

事務事業評価(令和2年度決算)事業一覧

部、室等	市長室
------	-----

シート番号	所属	事務事業名	決算事業費(千円)	今後の事務事業の方向性
1	市長室	市民等表彰事業	644	課題付継続

令和2年度決算 事務事業評価書

所属	市長室
----	-----

会計	一般会計
----	------

事務事業名	市民等表彰事業		
第6次総合基本計画における位置づけ	施策26_行財政運営	主な取組	その他

概要	目的	エビデンスに基づく必要性 (背景や現状、課題からの必要性)	本市では、守口市名誉市民条例、守口市有功者条例、守口市市民一般表彰要綱、守口市文化及びスポーツの褒賞等実施要綱に基づき、各表彰を行っている。 市民一般表彰については、毎年11月1日に表彰式を開催しており、永年にわたり、本市行政の推進及び発展に寄与し、又は市民福祉の向上に献身的な活動をし、その功績が顕著な者に対して、表彰状、記念品を授与している。 文化及びスポーツの褒賞等については、競技会等で優秀な成績を収めたもの及び競技会等への出場資格を得たものに対して、褒賞(記念品)及び激励金を支給している。	
	目標	目標 (事務事業の目指す方向性)	功績を表彰することで、功労を報い、市民の意識高揚を図るとともに、ひいては、市政の発展、文化及びスポーツの振興に寄与することを目的とする。	
	実施内容	実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・報償費(報償金) 文化及びスポーツの褒賞等激励金支給 ・報償費(記念品料) 市民一般表彰、文化及びスポーツの褒賞等にかかる記念品等購入費用 ・需用費(消耗品費) 市民一般表彰にかかる賞状用紙、額縁等購入費用 ・役務費(筆耕翻訳料) 市民一般表彰にかかる賞状筆耕費用 	
	期間	期間	継続的事业	

事業費 (単位：千円)	令和2年度		事業費の内訳
	予算	決算	令和2年度 決算
	1,056	644	<ul style="list-style-type: none"> ・報償費 報償金 20 記念品料 473 ・需用費 消耗品費 139 ・役務費 筆耕翻訳料 12

今後の事務事業の方向性	課題付継続	シルバー人材センターに発注している筆耕業務については、業務効率化の観点から、印刷への切り替えについて検討を進める。
-------------	-------	---