平成30年度		事業費の内訳	
	予算	決算	平成30年度	決算
事業費 (単位：千円)	451	14,749	<ul style="list-style-type: none"> <li>・需用費</li> <li>  消耗品費 209</li> <li>  印刷製本費 192</li> <li>・役務費</li> <li>  手数料 54</li> <li>  損害保険料 21</li> <li>・委託料</li> <li>  委託料 14,263</li> <li>・備品購入費</li> <li>  図書購入費 10</li> </ul>	

概要	実施内容等	説明	地方自治法に基づき、現金の出納及び保管、小切手の振出、支出負担行為に関する確認、決算の調製等、市の会計事務を行うもの。
		事業費詳細	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託料 14,263千円</li> <li>  収納済通知書データ化等業務委託: 12,583,797円</li> <li>  口座振替データ分割統合業務委託: 1,295,116円</li> <li>  公共料金一括支払業務委託: 383,400円</li> <li>  など</li> </ul>
	「第五次守口市総合基本計画」における施策体系	基本目標等	将来都市像の実現に向けて
		施策の大綱 (基本的な方向性)	効果的・効率的な行財政運営の推進

今後の事務事業の方向性	継続	引き続き、適正な事務を執行する。 なお、令和元年度から民間委託している業務については、引き続き委託業者による遺漏のない業務遂行がなされるよう、委託業者への指導やマニュアル整備等に万全を期されたい。
-------------	----	---